



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

التقرير السنوي 2023



نبني إقتصادنا

لنعزز صمودنا





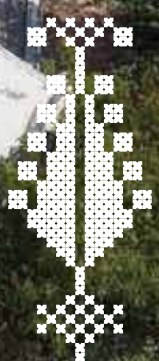
شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

التقرير السنوي 2023



نبني إقتصادنا
لنعزز صمودنا





مركز البحوث والتطوير في مجال التكنولوجيا المتقدمة والذكاء الاصطناعي والبيانات الضخمة والروبوتات والفضاء الإلكتروني والأمن السيبراني والذكاء الاصطناعي والبيانات الضخمة والروبوتات والفضاء الإلكتروني والأمن السيبراني

فهرس المحتويات

الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية	
20	الإستدامة
20	المسؤولية الإجتماعية
20	إتجاه المجتمع
20	إتجاه الموظفين
20	إتجاه زبائن الشركة
21	إتجاه موردي الشركة
السياسة البيئية للشركة	
21	الترشيد في استهلاك المياه
21	الترشيد في استهلاك الكهرباء والطاقة
22	إدارة النفايات والمخلفات الناتجة عن العمليات الإنتاجية
22	نظام السلامة العامة
الحوكمة	
24	مجلس الإدارة
24	دور مجلس الإدارة
24	رئيس مجلس الإدارة
24	المدير العام
26	نبذة عن أعضاء مجلس الإدارة
28	إجتماعات مجلس الإدارة
28	اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة
31	الإدارة التنفيذية
32	نبذة عن الإدارة التنفيذية
34	دوائر الشركة
34	موظفي الشركة
35	مساهمي الشركة
38	تقرير مدقق الحسابات لعام 2023
مجلس الإدارة	
4	أعضاء مجلس الإدارة
5	مدقق الحسابات الخارجي
5	المستشار القانوني
6	كلمة رئيس مجلس الإدارة
لمحة عن الشركة	
9	النشأة والتأسيس
9	رسالة الشركة
9	رؤية الشركة
9	مهمة الشركة
9	أهداف الشركة
9	قيم الشركة
10	فروع الشركات
10	الشركات التابعة
10	قانون تشجيع الاستثمار
10	القضايا والإجراءات القانونية
11	الوضع التنافسي
الأداء التشغيلي والمالي	
13	نشاط الشركة
13	خطوط الانتاج
13	الأنظمة الداعمة للإنتاج
13	مخاطر الإستثمار
13	إدارة المخاطر
الأداء المالي	
17	ملخص عن أهم المؤشرات المالية



أعضاء مجلس الإدارة



السيد حمد مصري
نائب رئيس مجلس الإدارة



السيد نضال سختيان
رئيس مجلس الإدارة



السيد نعيم القواسمه
عضو مجلس إدارة



الدكتور اسعد رملوي
عضو مجلس إدارة
ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



السيدة عنود سختيان
عضو مجلس إدارة
ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



السيد/رامي محمد خليف
عضو مجلس إدارة
ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



الدكتور يوسف ناجرة

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



الدكتور سمير حزبون

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الاستثمارات

مستشار مجلس الإدارة



السيد عبد الحكيم الفقهاء



الدكتور سامح العسوط

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات

مدقق الحسابات الخارجي

السادة طلال أبو غزالة وشركاه
محاسبون قانونيون
بناية البرج الأخضر الطابق الثالث
ص ب 1110 رام الله

المستشار القانوني

مكتب شحادة للمحاماة
شارع العذراء - بيت جالا



كلمة رئيس مجلس الإدارة

السيد مراقب الشركات المحترم
السادة هيئة سوق رأس المال المحترمين
السادة بورصة فلسطين المحترمين
السادة مدققي حسابات الشركة المحترمين
السادة اعضاء الهيئة العامة المحترمين

تحية طيبة وبعد،

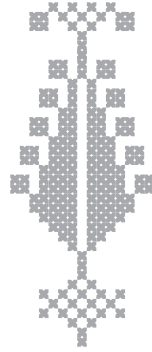
إنه لمن دواعي سرورنا أن نلتقي بكم في إجتماع الهيئة العامة العادي للسنة المالية 2023 ويسعدني أن أرحب بكم جميعاً واضعاً بين أيديكم التقرير السنوي الذي يبين الاداء المالي و التشغيلي للشركة عن السنة المالية 2023 بالمقارنة مع العام السابق 2022 وموجزاً عن خطط الشركة المستقبلية.

بعد أن تمكنت الشركة مع بداية العام الماضي 2023 من تحقيق نتائج ايجابية والتي نتجت عن اجراءات سابقة و تصحيحية و إستباقية التي اتمتها الشركة نتيجة للخبرات التي اكتسبتها الشركة خلال الاعوام السابقة في مكافحة وباء كورونا والتغلب على مشاكل انقطاع سلاسل الامداد و ارتفاع الاسعار الذي ظهر منذ عام 2022 بسبب الحرب الاوكرانية والتي اعطتنا القوة والدفعة المطلوبة للإستمرار خلال العام 2023 وعليه فقد كانت نتائج الارباح للأربع الثلثة الاولى من العام تماثل نتائج العام 2022. إن احداث الحرب التي عصفت في قطاع غزة في السابع من اكتوبر، كان لها الأثر السلبي الكبير على أداء القطاع الصناعي الفلسطيني بشكل عام وعلينا بشكل خاص في الربع الاخير لعام 2023، حيث ان مبيعات الشركة في قطاع غزة تشكل حوالي 20% من اجمالي مبيعاتها وقد فقدنا هذه المبيعات بالكامل منذ شهر اكتوبر ولغاية وقتنا الحالي وبالإضافة الى التراجع الاقتصادي الكبير الذي حصل في اسواق الضفة



السيد/ نضال منير رضا سختيان





تبنت الشركة هذا الهدف في استراتيجيتها للأعوام القادمة، وبناء على ذلك فقد تم إعادة هيكلة دائرة البحث و التطوير وتعيين موظفي جدد من حملة الشهادات العليا وتم التعاقد مع مستشار خارجي يعمل في إحدى الشركات الهندية الكبرى.

لقد قامت الشركة خلال العام الماضي بطرح ثلاثة أصناف جديدة للأسواق وهي:

1. Benzima Mouth Gel
2. Macroklean Powder for Oral Solution
3. Sitoderm Ointment

في الختام، لقد أفصحت الشركة عن النتائج المالية للعام الماضي 2023 وقد أوضحت النتائج انخفاض في مبيعات الشركة مما انعكس على نتائج أرباح الشركة والتي بلغت 1.960 مليون دينار أردني قبل الضريبة وقد تمكنت الشركة خلال العام الماضي من الحصول على إعفاء ضريبي جديد ومميز لمدة ثماني سنوات والذي بدوره أسهم في زيادة نسبة صافي الأرباح بعد خصم مخصص الضرائب والتي وصلت إلى 1.83 مليون دينار بنسبة 19.1% من المبيعات بالمقارنة مع 1.981 مليون دينار في العام الماضي وهي تعد من أفضل نسب الأداء في قطاع الصناعات الدوائية الفلسطينية الذي شهد تراجع بشكل عام في المبيعات و الأرباح.

الغربية والذي جاء نتيجة توقف عمل العمال في إسرائيل وبسبب تاخر صرف جزء من رواتب الموظفين في السلطة بسبب المضايقات الإسرائيلية على مخصص المقاصة و بالإضافة إلى توقف السياحة بشكل كامل مما أدى إلى تراجع القدرة الشرائية للمواطن الفلسطيني في الضفة الغربية والذي انعكس سلباً على مبيعات الشركة.

لقد كان لرؤية مجلس إدارة الشركة وإصراره على ضرورة تعزيز مبيعات الشركة في أسواق التصدير الدور الكبير في تعويض النقص الذي حصل على مبيعات السوق المحلي والذي وصل إلى نسبة 14.1% حيث تمت زيادة مبيعات التصدير خلال العام الماضي بنسبة 40.1% مما كان له الدور الأكبر في تخفيض تراجع المبيعات الكلي إلى 2.1% مقارنة مع العام 2022.

لقد حرصت إدارة الشركة على زيادة حصة التصدير من المبيعات فقد عملت على تسجيل العديد من الأصناف الجديدة في دول التصدير المختلفة التي تنشط بها الشركة ومن المتوقع أن يسهم ذلك زيادة على مبيعات التصدير للعام الحالي 2024 و الأعوام القادمة و بالإضافة إلى عمل الشركة الدؤوب لدخول أسواق جديدة مثل دولة ليبيا الشقيقة وجمهورية التشيلي الصديقة والتي وصلنا معهم إلى مراحل جداً متقدمة في تسجيل الشركة.

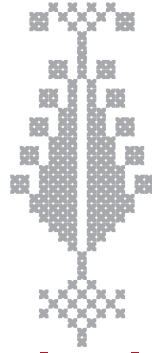
وبناء على تطلعات الشركة وإيماناً منها بأهمية البحث و التطوير في نمو الشركة وضمن استراتيجيتها ومواكبة التطور العلمي السريع في مجال الصناعة الدوائية فقد

نرحب بكم مرة ثانية شاكرين حضوركم وثقتكم،





لمحة عن الشركة



لمحة عن الشركة

النشأة والتأسيس

تأسست شركة بيت جالا لصناعة الأدوية بتاريخ 1955/01/31 في عمان تحت إسم المعمل الكيماوي الأردني باسم الصيدلي حنا سابا الأعرج والسيدة ايلين حنا الاعرج. وقد تم تسجيلها كشركة خصوصية محدودة المسؤولية في مدينة بيت جالا وتم إدراجها في سجل الشركات بتاريخ 1970/9/15 من قبل المؤسسين: الصيدلي حنا سابا الأعرج والصيدلي محمد راشد أبو غزالة وشركة منير سحتيان المحدودة. حيث اقتضت المساهمة في الشركة على الأطباء والصيدلة وأصحاب المستودعات الذين تبلورت لديهم فكرة تأسيس صناعة الأدوية في المناطق الفلسطينية المحتلة وذلك لتقليل الاعتماد على الأدوية المستوردة بشكل تدريجي، فكانت شركة بيت جالا لصناعة الأدوية هي أول شركة منتجة للأدوية في فلسطين. في العام 2006 قررت إدارة الشركة تغيير إسم الشركة من شركة المصنع الكيماوي الأردني الى شركة بيت جالا لصناعة الأدوية.

تم إعداد مباني الشركة لتلائم متطلبات التصنيع الجيد (GMP) وتجهيزها بخطوط إنتاج وأنظمة خدمات حديثة كنظام التهوية والتكييف ونظام تنقية المياه ونظام الهواء المضغوط خلال عام 1992، كما تم العمل على إنشاء وتجهيز مختبرات التحاليل الكيماوية والميكروبيولوجية ومختبر المترولوجي للمعايرة.

في عام 2013 تم تحويل الشركة من مساهمة خصوصية إلى مساهمة عامة وسجلت في سجل الشركات المساهمة تحت رقم 562601369، برأس مال قدره 10 مليون دينار أردني مقسم إلى 10 مليون سهم قيمة السهم الواحد دينارًا أردنيًا، وقد بلغ رأس المال المدفوع 5,350,000 دينارًا أردنيًا. وفي تاريخ 16 حزيران 2015 تم إدراج أسهم الشركة في بورصة فلسطين.

وقررت الهيئة العامة للشركة بتاريخ 2016/05/4 المصادقة على توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح بقيمة 1,650,000 دينار أردني كزيادة في رأس مال الشركة على شكل أسهم مجانية بنسبة 30.8% من رأس المال المدفوع ليصبح إجمالي رأس المال المدفوع 7,000,000 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2016.

وشهد العام 2002 حصول الشركة على شهادة إدارة الجودة (ISO 9001) وتبعتها حصول الشركة على شهادة إدارة البيئة (ISO 14001) في عام 2004، وشهادة التصنيع

الجيد الفلسطيني حسب متطلبات منظمة الصحة العالمية (WHO) في عام 2007، وفي عام 2008 حصلت الشركة على شهادة التصنيع الجيد الأردنية من مؤسسة الغذاء والدواء الأردنية (JFDA)، وفي عام 2011 حصلت الشركة على شهادة التصنيع الجيد الأوروبي (EU GMP).

رؤية الشركة

نوعية حياة أفضل للناس عبر إبتكار منتجات دوائية نوعية، وفي تناول الجميع.

مهمة الشركة

شركة رائدة مشهود لها بالتزامها بأقصى معايير الجودة والابتكار المستند للبحث العلمي، والتزامها العميق بتقديم المجتمعات في جميع الأسواق التي تعمل بها.

أهداف الشركة

قيادة فعالة لأسواق المنتجات الدوائية التي نعمل بها، والولوج لأسواق جديدة.

إدارة عمليات البحث والتطوير على أساس إستباقي، وبما يضمن تقديم قيمة تنافسية مميزة لمنتجات الشركة

عمليات إنتاج تضمن قيمة عالية لمنتجات دوائية عصرية، مستندة لأفضل الممارسات الدولية وتستجيب لإحتياجات الزبائن.

إدارة فعالة لشركة حيوية تحتضن المواهب، وتوفر بيئة عمل محفزة للجدارة والتعاون بين العاملين، وتضمن نمو مستدام لمصالح المساهمين.

قيم الشركة

الجودة: تحرص الشركة على مواكبة التطور المستمر لتحسين ورفع جودة منتجاتها والتميز بها.

المصداقية: الوفاء بكافة الإلتزامات في التعاملات مع الآخرين.

الأخلاق والمبادئ: ملتزمون بأخلاقيات المهنة.

الشفافية: تخضع جميع عمليات الشركة للرقابة الداخلية والخارجية، ويتم نشر تقاريرنا وفق أصول ومبادئ الحوكمة بكل شفافية ووضوح.

◀ قانون تشجيع الاستثمار

حصلت الشركة على إعفاء ضريبي بناءً على قرار رقم (3.ض.2023) من هيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية كما يلي:

المرحلة الأولى: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 5% لمدة خمس سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من 2023/01/01 وحتى 2027/12/31.

المرحلة الثانية: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 10% لمدة ثلاث سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من نهاية المرحلة الأولى من 2028/01/01 وحتى 2030/12/31.

النسبة المتبقية والبالغة 9% تخضع لضريبة الدخل حسب قانون ضريبة الدخل ساري المفعول.

◀ القضايا والإجراءات القانونية

يوجد قضية واحدة مقدمة ضد الشركة من قبل موظف للمطالبة بتعويضات عمالية، وهي لا زالت منظورة أمام المحكمة.

الاستمرارية والنمو: تسعى الشركة دائماً على تنمية أصولها من خلال تحديث وإدخال خطوط إنتاج جديدة، بالإضافة إلى الحصول على الشهادات اللازمة التي تضمن إستمرارية الإنتاج والتسويق محلياً وعالمياً.

الإهتمام بالعنصر البشري: موظفنا هو رأس مالنا والإستثمار به من خلال التعليم والتدريب المستمر وتأمين الإستقرار الوظيفي له من أولوياتنا.

المسؤولية الاجتماعية: تتواصل الشركة مع جميع فئات المجتمع المحلي لتحقيق التنمية من خلال الإلتزام بالمسؤولية الإجتماعية والحفاظ على بيئة سليمة.

◀ فروع الشركة

لا يوجد فروع للشركة داخل فلسطين أو خارجها.

◀ الشركات التابعة

شركة بيت جالا بولندا، وسُجّلت في وارسو/ بولندا، والهدف من تأسيسها هو الدّخول إلى أسواق التصدير في أوروبا.





الوضع التنافسي

وبوليفيا وغينيا الاستوائية. وتقوم بتسجيل أدويتها في أسواق جديدة في بعض الدول الأفريقية وجنوب شرق آسيا ودول عربية أخرى.

قامت الشركة بالاستفادة من تسجيل شركة سختيان فارما في عمان كموقع تصنيعي جديد لشركة بيت جالا في الاردن للدخول الى اسواق جديدة وتسويق اصناف الشركة فيها.

هذا وتسعى إدارة الشركة بشكل دائم لتحديث خطوط الإنتاج من أجل رفع الكفاءة والقدرة الانتاجية لمواكبة زيادة الطلب الناتج عن دخول أسواق التصدير المختلفة.

حافظت الشركة على اختيار مورديها للمواد الخام من أفضل المصادر العالمية الأمر الذي انعكس على تميز منتجاتها من ناحية الجودة.

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية هي أول شركة دوائية تم تأسيسها في فلسطين وقد استمدت طيلة فترة عملها خبرات واسعة في مجال الإنتاج الدوائي، فغدت الشركة رائدة في طرح أصناف جديدة متميزة وذات فاعلية عالية وبميزة تنافسية ومهمة للسوق الفلسطيني و اسواق التصدير من خلال دائرة البحث والتطوير، الأمر الذي يزيد من قدرة الشركة التنافسية.

تعتمد شركة بيت جالا لصناعة الأدوية على كواردها البشرية ذات الخبرات العالية وهي اللبنة الأساسية لنجاح أي شركة و تميزها، إضافة لوجود استراتيجية تسويقية وشبكات توزيع متميزة في فلسطين و دول التصدير.

تقوم الشركة بتصدير منتجاتها الدوائية الى العديد من دول العالم حيث تسوّق منتجاتها حالياً في أسواق الأردن والجزائر وتونس واليمن وعمان وموريتانيا وهونغ كونغ



الأداء التشغيلي والمالي للشركة



الأداء التشغيلي

◀ نشاط الشركة

تعمل الشركة في مجال صناعة المستحضرات الطبية والمكملات الغذائية، حيث يبلغ عدد الأصناف الحاصلة على جميع التراخيص والموافقات اللازمة 202 صنفاً في السوق الفلسطيني.

◀ خطوط الإنتاج

تمتلك الشركة خمسة خطوط إنتاج رئيسية لتنفيذ عملياتها الإنتاجية:

◀ خط إنتاج المستحضرات الصلبة: يشمل إنتاج الحبوب والكبسولات والبودرة، ويشكل الرافد الأساسي لمبيعات الشركة، ويحتوي على أحدث الماكينات التي تعمل بكفاءة عالية.

◀ خط إنتاج المستحضرات شبه الصلبة: يشمل هذا الخط إنتاج الكريمات والتحاميل والمراهم الدوائية.

◀ خط إنتاج السوائل: يشمل إنتاج الشرابات المعلقة والسوائل.

◀ خط إنتاج السوائل المعقمة: يشمل إنتاج قطرات العيون، حسب أعلى المتطلبات لشروط التصنيع الجيد (GMP).

◀ خط إنتاج الحقن: يتم تجهيز الخط حسب المواصفات العالمية ووفقاً لمعايير التصنيع الجيد.

◀ الأنظمة الداعمة للإنتاج

◀ نظام معالجة المياه (Purified Water System): يقوم بتزويد مناطق الإنتاج بمياه معالجة وفق متطلبات التصنيع الجيد.

◀ نظام المياه المزودة للأقسام المعقمة (Water for Injection System): سيقوم بتزويد مناطق إنتاج المستحضرات المعقمة (قطرات العيون والحقن).

◀ نظام التكييف والتبريد (HVAC System): الغرض منه تكييف وفلتر الهواء الداخل إلى مناطق الإنتاج والخارج منه حسب مواصفات التصنيع الجيد.

◀ نظام الهواء المضغوط (Compresses air System): يقوم بتزويد مناطق الإنتاج بهواء مضغوط ومعالج حسب متطلبات وشروط التصنيع الجيد.

◀ مخاطر الاستثمار

◀ السيطرة الإسرائيلية على المعابر.
◀ عدم الإستقرار السياسي في الأراضي الفلسطينية وما يترتب عليه من تبعيات سلبية على الإقتصاد وعلى حركة التنقل واستيراد ونقل المواد الخام اللازمة لإنتاج وتوزيع المنتجات الجاهزة.

◀ عدم الاستقرار السياسي في الدول المجاورة والتي يؤثر سلباً على صادرات الشركة خاصة للدول العربية.

◀ المنافسة الشديدة في قطاع إنتاج وتسويق المنتجات الدوائية في الأراضي الفلسطينية بين مصادر محلية واسرائيلية ومستوردة، إضافة الى تعدد الأصناف المتشابهة في سوق دوائي صغير نسبياً.

◀ قطاع الإنتاج الدوائي يخضع لمستوى عالٍ جداً من التنظيم والرقابة، إضافة إلى المتطلبات العالمية للحصول على التراخيص اللازمة لتسويق الأدوية قبل طرحها في الأسواق المحلية وأسواق التصدير.

◀ إدارة المخاطر

إدارة المخاطر هي عملية لقياس وتقييم المخاطر وتطوير إستراتيجيات لإدارتها، تتضمن هذه الإستراتيجيات نقل المخاطر إلى جهة أخرى أو تجنبها أو تقليل آثارها السلبية أو قبول بعض أو كل تبعاتها.

قامت دائرة تأكيد الجودة بتوجيهات من إدارة الشركة بتحديد المخاطر الخارجية والداخلية للشركة وتقييمها من حيث شدتها في إحداث الخسائر وإحتمالية حدوثها ووضع الخطط اللازمة باختيار مجموعة الطرق التي ستتبع للتعامل مع المخاطر وتنفيذها. ومن أهم هذه المخاطر التي تم تحديدها واجراءات التعامل معها:



المخاطر	وصف المخاطر	اجراءات التعامل معها
تذبذب سعر صرف العملات الأجنبية مقابل الشيكل	ارتفاع سعر صرف اليورو والدولار يؤدي إلى رفع تكلفة المشتريات الخارجية، كما أنه يرفع كلفة الاقتراض، علماً أن معظم إيرادات الشركة بعملة الشيكل الاسرائيلي	<ul style="list-style-type: none">ادارة سلة العملات بطريقة فعالةالدخول في عقود التحوط مع البنوك المحلية
صعوبة ومعيقات إستيراد وتخليص الماكينات والأجهزة و المعدات المستوردة	يتم حجز مآكنات و معدات الشركة عبر المعابر الاسرائيلية نتيجة الفحص الأمني مما يرفع كلفة الإستيراد بسبب التخزين لفترات طويلة	<ul style="list-style-type: none">التأكد من سماح دخول مثل هذه المعدات عبر المعابر قبل التعاقد عليهاتجهيز كل الوثائق و التراخيص اللازمة قبل الشحن
الاعتماد على مورد وحيد	تأخير المواد اللازمة للإنتاج بسبب هذا المورد	<ul style="list-style-type: none">ضرورة وجود موردين اثنين الى ثلاثة موردين على الأقل لكل المواد الخام و مواد التعبئة والتغليفإحتساب نقطة إعادة الطلب و وجود حد أدنى للمخزوناعتماد أكثر من مورد للمادة الخام الواحدة بحيث بلغت نسبة المواد الخام التي لها أكثر من مورد 60%.
المنافسة من قبل شركات محلية تنتج منتجات شبيهة لمنتجات شركة بيت جالا لصناعة الادوية	شركة محلية تقدم منتجات أفضل أو جديدة في السوق مما يؤدي إلى انخفاض الطلب على منتجات شركة بيت جالا.	انتاج أدوية منافسة جديدة ، وزيادة حصة سوق التصدير ، العمل على خطوط إنتاج جديدة.
ضييق اماكن التخزين	احتمالية حدوث نقص في كمية المواد اللازمة للإنتاج والمراد شراؤها بكميات كبيرة لأغراض العطاءات بسبب عدم توفير أماكن كافية للتخزين	تم بناء ثلاث طوابق جديدة للمخازن واستخدامها للتخزين بحيث أصبحت الطاقة التخزينية مناسبة لاحتياجات الشركة.
انقطاع المياه	تتفاقم مشكلة انقطاع المياه من المصدر في فصل الصيف مما يسبب توقفاً وتعطيلاً في الإنتاج	<ul style="list-style-type: none">تم اضافة خزان اسمنتي تحت الارض بسعة 350 متر مكعبالتعاقد مع أصحاب صهاريج المياهالمتابعة المستمرة مع سلطة المياه و المجاري في المحافظة
انقطاع التيار الكهربائي من المصدر	ايقاف مؤقت للمآكنات والأجهزة	<ul style="list-style-type: none">وجود أجهزة شحن مؤقتة على جميع اجهزة الشركة الحساسة بحيث لا يتم تعطيلهاتم شراء مولد كهربائي وتم الربط مع أقسام الشركة المختلفة.

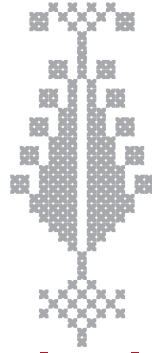


<ul style="list-style-type: none"> • عمل صيانة دورية للماكينات و الأجهزة من قبل فنيي الصيانة • وجود مخزون قطع غيار إضافية • التعاقد مع فنيي صيانة خارجيين 	<p>ايقاف العمل على الماكينة أو الجهاز لحين الانتهاء من إصلاح العطل</p>	<p>عطل في الماكينات والأجهزة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • عدم سهولة وصول الموظفين الى الوثائق المهمة • توقيع الموظف على تعهد بعدم افشاء أسرار الشركة و ملاحقته قانونياً حتى في حال تركه العمل 	<p>افشاء أسرار الشركة من قبل الموظفين</p>	<p>السرية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الشراء من قبل الموردين المعتمدين للشركة وحاصلين على شهادة ممارسة التصنيع الجيد للمواد الفعالة. • طلب شهادات التحليل اللازمة • عمل الفحوصات اللازمة لكل مادة يتم استلامها بحيث يتم التأكد انها تتوافق مع المواصفات المطلوبة 	<p>تغيير مواصفات المادة الأولية والتعبئة عن قصد أو غير قصد من قبل المورد</p>	<p>الحفاظ على جودة المواد الأولية المستخدمة في الإنتاج</p>
<p>يتم التخلص من المخلفات من شركة TABIB على الرغم من الكلفة المادية المرتفعة والمدة الطويلة التي يتم تجميع المخلفات في الشركة لحين أخذ الموافقة من الجهات المختصة لتسليمها إلى الشركة التي تقوم بعملية الإلتلاف. تم التعاقد مع المجلس المشترك لادارة النفايات الصلبة للتخلص من المخلفات الدوائية الصلبة.</p>	<p>تجمع المخلفات الخطرة في الشركة يؤدي إلى عدم القدرة على تخزينها وفقدان الشركة شهادة إدارة البيئة مما يؤدي إلى الإضرار بسمعة الشركة</p>	<p>توقف عملية التخلص من المخلفات الخطرة</p>
<ul style="list-style-type: none"> • المحافظة على عملية تقييم أبار تخزين المياه في الشركة • يتم فحص جودة الماء كيميائياً وميكروبيولوجياً قبل تزويدها لنظام تنقية الماء. • الاعتماد على مصدر المياه من المياه المزودة من سلطة المياه. 	<p>التلوث الميكروبي لمصادر المياه يؤدي إلى توقف تزويد أنظمة معالجة الماء وكذلك مرافق الشركة المختلفة مما يؤثر على صحة العاملين وتوقف عمليات الشركة وخاصة العمليات الإنتاجية حتى يتم معالجة المشكلة والتخلص من التلوث على الرغم من أن تكرارية حدوثها منخفضة جداً.</p>	<p>تلوث مصادر المياه</p>
<p>استبدال الديزل بالغاز المسال الذي يعتبر أقل خطورة على البيئة وتقليل الانبعاثات الضارة في الهواء المحيط بالاضافة الى انخفاض تكلفته مقارنة بالديزل.</p>	<p>التكلفة المرتفعة للوقود وانبعاثات الغازات و التسرب الى التربة مما يؤدي الى تلوث البيئة والهواء المحيط.</p>	<p>استهلاك الوقود (الديزل)</p>
<p>سعت الشركة إلى زيادة مبيعاتها في أسواق التصدير لتعويض النقص الناتج عن خسارة سوق غزة.</p>	<p>توقف مبيعات الشركة في قطاع غزة منذ بداية العدوان</p>	<p>العدوان الإسرائيلي على قطاع غزة</p>

إضافةً لوجود مخاطر على مستوى كل دائرة بحيث يقوم كل مدير دائرة بتصنيف المخاطر في دائرته ووضع الوسائل اللازمة من أجل تجنبها وكيفية التعامل معها في حال حدوثه



الأداء المالي

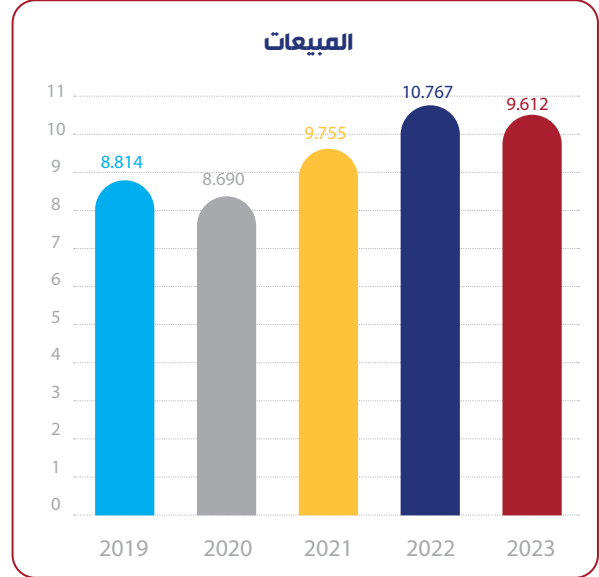


الأداء المالي

أدناه ملخص عن أهم المؤشرات الماليّة للشركة للعام 2023:



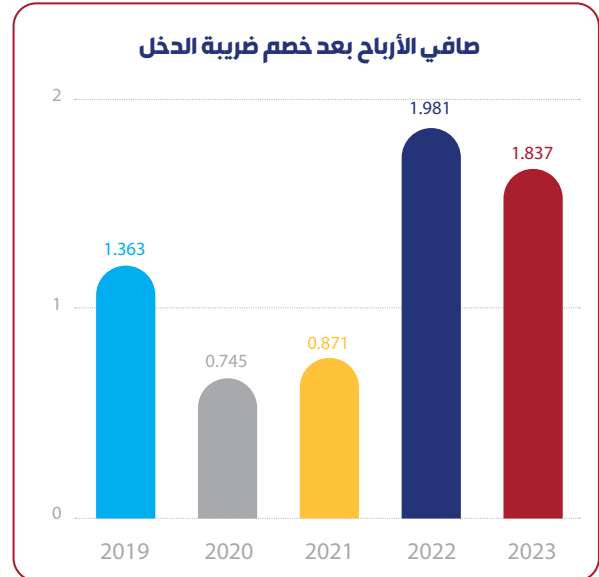
بلغ قيمة اجمالي ربح الشركة للعام 2023 مبلغ 3.467 مليون دينار مقابل مبلغ 4.078 مليون دينار للعام 2022



بلغت قيمة مبيعات الشركة 9.612 مليون دينار في عام 2023 مقابل 10.767 مليون دينار عن العام 2022



بلغ الربح لكل سهم 0.262 ديناراً للسهم للعام 2023 مقارنة مع 0.283 ديناراً للسهم للعام 2022



بلغ صافي ربح الشركة بعد خصم ضريبة الدخل 1.837 مليون دينار بنسبة % 19.11 من المبيعات للعام 2023 مقارنة بصافي ربح مقداره 1.981 مليون دينار للعام 2022 حيث كانت نسبته من المبيعات % 18.4.



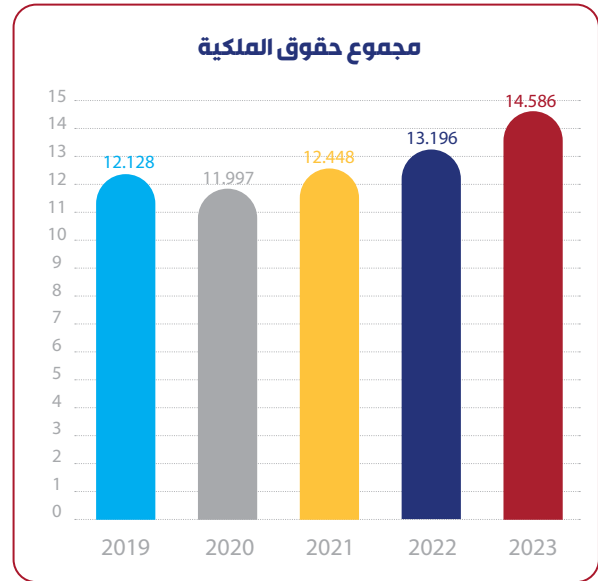
بلغت قيمة المطلوبات 3.661 مليون دينار للعام 2023 مقارنة مع 5.903 مليون دينار في عام 2022



بلغت قيمة موجودات الشركة 18,247 مليون دينار للعام 2023 مقارنة بقيمة 19,099 مليون دينار للعام 2022



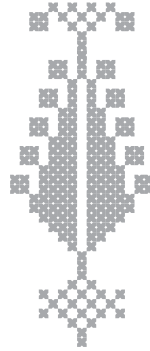
بلغت نسبة العائد على حقوق الملكية % 12.6 للعام 2023 مقارنة مع نسبة % 15.01 في عام 2022



بلغ مجموع حقوق المساهمين 14,586 مليون دينار للعام 2023 مقارنة مع 13,196 مليون دينار للعام 2022



الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية



الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية

الإستدامة

والهندسة الكيميائية وتخصصات أخرى في مقر الشركة

المساهمة في أبحاث يقوم بها طلاب الكليات المذكورة في مختبرات الشركة وتوفير المواد والأجهزة اللازمة

إتجاه الموظفين

تساوي الحقوق والفرص لجميع الموظفين دون التمييز بالجنس أو الدين

تولي الشركة اهتماماً بتوظيف الكوادر من ذوي الإعاقات الجسدية

الشركة لديها إجراءات السلامة العامة حيث لديها نظام متقدم للكشف عن الحريق، لوحات ارشادية عن الأماكن الخطرة وكيفية استخدامها، استخدام اللباس الواقي لتجنب الحوادث أو الأضرار، إضافة إلى وجود ضباط السلامة العامة في جميع أرجاء الشركة

الفحص الطبي الدوري لموظفي الشركة

التزام الشركة بقانون العمل الفلسطيني فيما يضمن حقوق العاملين من حيث ساعات العمل والإستراحة وتعويض نهاية الخدمة وأية حقوق أخرى يكفلها القانون لهم

الشركة ملتزمة بعدم توظيف الأطفال ما دون سن 18 عام

تلتزم الشركة بالتدريب المستمر والمتنوع لموظفيها من أجل القيام بتنفيذ الأعمال الموكلة لهم بكفاءة عالية وتجنبهم الحوادث والأضرار

القيام برحلات ترفيهية لموظفي الشركة وتغطية كامل تكلفتها، إضافة إلى توزيع الهدايا على الموظفين بمناسبة الأعياد

توزيع 5% من صافي أرباح الشركة على موظفيها

إتجاه زبائن الشركة

لضمان توفير مستحضرات دوائية فعالة ونقية وأمنة وذات جودة عالية حسب متطلبات شروط التصنيع الجيد العالمية GMP يتم مراقبة جودة المنتج من خلال الفحوصات للمواد الأولية وخلال كافة مراحل الإنتاج وطيلة فترة عمر المنتج حتى انتهاء تاريخ الفعالية وفقاً للمعايير الدولية (United State Pharmacopoeia (USP بالإضافة إلى (British Pharmacopoeia (BP ويتم ذلك من خلال دائرتي رقابة الجودة وتأكيد الجودة

تعنى الشركة بالإلتزام المتواصل والمستمر إزاء موثمة سياساتها وأنشطتها مع أهداف التنمية المستدامة، وهو القسم الذي يسلط الضوء على الأنشطة القائمة والجاري تنفيذها. إن إلتزامنا الإجتماعي والإقتصادي والبيئي يهدف إلى تحقيق النمو المستدام في إنتاجية وتوفير الإمكانيات والموارد اللازمة التي من شأنها تحقيق الأهداف المالية والتشغيلية، وعليه ستواصل الشركة السعي بهذا الإتجاه لأن تبقى الشركة رائدة في مجال الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية.

المسؤولية الإجتماعية

إتجاه المجتمع

إيماناً بأهمية دور الشركة في المساهمة المجتمعية وما تعززها هذه المبادرات من تطور ثقافتنا وهويتنا الوطنية وترسيخاً لمسيرة العطاء المتواصلة، تساهم إدارة الشركة بالمشاركة في أنشطة المجتمع المحلي كالتالي:

تساهم الشركة رعاية المؤتمرات الطبية الفلسطينية السنوية (الطب البشري، طب الاسنان، الصيدلة) بالإضافة إلى المساهمة في رعاية المؤتمرات والنشاطات الطبية التخصصية

المساهمة في تمويل أبحاث علمية في الجامعات الفلسطينية

تساهم الشركة في تغطية تكلفة سفر واقامة الأطباء لحضور مؤتمرات علمية خارج الوطن

تساهم الشركة في تغطية تكلفة تذاكر سفر لبعض طلاب الطب والصيدلة في الجامعات الفلسطينية لحضور دورات تدريبية خارج الوطن

تساهم الشركة في رعاية وتغطية أيام طبية مجانية في العديد من المستوصفات والمراكز الصحية المختلفة

المساهمة في تأييد بعض المستشفيات الحكومية والمراكز الصحية، وقد قامت خلال جائحة كورونا بالتبرع بأدوية و مستحضرات طبية و أجهزة تنفس لمراكز ومستشفيات وزارة الصحة.

المساهمة في الأنشطة الثقافية والرياضية لفئة الشباب

تدريب طلاب جامعيين من كليات الصيدلة والكيمياء

الحد من الملوثات البيئية الناتجة عن عمليات وأنشطة الشركة الداخلية والخارجية، وذلك من خلال إعداد وتنفيذ الاهداف والمستهدفات والبرامج البيئية وتعليمات العمل الهادفة إلى منع أو الحد من التأثيرات البيئية، ومراجعة وتحسين هذه الاهداف والمستهدفات والبرامج وتعليمات العمل بشكل دوري

توصيل اهتمام وعناية الشركة بالبيئة لمورديها ومتعاقدتها من أجل حثهم على تقليل التأثيرات البيئية الناجمة عن أعمالهم

رفع الوعي البيئي لدى موظفي الشركة باستمرار ونشر السياسة البيئية للشركة لدى الجمهور

التحسين البيئي المستمر على عمليات وأنشطة الشركة

ومن أجل ضمان تنفيذ كافة الأهداف البيئية والتحسين المستمر للأداء البيئي فقد تم تطوير وتنفيذ نظام إدارة بيئي لتلبية متطلبات المواصفة الدولية ISO 14001:2015

الترشيد في استهلاك المياه

تعمل الشركة على ترشيد استهلاك المياه في جميع مرافق الشركة من خلال:

انتهت الشركة من تنفيذ مشروع حفر بئرين مياه من أجل توفير مياه كافية لإحتياجات خطوط الإنتاج والدوائر الأخرى للشركة

توعية الموظفين لأهمية ترشيد استهلاك المياه

استخدام تكنولوجيا جديدة في العمليات الإنتاجية والتي تعمل على توفير المياه

مراجعة كميات المياه المستهلكة شهرياً من خلال فاتورة المياه من أجل معرفة الكميات المستهلكة ومقارنتها مع الأشهر السابقة.

الترشيد في استهلاك الكهرباء والطاقة

توعية الموظفين لأهمية ترشيد استخدامات الطاقة

ضبط درجات الحرارة/البرودة من أجل تجنب الارتفاع في استهلاك الكهرباء

استبدال الاجهزة بأخرى موفره للطاقة

تم ربط الشركة بكهرباء الضغط العالي للتوفير في تكاليف مصاريف الكهرباء.

اعتمدت الشركة اليقظة الدوائية والذي من خلاله يمكن للمريض أو الطبيب أو الصيدلي تقديم شكوى أو تقرير عن أعراض جانبية ناتجة عن استخدام منتج الشركة في حال ظهوره

يمكن نظام الجودة في الشركة من استدعاء تشغيل منتج في حال وجود مشاكل تتعلق بالجودة

يتم توزيع استبياناً سنوياً على الصيادلة في السوق المحلي لقياس مدى الرضى على منتجات الشركة ودراسة النتائج

توفير أدوية بجودة عالية وسعر يتناسب مع القوة الشرائية للمواطن الفلسطيني، واعتماد وزارة الصحة الفلسطينية لمنتجات الشركة وخاصة الأدوية المعالجة للأمراض المزمنة.

إتجاه موردي الشركة

الشركة لا تتعامل الا مع الموردين من قائمة الموردين الموافق عليهم (Approved Supplier List) والحاصلين على شهادات الأيزو للبيئة وشهادة التصنيع الجيد ال GMP والذين يتم المصادقة عليهم من قبل وزارة الصحة الفلسطينية

يتم عمل تدقيق على الموردين إما مباشرة من قبل موظفي الشركة أو من خلال طرف ثالث للتأكد من التزامهم بشروط التصنيع الجيد والمحافظة على البيئة

لا يتم التعامل مع الموردين الذين يشغلون الأطفال ما دون سن 18 عام

لا يتم التعامل مع الموردين الذين يظهر لديهم التمييز بين موظفيهم سواءاً بالجنس أو الدين أو العرق أو اللون

تلتزم الشركة بدفع مستحقات الموردين حسب شروط الدفع المتفق عليها

السياسة البيئية للشركة

تولي الشركة اهتمام كبير بالبيئة، ونتيجة لحرصها الهادف إلى منع التلوث والتقليل من التأثيرات البيئية الناتجة أو المحتمل أن تنتج عن عملياتها وأنشطتها ومنتجاتها، فإن الشركة تلتزم بما يلي:

التوافق مع كافة التشريعات والقوانين البيئية المحلية، أو أية قوانين وتشريعات بيئية أخرى تعتمدها الشركة في حال عدم توفرها في القانون البيئي الفلسطيني، ذات العلاقة بعمليات وأنشطة ومنتجات الشركة



الإشراف على أعداد تعليمات الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ بالتعاون مع ضابط السلامة في كل دائرة موضحاً:

مسؤولية التنفيذ

كيفية الاتصال بالجهات المعنية بحالة الطوارئ سواء كانت داخلية أو خارجية

التعليمات الواجب اتباعها فور حدوث حالة طوارئ

معلومات حول المواد الخطرة على البيئة وكيفية التعامل معها في حال تواجدها

أسلوب التصرف فور انتهاء حالة الطوارئ

أي أمور أخرى (مثل العمل على تحديد الأسباب التي أدت إلى وقوع الحادث أو حالة الطوارئ والعمل على إزالتها واستخلاص العبر من الحادث وطرح الإجراءات الوقائية والتصحيحية اللازمة).

متابعة الاحتياجات التدريبية مع مشرف قسم التدريب

متابعة تنفيذ التمارين الوهمية لحالات الطوارئ والإخلاء

العمل على توفير الأدوات والأجهزة اللازمة للاستعداد لحالات الطوارئ

إعداد خطة التحقق من الاستعداد والاستجابة للطوارئ السنوية عن طريق:

التوجه إلى الموقع (بنفسه أو من ينوب عنه)

الفحص الفعلي لتعليمات الاستعداد

إعداد تقرير الفحص الفعلي لخطط الاستعداد والاستجابة

مراجعة جميع تعليمات الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ كل ستة أشهر/ أو بعد حدوث أي حادث

نتيجة لإنقطاع التيار الكهربائي المتكرر من المصدر تم شراء مولد كهربائي بسعة 700 KVA

استفادت الشركة من ربط مباني الشركة بالطاقة الشمسية على مرحلتين ليكون مجموع الاستفادة تساوي ما يقارب مئتان كيلو واط.

قامت الشركة خلال عام 2023 باستبدال نظام التدفئة من نظام السولار/ديزل بنظام الغاز الطبيعي.

إدارة النفايات والمخلفات الناتجة عن العمليات الإنتاجية

تتوجه الشركة إلى استخدام أجهزة تقلل من كميات المخلفات الناتجة من العمليات الإنتاجية وأثرها البيئي الضار

تسعى الشركة إلى مضاعفة حجم التشغيلات وبالتالي التقليل من الفحوصات المخبرية وإستخدام أقل للمواد الضارة للبيئة

تعاقدت الشركة مع المجلس المشترك لإدارة النفايات الصلبة في محافظتي الخليل وبيت لحم من أجل معالجة هذه النفايات والمخلفات بطريقة صديقة للبيئة

يتوفر لدى الشركة الأجهزة والمعدات اللازمة من أجل فلترة الهواء الداخل والخارج من أجل ضمان عدم انبعاث الغازات والأبخرة الضارة للبيئة

نظام السلامة العامة

تعمل الشركة على ضمان فعالية نظام السلامة العامة في الشركة من خلال وجود ممثل للسلامة العامة وضباط السلامة المتواجدين في كافة مرافق الشركة من أجل تجنب حدوث طارئ والاستجابة السريعة في حالة حدوثه.

ومن مهام ممثل السلامة العامة، التالي:

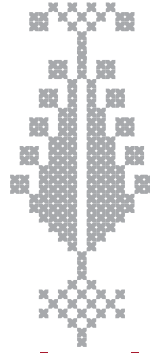
تطبيق إجراء الاستعداد والإستجابة للطوارئ

الاحتفاظ بقائمة المخاطر والطوارئ محددًا من خلالها المخاطر وحالات الطوارئ المتوقعة





الحوكمة



الحوكمة

عليها في علاقاتها الداخلية والخارجية ويشرف على سلامة تنفيذها وفقاً لغايات الشركة ويتولى تسيير شؤون الشركة وذلك دون مخالفة لقرارات وتوجيهات الهيئة العامة وأحكام القانون ونصوص عقد التأسيس ونظام الشركة، ومن مهامه:

1. تعيين المدير العام للشركة من ذوي الكفاءة ويفوضه بصلاحيات محددة في الإدارة العامة للشركة بالتعاون مع المجلس وذلك بالراتب والشروط التي يحددها المجلس كما أن له حق عزله إذا كانت مصلحة الشركة تتطلب ذلك وعليه بالحالتين أن يعلم المراقب خطياً بذلك
2. الاشراف على أعمال المدير العام للشركة كما أن لمجلس الإدارة أن يفوضه بممارسة بعض صلاحياته حينما تقتضي المصلحة ذلك.
3. اختيار شخص او اشخاص من موظفي الشركة ليكونوا مفوضين بالتوقيع عن الشركة في مختلف القضايا المالية والادارية

رئيس مجلس الإدارة

1. لرئيس مجلس الإدارة حق مطلق في الإطلاع على أية أوراق أو وثائق أو مراسلات أو حسابات أو معلومات يرى حاجة للإطلاع عليها وفي أي وقت يراه مناسباً ولا يحق لأحد أن يمانعه في ذلك
2. رئيس مجلس الادارة هو رئيس الشركة ويمثلها لدى الغير وأمام كافة السلطات ويعتبر توقيعه على أنه توقيع مجلس الادارة بكامله في علاقات الشركة بالغير ما لم ينص نظام الشركة على خلاف ذلك
3. على رئيس مجلس الادارة بالتعاون مع الادارة ان ينفذ مقرارات المجلس ويتقيد بتوجيهاته
4. نائب رئيس مجلس الادارة ينوب عن الرئيس ويقوم بأعماله في حالة غيابه

المدير العام

- يتم تعيينه من قبل مجلس الإدارة الذي يفوضه بالصلاحيات التالية:
1. إبرام الاتفاقيات مع الموردين من داخل البلاد أو خارجها لما فيه مصلحة العمل
 2. توقيع العقود الخاصة بالشركة على أنه ممثلاً لها الا العقود الخاصة بمجلس الإدارة
 3. البيع والشراء ما عدا بيع الموجودات الثابتة وشراؤها حيث يتم ذلك بموافقة الهيئة العامة

تسعى الشركة الى تحقيق الشفافية وتطبيق قواعد الحوكمة من أجل تحسين الأداء ومراقبة الشركة، ورفع قدرتها التنافسية سواءً على مستوى السوق المحلي الفلسطيني وكذلك على مستوى دول التصدير مما يؤدي إلى تعزيز ثقة أصحاب المصالح. ويقوم مجلس إدارة الشركة بممارسة مهامه وصلاحياته المنبثقة من النظام الأساسي للشركة والمتوافق مع قواعد مدونة الحوكمة وبما لا يتعارض مع الأنظمة والقوانين الأخرى ذات الصلة، حيث يقوم المجلس بتطبيق قواعد الحوكمة والشفافية على النحو التالي:

- التحديد والفصل الواضح للصلاحيات والمسؤوليات لكل من الهيئة العامة للمساهمين ومجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- وجود مدونة قواعد السلوك الأخلاقي ونظام تضارب المصالح في الشركة
- وجود هيكل تنظيمي واضح يظهر خطوط الصلاحيات والمسؤوليات لدوائر الشركة المختلفة ووجود وصف وظيفي لجميع الوظائف
- تطوير منظومة الصلاحيات للإدارة التنفيذية بمختلف مستوياتها الإدارية، وبما ينظم العلاقة بينها وبين مجلس الإدارة والهيئة العامة
- تزويد المساهمين بجميع البيانات والمعلومات المطلوبة بشكل دوري عبر المواقع الإلكترونية للشركة وهيئة سوق رأس المال الفلسطينية وبورصة فلسطين
- الإفصاح عن تداول المطلعين من خلال المواقع الإلكترونية لهيئة سوق رأس المال الفلسطينية وبورصة فلسطين التزاماً منها بقانون الإفصاح الساري

مجلس الإدارة

يقوم مجلس إدارة لا يقل عدد أعضائه عن خمسة أعضاء ولا يزيد عن أحد عشر عضواً ينتخبون من قبل الهيئة العامة بالتصويت السري، أما مجلس الإدارة الأول فيتألف من سبعة أعضاء، وتكون مدة دورة المجلس أربع سنوات يُشترط لعضوية مجلس الإدارة أن يكون المرشح لها مالكاً على ما لا يقل عن عشرين ألف (20000) سهماً من أسهم الشركة طيلة مدة عضويته في المجلس

دور مجلس الإدارة

مجلس الإدارة هو سلطة التخطيط الأولى في الشركة وهو الذي يضع سياستها ومخططاتها ويقر الأنظمة التي تسيير

ومن أبرز المهام الموكلة اليه:

1. يقوم المدير العام بجميع الأعمال الموكلة اليه من قبل مجلس الإدارة والتي تدخل ضمن هذا الوصف الوظيفي بالإضافة إلى مهام أخرى توكل اليه بناء على قرارات مجلس الإدارة لمتابعتها وإعداد التقارير اللازمة عنها. و يكون مسؤولاً مسؤولية مباشرة أمام رئيس مجلس الإدارة أو مساعديه
2. يتعاون المدير العام مع رئيس مجلس الإدارة أو مساعديه على وضع الخطط أو الدراسات وآليات تطبيقها لعرضها على مجلس الإدارة
3. يقوم المدير العام بالاشراف على كافة دوائر الشركة من خلال مدراء هذه الدوائر ويطلب منهم موافاته بالتقارير اللازمة.
4. يقدم المدير العام الموازنة التقديرية ورفعها لمجلس الادارة للمصادقة عليها
5. يقوم المدير العام بالمصادقة على جميع اوامر الشراء التي تصدر من الشركة ولا يكون امر الشراء ساري المفعول الا بعد توقيعه عليه



نبذة عن أعضاء مجلس الإدارة



السيد/ نعيم القواسم

عضو مجلس إدارة

حاصل على دبلوم صيدلة
خبرة تسويقية مدتها أربعون عاماً
في الأسواق المحلية



السيد/ حمد جمال مصري

نائب رئيس مجلس الإدارة

مدير التسويق لشركة بيت جالا
لصناعة الأدوية
مدير عام شركة سختيان اخوان
عضو مجلس إدارة في العديد من
الشركات الرائدة في فلسطين مثل
شركة دواجن فلسطين وشركة
فلسطين للإستثمار الصناعي



السيد/ نضال سختيان

رئيس مجلس الإدارة

رجل أعمال من البارزين في دول
الشرق الأوسط
استلم جائزة رجل الأعمال الأكثر
حيوية وتأثيراً لعام 2019
رئيس مجلس الإدارة للعديد من
الشركات البارزة في فلسطين
والأردن



الدكتور سامح العطوط

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات

حاصل على شهادة البكالوريوس
في المحاسبة من جامعة النجاح
عام 1999
وشهادتي الماجستير والدكتوراه في
المحاسبة من المملكة الهاشمية
الأردنية
رئيس قسم الدراسات العليا في
العلوم الإنسانية في جامعة النجاح.



الدكتور اسعد رملوي

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات

حاصل على شهادة البكالوريوس في
الطب من إيطاليا عام 1984
خبرة عريقة في الرعاية الصحية
والطب الوقائي
وكيل وزارة صحة متقاعد
محاضر في جامعتي القدس والنجاح



السيدة / عنود سختيان

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لادارة الاستثمارات

حاصلة على شهادة البكالوريوس
في كل من الاتصالات والفنون
حاصلة على شهادة الدبلوم العالي
في التخطيط الإستراتيجي للإعلان
والترويج
لديها خبرة تزيد عن عشر سنوات
في مجال تطوير المنتجات
وتطوير الأعمال وابعاث السوق
واستراتيجيات الإعلان والتسويق
عضو مجلس إدارة في مجموعة
شركات منير سختيان وشركة
فلسطين للإستثمار الصناعي.



السيد/رامي محمد خليف

عضو مجلس ادارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة
الإستثمارات

يعمل السيد رامي مديراً لدائرة التطوير الإداري في شركة فلسطين للاستثمار الصناعي، ويحظى بما يزيد عن 20 عاماً من الخبرة في مجال ادارة الموارد البشرية والتطوير الاداري من خلال العمل في كبرى الشركات الفلسطينية بالإضافة الى خبرته في مجال التدريب والتطوير في قطاعات الصناعة والخدمات والتعليم الجامعي.

حاصل على شهادة الماجستير في إدارة الأعمال، وحاصل على عدة شهادات واعتمادات في مجال إدارة الموارد البشرية والتدريب من مؤسسات عربية ودولية.

عضو مجلس ادارة في شركة فلسطين لصناعة اللدائن.



الدكتور/ يوسف ناجرة

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة
الإستثمارات

بروفيسور (استاذ) مشارك، كلية الصيدلة - جامعة القدس

حاصل على درجة الدكتوراة في الكيمياء الطبية - كلية الصيدلة - الجامعة العبرية عام 1999

حاصل على درجة الماجستير في العلوم الصيدلانية، الجامعة العبرية عام 1993

حاصل على درجة البكالوريوس في الكيمياء، الجامعة العبرية عام 1991

مدير مختبر ابحاث الادوية المضادة للسرطان - جامعة القدس

عميد البحث العلمي- جامعة القدس 2024-2011

عميد كلية الصيدلة - جامعة القدس 2017-2014



الدكتور سمير حربون

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لادارة
الاستثمارات

بروفيسور مشارك، جامعة القدس، معهد الاقتصاد والإدارة (برنامج الماجستير)

من عام 1996 حتى الآن.

حاصل على دكتوراه في الإقتصاد عام 1983 من جامعة

(Vysoká Škola Ekonomická) جمهورية التشيك.

الفنصل الفخري لدولة التشيك.

رئيس مجلس إدارة غرفة تجارة وصناعة محافظة بيت لحم.

رئيس مجلس إدارة المنطقة الصناعية محافظة بيت لحم.



السيد/عبد الحكيم الفقهاء

الرئيس التنفيذي لشركة فلسطين للاستثمار الصناعي.

رئيس مجلس إدارة شركة دواجن فلسطين م.ع.م.

رئيس مجلس إدارة شركة البينار للتجارة العامة م.خ.م.

رئيس مجلس إدارة شركة الراية للحبوب والأعلاف.

رئيس مجلس إدارة اتحاد الصناعات الغذائية.

عضو مجلس إدارة شركة مصانع الزيوت النباتية.



مستشار مجلس الإدارة

اجتماعات مجلس الإدارة

الإجتماع	تاريخ الإنعقاد	الحضور من الأعضاء
الأول	2023/03/09	9
الثاني	2023/05/07	9
الثالث	2023/07/27	9
الرابع	2023/11/20	9
الخامس	2023/12/21	9

أتعاب ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة

حدّد مجلس الإدارة مبلغ 300 دينار بدل حضور جلسة للأعضاء. الجدول التالي يبين سجل حضور وبدل حضور جلسات أعضاء مجلس الإدارة خلال عام 2023:

الاسم	جلسة 1	جلسة 2	جلسة 3	جلسة 4	جلسة 5	المجموع
السيد/ نضال سختيان	300	300	300	300	300	1500
السيد/ حمد المصري	300	300	300	300	300	1500
السيدة/ عنود سختيان	300	300	300	300	300	1500
السيد/ نعيم القواسمه	300	300	300	300	300	1500
السيد/ رامي محمد خليف	300	300	300	300	300	1500
الدكتور/ يوسف نجاجة	300	300	300	300	300	1500
الدكتور/ سمير حزبون	300	300	300	300	300	1500
الدكتور/ اسعد رملوي	300	300	300	300	300	1500
الدكتور/ سامح عطعوط	300	300	300	300	300	1500

ملكية أعضاء مجلس الإدارة بأسهم الشركة

عدد الأسهم	الإسم
32,710	السيد/ نضال سختيان
23,822	السيد/ حمد جمال مصري
32,387	السيد/ نعيم القواسمه
120,000	السادة/ شركة النواة لادارة الاستثمارات ويمثلها ستة أعضاء إعتباريين

اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

أولاً: لجنة الحوكمة والتدقيق

بجلسة رقم 4/2020 بتاريخ 12/10/2020 تم تسمية لجنة الحوكمة والتدقيق والتي تتكون من ثلاثة أعضاء، ومن أبرز مهامها:

مراقبة التزام الشركة بالأطر القانونية والتشريعية السائدة ومدونة الحوكمة الفلسطينية والتعليمات الصادرة من الجهات الرقابية المختصة

دراسة الأنظمة المالية والإدارية المقدمة لمجلس الإدارة، والتأكد من أن نظام التوظيف والإدارة المتبع في الشركة يضمن الامتثال للقوانين والأنظمة والتعليمات، ويحترم حقوق أصحاب المصالح الآخرين

- ◀ تقييم مؤهلات وكفاءة أداء واستقلالية مدقق الحسابات الخارجي والتوصية لمجلس الإدارة بتعيينه وتحديد أتعابه كي يقوم المجلس بعرضه على المساهمين في اجتماع الهيئة العامة لإنتخابه
- ◀ العمل كقناة إتصال بين مجلس الإدارة ومدقق الحسابات الخارجي
- ◀ دراسة نظام الضبط الداخلي من خلال التقارير الدورية للمدقق الخارجي وتقديم توجيهاتها وتوصياتها بشأنه
- ◀ النظر في الصفقات ذات العلاقة وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة
- ◀ مراجعة التقارير المالية والتقارير السنوي للشركة واعتمادها

◀ إجتماعات اللجنة وتواريخها وبدل الحضور

رقم الاجتماع وتاريخه	اسم العضو
2023/1 بتاريخ 2023/05/20	الدكتور سمير حزبون
	السيد رامي خليف
	السيد حمد المصري
2023/2 بتاريخ 2023/11/27	الدكتور سمير حزبون
	السيد رامي خليف
	السيد حمد المصري
2023/3 بتاريخ 2023/12/18	الدكتور سمير حزبون
	السيد رامي خليف
	السيد حمد المصري

ثانياً: اللجنة المالية

تتكون اللجنة المالية من عضوين ومن أبرز مهامها:

- ◀ مراجعة وتقييم الطاقة الإنتاجية للشركة ودراسة إمكانية شراء أو إحلال الماكينات الجديدة
- ◀ رفع توصية لمجلس الإدارة بالزيادة السنوية للموظفين
- ◀ رفع توصية لمجلس الإدارة بتوزيع الأرباح على المساهمين
- ◀ دراسة الفرص الإستثمارية للشركة

رقم الاجتماع وتاريخه	اسم العضو
2023/1 بتاريخ 2023/01/09	الدكتور سمير حزبون
	السيد حمد المصري

ثالثاً: لجنة الاستراتيجية

تتكون اللجنة من أربعة أعضاء من أعضاء مجلس الإدارة بالإضافة إلى السيد عبد الحكيم الفقهاء ومن أبرز مهامها:

1. مراجعة رؤية ورسالة وأهداف الشركة
2. الاتفاق والمتابعة مع شركة خارجية للخروج باستراتيجية للشركة.



رقم الاجتماع وتاريخه	اسم العضو
2023/1/9 بتاريخ 2023/1	الدكتور سمير حزبون
	الدكتور يوسف نجاجرة
2023/2 بتاريخ 2023/12/16	الدكتور سمير حزبون
	الدكتور يوسف نجاجرة
	السيد رامي خليف
	السيدة عنود سختيان

رابعاً: لجنة تطوير الأعمال

تتكون اللجنة من خمسة أعضاء من أعضاء مجلس الإدارة

رقم الاجتماع وتاريخه	اسم العضو
2023/3/23 بتاريخ 2023/1	الدكتور اسعد الرملاوي
	السيد نضال سختيان
	السيدة عنود سختيان
	الدكتور يوسف نجاجرة
2023/5/18 بتاريخ 2023/2	الدكتور اسعد الرملاوي
	السيد نضال سختيان
	السيدة عنود سختيان
	الدكتور يوسف نجاجرة
	السيد حمد المصري
2023/8/19 بتاريخ 2023/3	الدكتور اسعد الرملاوي
	السيد نضال سختيان
	السيدة عنود سختيان
	الدكتور يوسف نجاجرة
	السيد حمد المصري
2023/10/7 بتاريخ 2023/4	الدكتور اسعد الرملاوي
	السيد نضال سختيان
	السيدة عنود سختيان
	الدكتور يوسف نجاجرة
	السيد حمد المصري

خامساً: لجنة دراسة الأسواق

بجلسة رقم 2023/4 بتاريخ 2023/11/20 تم أخذ قرار بتشكيل دراسة الاسواق والتي تتكون من الأعضاء التالية
أسماءهم:

رقم الاجتماع وتاريخه	اسم العضو
2023/12/27 بتاريخ 2023/1	الدكتور سمير حزبون
	الدكتور سامح عطعوط
	السيدة عنود سختيان



الإدارة التنفيذية الهيكل التنظيمي للشركة



نبذة عن الإدارة التنفيذية



السيدة رانية عوينة

قائم بأعمال مدير دائرة رقابة الجودة

حاصلة على شهادة البكالوريوس في الكيمياء من جامعة بيت لحم وتعمل في الشركة منذ عام 2001.



المهندسة/ عبير التميمي

مديرة دائرة التثبيت

حاصلة على درجة الماجستير في القيادة و الإدارة الاستراتيجية وحاصلة على درجة البكالوريوس في الهندسة الكيميائية من الجامعة الأردنية وعملت سابقاً ككنايبة لمدير دائرة تأكيد الجودة لأكثر من خمسة عشر عاماً.



السيد وليد الكامل

المدير العام

حاصل على درجة الماجستير في التكنولوجيا الكيماوية من جامعة القدس سنة 2006، ودبلوم في إدارة العمليات الإنتاجية من السويد ودرجة البكالوريوس في الصيدلة من جامعة العلوم والتكنولوجيا الاردنية. يعمل في الشركة منذ عام 1991.



المهندس عبد الحكيم المحاريق

مدير دائرة تأكيد الجودة

حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة الكيميائية من جامعة الشرق الأوسط الفنية في تركيا، يعمل في الشركة منذ العام 1993.



السيد فراس جروشي

قائم بأعمال مدير الانتاج

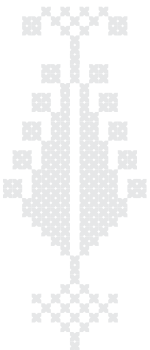
حاصل على درجة البكالوريوس في الكيمياء من جامعة الخليل ولديه خبرة تزيد عن العشرين عاماً في الشركة حيث شغل مناصب مشرف قسم المتسحرات السائلة ونائب مدير الانتاج سابقاً.



السيد/ حمد المصري

مدير دائرة التسويق

يعمل في الشركة منذ العام 1990 وهو نائب رئيس مجلس إدارة شركة بيت جالا لصناعة الأدوية.





السيد/ محمد زكي

مديرة دائرة التصدير

حاصل على شهادة البكالوريوس في الاحياء من الجامعة الأردنية ويعمل مديراً للتصدير في الشركة منذ عام 2005



السيد عبد الفتاح الحروب

مدير دائرة البحوث التكميلية

حاصل على درجة الماجستير في الكيمياء من الجامعة الأردنية، يعمل في الشركة منذ العام 1986، ترك العمل بتاريخ 2024/02/29 وتم اسناد مهام دائرة البحوث التكميلية لدائرة البحث والتطوير.



السيد فخري قيووي

المدير المالي

حاصل على درجة الماجستير في المحاسبة والضرائب من جامعة القدس، يعمل في الشركة منذ العام 2004.



المهندس/ بشار أبو هلال

مدير دائرة الامداد والتوريد

بدء العمل بتاريخ 2023/02/26 حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة الصناعية من جامعة الملك عبد العزيز



السيد حكمت محاميد

مدير دائرة البحث والتطوير

حاصل على درجة الماجستير في الكيمياء التطبيقية من جامعة القدس ودرجة البكالوريوس في الكيمياء من جامعة اليرموك يعمل في الشركة منذ تاريخ 2023/06/01 ولديه خبرة كبيرة في مجال تطوير الأدوية.



المهندس صلاح علقم

مدير دائرة الهندسة

حاصل على درجة الماجستير في إدارة الأعمال من جامعة القدس ودرجة البكالوريوس في الهندسة الكيميائية من الجامعة الأردنية وحاصل على كثير من الدورات التدريبية المتقدمة يعمل في الشركة منذ عام 1995.



رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية

بلغت مجموع رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية خلال عام 2023 قيمة 248,515 دينار أردني

دوائر الشركة

دائرة البحث والتطوير: تعمل الدائرة على دراسة إحتياجات السوق للأصناف الجديدة وإعداد ملفات لتسجيلها في السوق الفلسطيني وأسواق التصدير.

دائرة رقابة الجودة: تعمل التالي:

1. فحص المواد الخام للتأكد أنها مطابقة للمعايير
2. فحص مواد التعبئة والتغليف
3. مراقبة وفحص المنتجات خلال عملية الإنتاج وبعدها
4. اجراء دراسات الثباتية لمنتجات الشركة لضمان صلاحيتها حتى تاريخ النفاذ
5. معايرة جميع الأجهزة المستخدمة في الفحوصات والتحليل

دائرة الإنتاج: تتكون من عدة أقسام صُممت لتلبي حاجات السوق الفلسطيني وأسواق التصدير مع طاقة إنتاجية عالية تؤمنها خطوط إنتاج حديثة تتوافق مع متطلبات التصنيع الجيد وتعتمد على تصميم حديث للمنشأة يتيح لكل قسم وكل ماكينة أن تعمل بمعزل عن المناطق الأخرى لضمان منع التلوث.

دائرة تأكيد الجودة: إن مهمة دائرة تأكيد الجودة و الشؤون القانونية هي ضمان أن المستحضرات الدوائية المنتجة في الشركة تحقق الجودة المطلوبة لهدف استخدامها حيث تقوم بما يلي:

1. التدقيق والتفتيش على جميع دوائر وأنشطة الشركة وأنظمة الجودة والبيئة والتحقق من مدى التطابق مع أنظمة التصنيع الجيد GMP وإدارة الجودة ISO9001 و ادارة البيئة ISO 14001
2. معالجة الشكاوى على منتجات الشركة الواردة من الاطباء والصيدلة والمواطنين.
3. الإشراف على برامج التثبيت من عمليات الإنتاج والتحليل والأجهزة وغيرها.
4. إصدار ملفات التشغيلات ومراجعتها بعد الانتهاء من عمليات الإنتاج

كما يتبع للدائرة:

التوثيق: حيث تقوم بضبط عمليات التوثيق والتغيير.

التدريب: حيث تقوم بالإشراف على تدريب موظفي الشركة من خلال برامج التدريب الداخلية والخارجية.

الشؤون القانونية (Regulatory Affairs): حيث تقوم بتلبية المتطلبات القانونية لوزارة الصحة الفلسطينية والوزارات أو المؤسسات الصحية في دول التصدير.

دائرة التثبيت: هدفها القيام بدراسات من أجل تأهيل واعادة تأهيل مباني التصنيع والمالكنات والأجهزة والأنظمة الهندسية وكافة عمليات التصنيع والتنظيف لتحقيق متطلبات التصنيع الجيد

دائرة الهندسة: تقوم بوضع المواصفات اللازمة لخطوط الانتاج والأجهزة المساندة وأنظمة التكييف والمياه النقية والهواء المضغوط قبل شرائها، والحفاظ عليها وصيانتها بشكل دوري للحصول على منتج ذو جودة عالية.

الدائرة المالية: تقوم الدائرة المالية بإعداد البيانات المالية الشهرية والسنوية وإعداد الموازنات الضرورية لعمليات الإنتاج والتسويق والتصدير.

دائرة الامداد والتوريد: تقوم بالإشراف على كافة عمليات الشراء بما يتلام مع سياسات الشركة، ومستودعات المواد الخام ومستودع التعبئة والتغليف ومستودع البضاعة الجاهزة، حيث تعمل على الإشراف على مخزون مناسب كماً ونوعاً لتلبية طلب الإنتاج والأسواق الداخلية والخارجي

دائرة التسويق: من المهام التي تقوم بها الدائرة:

1. العمل على وضع خطط لترويج أصناف الشركة
2. عمل الدراسات الميدانية على أصناف الشركة وحاجة السوق المحلي لأصناف جديدة ليتم تطويرها لاحقاً من قبل دائرة البحث والتطوير

دائرة التصدير: هدفها البحث عن أسواق جديدة لمنتجات الشركة ومتابعة تسجيلها وتسويقها.

موظفي الشركة

سياسة التدريب

1. توظيف موظفين مؤهلين لأداء مهام محددة على أساس التعليم والتدريب والخبرة المناسبة
2. تدريب جميع الموظفين على إجراءات التشغيل القياسية للشركة، لوائح CGMP، ومهارات التصنيع والخدمات وتدابير السلامة لضمان إنتاج منتجات دوائية آمنة وفعالة ونقية
3. إنشاء نظام يشمل التعليمات والمسؤوليات لتحديد الإحتياجات التدريبية، وتوفير التدريب، والحفاظ على سجلات التدريب

4. الاستثمار في تدريب جميع الموظفين بطريقة توفر أداء أفضل للموظفين في أدائهم لواجباتهم الحالية، وبالتالي، في تعزيز الفعالية والإنتاجية
 5. تشجيع على التعليم الذاتي والتدريب الذاتي وتحسين الذات لموظفينا
 6. تتطلب أن المهارات والمعرفة والقدرات التي تم الحصول عليها من خلال التدريب تساعد في تحقيق مهمة الشركة وأهدافها من خلال تحسين الأداء الوظيفي والتنظيمي
 7. توفير فرص التدريب والتطوير لجميع الموظفين بطريقة عادلة تتفق مع توافر الموارد
 8. استخدام الوسائل المتوفرة وتطوير أساليب إضافية لتلبية الاحتياجات التدريبية، بما في ذلك دورات تعاقدية وحلقات دراسية واجتماعات ومؤتمرات.
 9. تقييم فعالية التدريب من قبل الموظفين
- بلغ عدد موظفي الشركة في نهاية عام 2023 مائتان وسبعة عشر موظفاً. أغلبية موظفي الشركة من حملة الشهادات العليا كما يبين الجدول التالي:

عدد الموظفين	الشهادة
14	حملة شهادة الماجستير
142	حملة شهادة البكالوريوس
26	حملة شهادة الدبلوم
35	حملة شهادة الثانوية العامة أو أقل

مساهمي الشركة

أداء سهم الشركة وبيانات التداول

كان حجم التداول على أسهم الشركة في سوق فلسطين للأوراق المالية خلال العام 2023 كما يلي:

القيمة	التداول
5,457,038	عدد الأسهم المتداولة
\$ 21,166,413	قيمة الأسهم المتداولة
9	عدد الصفقات المنفذة
2.85 JD	سعر الإغلاق 2022
2.80 JD	سعر الإغلاق 2023
2.85 JD	أعلى سعر تداول
2.70 JD	أدنى سعر تداول
77.96%	معدل دوران السهم

كبار المساهمين

شركة MS HOLDINGS 4 LIMITED هم المساهمون الذين يملكون أكثر من 5% من أسهم الشركة وعددها 5,452,138 سهماً وتمثل نسبة 77,89% من أسهم الشركة المتداولة.

السيطرة في الشركة

عدد الأسهم التي يمتلكها السيد/ نضال سحتيان وأقرباؤه من الدرجة الأولى بما فيها أسهم MS HOLDINGS 4 LIMITED وأسهم النواة لإدارة الاستثمارات قد بلغت 6,134,380 سهماً كما في 2023 /12/31 وتمثل 87.63% من مجموع أسهم الشركة.

توزيع المساهمين حسب الفئات

الجدول التالي يبين المساهمين حسب فئات الأسهم التي يملكونها كما في 2023/12/31:

النسبة	عدد الأسهم	عدد المساهمين	فئة المساهمين
0.000%	26	1	المساهمون الذين يملكون أقل من 100 سهم
0.065%	4,549	18	المساهمون الذين يملكون من 100 حتى 499 سهم
0.048%	3,375	5	المساهمون الذين يملكون من 500 حتى 999 سهم
0.801%	56,062	24	المساهمون الذين يملكون من 1,000 حتى 4,999 سهم
0.881%	61,682	9	المساهمون الذين يملكون من 5,000 حتى 9,999 سهم
98.204%	6,874,306	28	المساهمون الذين يملكون 10000 سهم فما فوق
100%	7,000,000	85	المجموع

سياسة توزيع الأرباح على المساهمين:

يراعي مجلس إدارة الشركة في توصيته للهيئة العامة بخصوص توزيعات الأرباح السنوية على المساهمين عاملين أساسيين وهما:

1. التدفقات النقدية المتوقعة للشركة خلال العام
2. خطة الشركة الإستثمارية ومصادر تمويلها، مع مراعاة ان لا يؤثر قرار التوزيع على تمويل مشاريع الشركة المستقبلية

اجتماع الهيئة العامة العادي

تم عقد اجتماع الهيئة العامة العادي لعام 2023 بتاريخ 07 أيار 2023، وقد تم اتخاذ قرار بتوزيع أرباح نقدية بقيمة 10% من قيمة السهم الإسمية

قرر المجلس في جلسته بتاريخ 2024/02/15:

تحديد موعد اجتماع الهيئة العامة العادي لعام 2023 خلال النصف الثاني من شهر نيسان 2024 وتفويض رئيس مجلس الإدارة بتحديد الموعد الدقيق للاجتماع.

آليات إيصال المعلومات للمساهمين

يتم توجيه الدعوة لاجتماعات الهيئة العامة إما عن طريق البريد الإلكتروني أو التسليم باليد، كما يتم نشر إعلان الدعوة في الصحف المحلية قبل أسبوعين من تاريخ الاجتماع، كذلك يتم نشر الدعوة عبر الصفحة الإلكترونية للشركة وموقع بورصة فلسطين وهيئة سوق رأس المال الفلسطينية.

يتم نشر التقرير السنوي للشركة عبر موقع الشركة الإلكتروني والموقع الإلكتروني لبورصة فلسطين وهيئة سوق رأس المال الفلسطيني. بالإضافة إلى إرسال نسخة مطبوعة من التقرير السنوي للمساهمين مرفقاً مع الدعوى لاجتماع الهيئة العامة.



تقرير مدققي الحسابات للعام 2023

«لا يوجد أي اختلافات تُذكر بين البيانات
الختميّة الأوليّة والبيانات الماليّة المدققة»



تقرير مدقق الحسابات المستقل

السادة/ مساهمي شركة بيت جالا لصناعة الأدوية المحترمين
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين

الرأي

قمنا بتدقيق القوائم المالية المرفقة لشركة بيت جالا لصناعة الأدوية - شركة مساهمة عامة المبينة في الصفحات من رقم (4) إلى رقم (22) والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 كانون الأول 2023، وقائمة الدخل والدخل الشامل وقائمة التغيرات في حقوق المساهمين وقائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ، والإيضاحات حول القوائم المالية بما في ذلك السياسات المحاسبية الهامة.

برأينا، إن القوائم المالية تظهر بعدالة من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي لشركة بيت جالا لصناعة الأدوية - شركة مساهمة عامة - كما في 31 كانون الأول 2023 ونتائج أعمالها وتدفعاتها النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية ولمتطلبات قانون الشركات الفلسطيني.

أساس الرأي

لقد قمنا بالتدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا بمقتضى تلك المعايير مشروحة بصورة أشمل ضمن فقرة مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية من هذا التقرير. نحن مستقلون عن الشركة وفقاً لمدونة قواعد السلوك المهني لمدققي الحسابات المسجلين في مجلس المهنة، وهو ما يتفق مع مدونة السلوك الأخلاقي للمحاسبين المزاويلين المسجلين في جمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينيين، جنباً إلى جنب مع المتطلبات الأخلاقية المتصلة بتدقيقنا للقوائم المالية في فلسطين، وقد وفينا مسؤولياتنا الأخلاقية وفقاً لهذه المتطلبات. نعتقد أن البيانات التدقيق الثبوتية التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر أساساً لإبداء رأينا حول القوائم المالية.

أمور التدقيق الرئيسية

أمور التدقيق الرئيسية هي تلك الأمور التي بحسب حكمنا المهني كانت الأكثر أهمية بالنسبة لتدقيقنا للقوائم المالية للسنة الحالية. لقد تم معالجة هذه الأمور في سياق تدقيقنا للقوائم المالية ككل وفي تكوين رأينا حول تلك القوائم المالية، وإننا لا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور. وفيما يلي أمور التدقيق الرئيسية المتعلقة بتدقيق القوائم المالية:

كيفية تناول أمور التدقيق الرئيسية خلال عملية التدقيق	أمور التدقيق الرئيسية
إن إجراءات التدقيق شملت دراسة إجراءات الرقابة المستخدمة في الشركة على الذمم المدينة وخاصة ذمة شركة سختيان إخوان باعتباره الموزع الحصري لمنتجات الشركة حيث تم الاطلاع على الاتفاقية الموقعة بين الطرفين، وتم الحصول على مصادقة من قبل شركة سختيان إخوان لتأكيد صحة الرصيد في نهاية السنة. وكذلك عملية تحصيل الذمم التجارية ودراسة النقد المحصل خلال الفترة اللاحقة للسنة من خلال مراجعة الشيكات برسم التحصيل. ودراسة كفاية مخصص خسائر ائتمانية متوقعة والذي تم تقديره مقابل الذمم التجارية وذلك من خلال تقييم فرضيات الإدارة مع الأخذ بعين الاعتبار المعلومات الخارجية المتوافرة حول مخاطر الذمم الأجلية وفهمنا بهذا الخصوص لقد قيمنا أيضاً كفاية إفصاحات الشركة حول التقديرات المهمة في الوصول إلى المخصص المسجل مقابل الذمم المشكوك في تحصيلها. لقد استنتجنا بأن مبلغ المخصص والإفصاحات المتعلقة به ملائمة.	كفاية مخصص خسائر ائتمانية متوقعة تتضمن الذمم المدينة رصيد ذمة مجموعة شركة سختيان إخوان، والتي تشكل حوالي 95.30% إجمالي الذمم المدينة كما في 31/12/2023 برصيد 4,417,775 دينار أردني مقابل 99.62% (5,394,730 دينار أردني) من إجمالي رصيد الذمم المدينة كما في 31/12/2022. هناك خطر يتعلق باحتمال تدني قيمة الذمم مع عدم تكوين مخصصات تدني معقولة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. مع الأخذ بعين الاعتبار الافتراضات والأحكام التي تم اتخاذها من قبل الإدارة لذلك ومن المحتمل أن تكون القيمة الدفترية للذمم المدينة أعلى من القيمة المقدرة القابلة للاسترداد. إن الإفصاح رقم (4) في البيانات المالية يعرض كافة التفاصيل حول الذمم والمخصصات.

الاعتراف بالإيرادات:	
<p>في إطار أعمال التدقيق الخاصة بنا، فإن إجراءات التّحقق من مدى ملاءمة تثبيث الإيرادات للسنة تضمنت ما يلي:</p> <p>- حصلنا على فهم لإجراءات الرقابة الداخلية التي تنفذها الإدارة على الإيرادات. كما قمنا بتنفيذ عدة إجراءات لفهم مدى كفاية و تصميم دورة الإيرادات.</p> <p>- قمنا بمراجعة سياسة الاعتراف بالإيرادات التي تتبعها الشركة للتأكد من امتثالها لمتطلبات معايير المحاسبة الدولية.</p> <p>- قمنا بتنفيذ إجراءات للتحقق من الاعتراف بإيرادات المبيعات في فتراتنا الصحيحة وذلك من خلال مطابقة عمليات التسليم، قبل وبعد نهاية السنة المالية، مع المستندات الداعمة للتأكد من أن المبيعات والذمم المدينة التجارية مثبتة بشكل صحيح في الفترة الصحيحة.</p> <p>- قمنا بتنفيذ إجراءات تحليلية للمبيعات على مدار السنة المالية كما قمنا بإجراء فحص تفصيلي للمعاملات في نهاية السنة المالية، للتأكد من أن الاعتراف بالإيرادات قد تم في الفترة المحاسبية الصحيحة.</p> <p>- كما قمنا بإجراء فحص لقيود دفتر اليومية المثبتة للإيرادات، مع التركيز على المعاملات غير الاعتيادية أو غير المنتظمة.</p> <p>لقد تحققنا من مدى ملاءمة واكتمال الإفصاحات ذات العلاقة في الإيضاح 18 حول البيانات المالية.</p>	<p>تعتبر المبيعات للسنة المالية المنتهية 31 كانون الأول 2023 بمبلغ إجمالي 9,611,870 دينار أردني (10,767,060 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2022) من الأمور الرئيسية حيث يتم الاعتراف بالإيرادات من مبيعات البضاعة عند انتقال السيطرة على البضاعة إلى العميل، ويتم ذلك عادة عند تسليم البضاعة. وتستخدم الشركة شروط متنوعة للشحن في أسواقها التشغيلية المختلفة، وهذا له تأثير على توقيت الاعتراف بالإيرادات حيث هناك زيادة في المخاطر تمثل في احتمالية الاعتراف بالإيرادات في فترة أخرى تختلف عن معاملات المبيعات.</p> <p>لقد قمنا بتحديد الاعتراف بالإيرادات كأحد أمور التدقيق الهامة لأن الإيرادات هي إحدى أبرز التأثيرات الرئيسية وتتنوع على قدر كبير من الأحكام بخصوص توقيت الاعتراف بالإيرادات.</p>

مسؤوليات الإدارة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية ومتطلبات قانون الشركات وهيئة سوق رأس المال الفلسطينية وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة ضرورية لتمكينها من إعداد القوائم المالية بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهرية سواء كانت ناشئة من احتيال أو عن خطأ.

في إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة مستمرة، والإفصاح حيثما كان ذلك مناسباً، عن المسائل ذات الصلة بقدرة الشركة على الاستمرار وعن استخدام أساس مبدأ الاستمرارية في المحاسبة ما لم تكن الإدارة تقصد تصفية الشركة أو وقف العمليات أو ليس لديها أية بدائل حقيقية إلا القيام بذلك.

إن الإدارة مسؤولة عن الإشراف على عملية التقارير المالية.

مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية مأخوذة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ، وإصدار تقريرنا حولها الذي يتضمن رأينا الفني. إن التأكيد المعقول هو إعطاء درجة عالية من الثقة، ولكنه ليس ضماناً بأن التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يؤدي دائماً للكشف عن الخطأ الجوهرية عندما يحصل. يمكن للأخطاء أن تظهر بسبب احتيال أو بسبب خطأ مرتكب، وتعتبر جوهرية إذا كانت بشكل فردي أو بالمجمل يمكن أن يتوقع منها أن تؤثر في القرارات الاقتصادية للمستخدمين لهذه القوائم المالية.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق فنحن نمارس الحكم المهني ونستخدم الشك المهني من خلال التدقيق، بالإضافة إلى أننا نقوم أيضاً:

- بتحديد مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناشئة عن احتيال أو عن خطأ، ونصمم وننفذ إجراءات تدقيق للرد على تلك المخاطر، ونحصل على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن الخطر من عدم الكشف عن الأخطاء الجوهرية الناشئة عن الاحتيال أكبر من الخطر الناجم عن عدم الكشف عن الخطأ المرتكب، كون الاحتيال قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف مقصود للمعلومات، أو حالات غش أو تحريف، أو تجاوزات لأحكام وقواعد الرقابة الداخلية.

- بالحصول على فهم لعمل الرقابة الداخلية بشكل يتصل بأعمال التدقيق وذلك بهدف تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف، ليس بهدف إبداء الرأي فيما يتعلق بفعالية الرقابة الداخلية لدى الشركة.
- بتقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولية التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة والإيضاحات المتعلقة بها.
- باستخلاص مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية استناداً لأدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك حالات من عدم التيقن بوجود أحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة مستمرة. فيما إذا تم الاستخلاص بوجود مثل هذه الحالات، نحن مطالبون بأن نلفت انتباه الإدارة ضمن تقريرنا كمدققي حسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فنحن مطالبون بتعديل رأينا. إن استخلاصنا يعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها لغاية تاريخ تقريرنا كمدققي حسابات، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تجعل الشركة تتوقف عن الاستمرار كشركة مستمرة.
- تقييم العرض العام، وبنية ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل.

نتواصل مع الإدارة حول نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة بما في ذلك أي نقاط ضعف هامة في الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

نقوم أيضاً بتزويد الإدارة بتصريح بشأن امتثالنا لمتطلبات قواعد السلوك الأخلاقي فيما يختص بالاستقلالية، وتزويدهم بجميع الأمور التي من الممكن لها أن تؤثر على استقلاليتنا، وعند الاقتضاء، الضمانات لذلك.

من الأمور التي يتم التواصل بها مع الإدارة تلك الأمور التي تعتبر الأكثر أهمية بالنسبة لتدقيق القوائم المالية للفترة الحالية، والتي لذلك قد اعتبرت أمور تدقيق رئيسية. نقوم ببيان تلك الأمور في تقريرنا كمدققي حسابات ما لم يكن ذلك محظوراً بموجب قانون أو نظام يمنع الكشف العلني عن تلك المسائل أو عندما، وفي حالات نادرة للغاية، إذا قررنا أنه لا ينبغي إثارة المسألة في تقريرنا لأنه من الممكن أن الآثار السلبية لذلك تفوق المنافع العامة المتوخاة من الإفصاح عن المسألة.

إن الشريك المسؤول عن تدقيق هذه العملية والذي قام بالتوقيع على تقرير مدقق الحسابات المستقل هو المدير التنفيذي جمال ملحم.

طلال أبوغزالة وشركاه الدولية
رخصة رقم 2022/201
شركة لادعنه وشركاه الدولية
Talal Abu-Ghazaleh & Co. International

جمال ملحم
محاسب قانوني مرخص رقم (98/100)
10 شباط 2024



شركة بيت جالا لصناعة الأدوية

شركة مساهمة عامة

بيت جالا - فلسطين

قائمة المركز المالي كما في 31 كانون الأول 2023 - قائمة أ

31 كانون الأول 2022 دينار أردني	31 كانون الأول 2023 دينار أردني	إيضاح	الموجودات
			الموجودات المتداولة
1,087,778	696,046	(3)	النقد والنقد المعادل
5,385,461	4,408,921	(4)	الذمم المدينة - بالصافي
2,882,778	3,198,078	(5)	البضاعة
205,693	343,125	(6)	المصاريف المدفوعة مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى
327,893	505,346	(12)	سلفيات ضريبة الدخل
9,889,603	9,151,516		مجموع الموجودات المتداولة
			الممتلكات والآلات والمعدات
20,117,501	21,382,953	(7)	بالتكلفة
(11,359,515)	(12,459,684)		الاستهلاك المتراكم
8,757,986	8,923,269		صافي القيمة الدفترية
451,566	171,880	(8)	موجودات غير ملموسة وأصول ثابتة قيد التركيب
19,099,155	18,246,665		مجموع الموجودات
			المطلوبات وحقوق المساهمين
			المطلوبات المتداولة
751,129	232,061	(9)	بنوك دائنة
406,627	422,565	(10)	أقساط قرض قصير الأجل
1,189,927	587,451		الذمم الدائنة
1,155,220	310,243	(11)	المصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى
556,770	502,454	(12)	مخصص ضريبة الدخل
4,059,673	2,054,774		مجموع المطلوبات المتداولة
674,025	277,879	(10)	أقساط قرض طويلة الأجل
13,793	--	(13)	إيرادات مؤجلة بعد الإطفاء
1,155,837	1,328,240	(14)	مخصص مكافأة نهاية الخدمة
5,903,328	3,660,893		مجموع المطلوبات
			حقوق المساهمين
			رأس المال 10,000,000 دينار أردني مقسم إلى 10,000,000 سهم قيمة السهم دينار أردني واحد (رأس المال المدفوع 7,000,000 دينار أردني) (3,000,000 سهم غير مكتتب به)
7,000,000	7,000,000	(15)	الاحتياطي القانوني
1,700,106	1,883,827	(16)	الاحتياطي الاختياري
2,587,737	2,955,180	(16)	أرباح محتفظ بها - قائمة "د"
1,607,326	2,188,513		فرق ترجمة البيانات من الشيلل إلى الدينار - قائمة "ج"
300,658	558,252		
13,195,827	14,585,772		مجموع حقوق المساهمين
19,099,155	18,246,665		مجموع المطلوبات وحقوق المساهمين

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية

شركة مساهمة عامة

بيت جالا - فلسطين

قائمة الدخل للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023 - قائمة ب

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	إيضاح	بيان الدخل
دينار أردني	دينار أردني		المبيعات
10,767,060	9,611,870	(18)	تكلفة المبيعات
(6,688,656)	(6,145,040)	(19)	مجمّل الدخل
4,078,404	3,466,830		
(1,140,834)	(915,591)	(20)	مصاريّف بيع وتوزيع
(583,004)	(393,120)	(21)	مصاريّف إدارية وعمومية
(121,841)	(108,323)		مصاريّف تمويلية
11,961	13,793	(13)	المتحقّق من الإيرادات المؤجلة
119,901	(103,200)		فروقات عملة
--	121		إيرادات ومصاريّف أخرى
2,364,587	1,960,510		ربح السنة قبل الضرائب
(383,502)	(123,296)	(12)	مخصّص ضريبة الدخل
1,981,085	1,837,214		ربح السنة بعد الضرائب - قائمة ج
			الربح لكلّ سهم
0.283	0.262	(22)	الحصة الأساسية والمخفضة للسهم من ربح السنة العائد إلى مساهمين الشركة

"إن الإيضاحات المرفقة تشكّل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية

شركة مساهمة عامة

بيت جالا - فلسطين

قائمة الدخل الشامل للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023 - قائمة ج

<u>31 كانون الأول 2022</u>	<u>31 كانون الأول 2023</u>	<u>إيضاح</u>
<u>دينار أردني</u> 1,981,085	<u>دينار أردني</u> 1,837,214	ربح السنة - قائمة ب
(533,036)	257,594	<u>بنود الدخل الشامل الأخرى:</u> فرق ترجمة البيانات المالية من الشيقل إلى الدينار الأردني
<u>(533,036)</u>	<u>257,594</u>	بنود الدخل الشامل الأخرى للسنة
<u>1,448,049</u>	<u>2,094,808</u>	صافي الدخل الشامل للسنة

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين

قائمة التغير في حقوق المساهمين للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023 - قائمة د

مجموع حقوق الملكية	بنود الدخل الشامل الاخرى	أرباح مدورة	احتياطي اختياري	احتياطي قانوني	رأس المال المدفوع
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني
13,195,827	300,658	1,607,326	2,587,737	1,700,106	7,000,000
1,837,214	--	1,837,214	--	--	--
--	--	(183,721)	--	183,721	--
--	--	(367,443)	367,443	--	--
(700,000)	--	(700,000)	--	--	--
(4,863)	--	(4,863)	--	--	--
257,594	257,594	--	--	--	--
14,585,772	558,252	2,188,513	2,955,180	1,883,827	7,000,000
12,447,778	833,694	920,565	2,191,521	1,501,998	7,000,000
1,981,085	--	1,981,085	--	--	--
--	--	(198,108)	--	198,108	--
--	--	(396,216)	396,216	--	--
(700,000)	--	(700,000)	--	--	--
(533,036)	(533,036)	--	--	--	--
13,195,827	300,658	1,607,326	2,587,737	1,700,106	7,000,000

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين

قائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023 - قائمة هـ

31 كانون الأول 2022 دينار أردني	31 كانون الأول 2023 دينار أردني	إيضاح	البيان
2,364,587	1,960,510		التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية
			صافي ربح السنة قبل الضريبة - بيان ب
			تعديلات لتسوية صافي الربح لصافي التدفق النقدي
			بنود لا تتطلب تدفقات نقدية
950,456	1,100,169	(7)	استهلاك الموجودات الثابتة
(11,960)	(13,793)	(13)	إطفاء إيرادات مؤجلة
295,125	229,437	(14)	مخصص مكافأة نهاية الخدمة
--	(4,863)		تعديلات سنوات سابقة
			التغيرات في الموجودات والمطلوبات التشغيلية
(317,684)	976,540		النقص (الزيادة) في الذمم المدينة
158,122	(315,300)		(الزيادة) النقص في البضاعة
44,893	(137,432)		(الزيادة) النقص في المصاريف المدفوعة مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى
2,749	(602,476)		(النقص) الزيادة في الذمم الدائنة
(41,818)	(844,976)		(النقص) الزيادة في المصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى
(100,285)	(355,065)		تسوية ضريبة الدخل وأخرى
(126,222)	(57,035)	(14)	تعويضات مدفوعة للموظفين
3,217,963	1,935,716		صافي التدفقات النقدية الواردة من الأنشطة التشغيلية
			التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية
(403,224)	(1,265,452)	(7)	إضافات الموجودات الثابتة
147,222	279,686		أصول ثابتة قيد التركيب
(256,002)	(985,766)		صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية
			التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية
(774,517)	(519,068)		بنوك دائنة
(717,874)	(380,208)		القرض
(700,000)	(700,000)		توزيعات أرباح
(2,192,391)	(1,599,276)		مجموع التدفقات النقدية (المستخدمة في) الأنشطة التمويلية
769,570	(649,326)		صافي (النقص) الزيادة في النقد والنقد المعادل خلال السنة
851,244	1,087,778		رصيد النقد والنقد المعادل أول السنة
(533,036)	257,594		فرق ترجمة البيانات المالية
1,087,778	696,046	(3)	رصيد النقد والنقد المعادل آخر السنة

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية المساهمة العامة المحدودة

شركة مساهمة عامة

بيت جالا - فلسطين

إيضاحات حول القوائم المالية

1. التأسيس وطبيعة النشاط:

- تأسست شركة بيت جالا لصناعة الأدوية كشركة مساهمة خصوصية في بيت جالا بتاريخ 15/9/1970 وسجلت في سجل الشركات المساهمة تحت رقم 14، وغايات الشركة تتمثل في صناعة الأدوية و مواد التجميل والكيماويات والعلاجات البيطرية والزراعية ومبيدات الحشرات و مواد التنظيف والأسمدة الكيماوية وتسويقها وتصديرها وتوزيعها واستيرادها والاتجار بها. تم توقيع اتفاقية بتاريخ 22/4/1998 مع شركة سختيان إخوان ومقرها نابلس بحيث يكون الموزع الوحيد لمنتجات الشركة في محافظات الضفة الغربية وقطاع غزة.
- تم تحويل الشركة من شركة مساهمة خصوصية إلى شركة مساهمة عامة وسجلت في سجل الشركات المساهمة تحت رقم 562601369، وتم أخذ الموافقات اللازمة لذلك وتم إعادة هيكلة رأس المال ليصبح 10,000,000 دينار أردني مقسمة إلى 10,000,000 سهم قيمة السهم الواحد دينار أردني (رصيد رأس المال المدفوع 7,000,000 مليون دينار أردني).
- بلغ عدد موظفي الشركة (222) و(214) موظفاً كما في 31 كانون الأول 2023 و 31 كانون الأول 2022 على التوالي.
- تم اعتماد القوائم المالية من قبل إدارة الشركة بتاريخ 13 آذار 2024.

2. السياسات المحاسبية الهامة:

- أ. تم عرض القوائم المالية المرفقة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والتفسيرات ذات العلاقة الصادرة عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، وفيما يلي ملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتبعة.
تم إعداد القوائم المالية وفقاً لأساس التكلفة التاريخية ويتم تعديل هذا الأساس بالنسبة لبعض الأصول كما هو موضح أدناه.

ب. التغييرات في السياسات المحاسبية

إن السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد القوائم المالية متفقة مع تلك التي اتبعت في إعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2022، باستثناء أن الشركة قامت بتطبيق التعديلات التالية اعتباراً من 1 كانون الثاني 2023.

المعايير الدولية للتقرير المالي والتفسيرات الجديدة والمعدلة والسارية المفعول:

تم إتباع المعايير الدولية للتقرير المالي الجديدة والمعدلة التالية والتي أصبحت سارية المفعول للفترات المالية التي تبدأ في أو بعد 1 كانون الثاني 2023 أو بعد ذلك التاريخ في إعداد القوائم المالية للشركة ولم يكن لها تأثير جوهري على المبالغ والافصاحات الواردة في القوائم المالية في السنة الحالية كما يلي:

رقم المعيار أو التفسير	البيان	تاريخ النفاذ
الافصاح عن السياسات المحاسبية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (1) و بيان ممارسة رقم (2).	يشترط التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (1) من المنشآت الإفصاح عن السياسات المحاسبية المادية بدلاً من سياساتهم المحاسبية الهامة. مزيد من التعديلات تشرح كيف يمكن للمنشأة تحديد سياسة محاسبية جوهرية. يتم إضافة أمثلة عند احتمالية أن تكون السياسة المحاسبية جوهرية. لدعم التعديل، قام مجلس معايير المحاسبة الدولية (IASB) أيضاً بتطوير إرشادات وأمثلة لشرح وإثبات تطبيق "عملية الأهمية النسبية المكونة من أربع خطوات" الموضحة في بيان ممارسة المعايير الدولية للتقرير المالي 2. وبمجرد تطبيق المنشأة للتعديلات على معيار المحاسبة الدولي (1)، يُسمح أيضاً بتطبيق التعديلات على بيان ممارسات المعايير الدولية للتقرير المالي (2). سيتم تطبيق التعديلات بأثر مستقبلي.	1 كانون الثاني 2023.

1 كانون الثاني 2023.	التعديل على معيار المحاسبة الدولي رقم (8) السياسات المحاسبية والتغيرات في التقديرات المحاسبية والاطعاء. تستبدل التعديلات تعريف التغيير في التقديرات المحاسبية بتعريف التقديرات المحاسبية. بموجب التعريف الجديد ، فإن التقديرات المحاسبية هي "المبالغ النقدية في البيانات المالية التي تخضع لعدم التأكد من القياس". تقوم المنشآت بتطوير تقديرات محاسبية إذا كانت السياسات المحاسبية تتطلب أن يتم قياس بنود في البيانات المالية بطريقة تنطوي على عدم التأكد من القياس. توضح التعديلات أن التغيير في التقدير المحاسبي الناتج عن معلومات جديدة أو تطورات جديدة لا يعد تصحيحاً لخطأ.	تعريف التقديرات المحاسبية تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (8).
1 كانون الثاني 2023.	تتطلب التعديلات من الشركات الاعتراف بالضريبة المؤجلة على المعاملات التي تؤدي عند الاعتراف الأولي، إلى نشوء مبالغ متساوية من الفروق المؤقتة الخاضعة للضريبة والقابلة للخصم. ستنتطبق عادةً على المعاملات مثل عقود إيجار المستأجرين والتزامات إنهاء الخدمة وستتطلب الشركات المتأثرة الاعتراف بموجودات ومطلوبات ضريبية مؤجلة إضافية. وهذا يعني أن الإعفاء من الاعتراف الأولي لا ينطبق على المعاملات التي تنشأ فيها مبالغ متساوية من الفروق المؤقتة القابلة للخصم والخاضعة للضريبة عند الاعتراف الأولي.	تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (12) ضرائب الدخل. الضرائب المؤجلة المتعلقة بالأصول والخصوم الناشئة عن معاملة واحدة

المعايير الدولية للتقرير المالي والتفسيرات الجديدة والمعدلة وغير سارية المفعول بعد:
لم تقم الشركة بتطبيق أي من المعايير الدولية الجديدة والمعدلة الصادرة وغير سارية المفعول التالية:

تاريخ النفاذ	البيان	رقم المعيار أو التفسير
1 كانون الثاني 2024 (تأجل من 1 كانون الثاني 2022).	التعديلات على عرض القوائم المالية توضح بأن الالتزامات تم تصنيفها كالتزامات إما متداولة أو غير متداولة، اعتماداً على الحقوق الموجودة في نهاية فترة التقرير. ولا يتأثر هذا التصنيف بتوقعات المنشأة أو الأحداث اللاحقة لتاريخ التقرير المالي. التعديلات في تصنيف المطلوبات على أنها متداولة أو غير متداولة (تعديلات على معيار المحاسبة الدولي 1) تؤثر فقط على عرض الالتزامات في بيان المركز المالي - وليس مبلغ أو توقيت الاعتراف بأي أصل أو التزام أو إيراد أو مصروفات أو على المعلومات التي تفصح عنها المنشآت حول تلك البنود.	تصنيف المطلوبات كمتداولة وغير متداولة تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (1).
1 كانون الثاني 2024	تعديل يوضح كيف يقوم البائع - المستأجر بالقياس اللاحق لعملية بيع وإعادة الاستئجار.	تعديل على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (16) عقود الإيجار. التزامات الإيجار في عملية البيع وإعادة الاستئجار
1 كانون الثاني 2024	التعديلات على المعيار المحاسبة الدولي (٧) ومعيار الدولي للتقرير المالي (٧) تعزيز الإفصاحات لإجراءات تمويل الموردين بشأن التزامات المنشأة	التعديلات على المعيار المحاسبة الدولي (٧) ومعيار الدولي للتقرير المالي (٧) تعزيز الإفصاحات لإجراءات تمويل الموردين بشأن التزامات المنشأة

رقم المعيار أو التفسير	البيان	تاريخ النفاذ
المعيار الدولي للتقرير المالي (S1) و (S2) .	المتطلبات العامة للإفصاح عن المعلومات المالية المتعلقة بالاستدامة، والمعيار الدولي للتقرير المالي (S2)- الإفصاحات المتعلقة بالمناخ.	1 كانون الثاني 2024
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي (21)	عدم إمكانية صرف إحدى العملات الأجنبية ،	1 يناير 2025
تعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي رقم (10) و معيار المحاسبة الدولي رقم (28) - البيع أو المساهمة في الأصول بين المستثمر و شركته الزميلة أو المشروع المشترك	تعالج التعديلات عدم الإتساق بين (10) IFRS و (28) IAS في التعامل عند فقدان السيطرة على شركة تابعة تم بيعها أو المساهمة في شركة زميلة أو مشروع مشترك.	تأجيل تاريخ السريان إلى أجل غير مسمى، مع إمكانية التطبيق المبكر

لا تتوقع إدارة الشركة ان يكون لهذه المعايير تأثير جوهري على القوائم المالية عند تطبيقها في الفترات المستقبلية.

ج. الأسس والتقديرات

إن إعداد القوائم المالية وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية يتطلب استخدام عدة تقديرات وإفتراسات محاسبية تؤثر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات وعرض الإلتزامات المحتملة كما في تاريخ القوائم المالية. نظراً لاستخدام هذه التقديرات والإفتراسات، قد تختلف النتائج الفعلية عن التقديرات، وقد يستدعي ذلك تعديل القيم الدفترية للموجودات أو المطلوبات في المستقبل.

فيما يلي تفاصيل الإجهادات الجوهرية التي قامت بها الشركة:

موجودات غير ملموسة

يتم اطفاء موجودات غير ملموسة ذات العمر الإنتاجي المحدد على العمر الانتاجي المقدر. ويتم مراجعة فترة الإطفاء مع العمر الانتاجي المحدد في نهاية كل عام. وفي حالة وجود تغيرات في المعاملة المحاسبية يتم اعتبارها على أنها تغيرات في التقديرات المحاسبية.

تحقق المصاريف

يتم قيد المصاريف عند حدوثها وفقاً لمبدأ الاستحقاق.

الذمم التجارية المدينة:

تظهر الذمم التجارية المدينة بقيمة الفواتير (المطلوبات) مطروحا منها أي مخصص للذمم المدينة المشكوك في تحصيلها. يتم أخذ مخصص للذمم المشكوك في تحصيلها عندما يتوفر مؤشر على عدم قابليتها للتحصيل. يتم شطب الذمم المدينة في نفس الفترة التي يثبت فيها عدم قابليتها للتحصيل.

الذمم المدينة الأخرى:

يتم أخذ مخصص للذمم المدينة المشكوك في تحصيلها عندما يتوفر مؤشر على عدم قابليتها للتحصيل. يتم شطب الذمم المدينة في نفس الفترة التي يثبت فيها عدم قابليتها للتحصيل.

ذمم دائنة ومستحقات

يتم إثبات المطلوبات للمبالغ مستحقة السداد في المستقبل مقابل البضائع أو الخدمات المستلمة سواء تمت أو لم تتم المطالبة بها من قبل المورد.

المخزون (البضاعة الجاهزة):

- يتم إظهار البضاعة الجاهزة بالتكلفة على أساس تكلفة المواد الخام مضافاً إليها نسبة من المصاريف الصناعية ويتم تحديد التكلفة باستخدام طريقة الوارد أولاً صادر أولاً.
- يقيم المخزون بالتكلفة أو صافي القيمة القابلة للتحقق أيهما أقل.
- تشمل تكلفة المخزون كافة تكاليف الشراء وتكاليف التحويل والتكاليف الأخرى المتكبدة في سبيل إحضار المخزون ووضعه في حالته ومكانه الحاليين.
- يتم تعريف صافي القيمة العادلة للتحقق بأنها السعر المقدر للبيع في سياق النشاط العادي مطروحاً منه التكاليف الضرورية لإتمام عملية البيع.

المواد الخام ومواد التعبئة:

يتم إظهار البضاعة من المواد الخام ومواد التعبئة بالتكلفة الفعلية أو السوق أيهما أقل، ويتم تحديد التكلفة باستخدام طريقة الوارد أولاً أو صادر أولاً.

البضاعة تحت التصنيع:

يتم تقييم البضاعة تحت التصنيع بسعر تكلفة المواد الخام ومواد التعبئة المستعملة مضافاً إليها أجور التشغيل المباشرة ونسبة من المصاريف الصناعية مقارنة مع نسبة تمام الصنع لهذه البضاعة.

الممتلكات والآلات والمعدات:

يتم تسجيل الممتلكات والآلات والمعدات بالتكلفة مطروحاً منها أي استهلاك متراكم وأية خسائر متراكمة لانخفاض القيمة، ولا يتم احتساب استهلاك على الأراضي. تستخدم الشركة طريقة القسط الثابت في استهلاك الممتلكات والآلات والمعدات على مدى عمرها الإنتاجي باستخدام النسب السنوية التالية:

الأبنية	2% - 20%
ماكينات وآلات	7% - 33%
أجهزة وادوات مخبرية	7% - 50%
الأثاث المكتبي	6% - 30%
أجهزة تكييف وتهوية	7% - 50%
أجهزة كمبيوتر	10% - 30%
السيارات	15%
أخرى	7% - 30%

يتم دراسة تدني القيمة الدفترية للممتلكات والآلات والمعدات عند وجود أحداث أو تغيرات في الظروف تشير إلى عدم توافر إمكانية استرداد قيمتها الدفترية. عند وجود أحد هذه الأدلة وعندما تزيد القيمة الدفترية عن القيمة المتوقع استردادها، يتم تخفيض القيمة الدفترية للقيمة المتوقع استردادها وهي القيمة العادلة بعد تنزيل مصاريف البيع أو "القيمة في الاستخدام"، أيهما أعلى.

يتم احتساب ورسملة التكاليف المتكبدة لاستبدال مكونات الآلات والمعدات التي يتم التعامل معها بشكل منفصل، كما يتم شطب القيمة الدفترية لأي جزء مستبدل. يتم رسملة النفقات الأخرى اللاحقة فقط عند زيادة المنافع الاقتصادية المستقبلية المتعلقة بالآلات والمعدات. يتم إثبات جميع النفقات الأخرى في قائمة الدخل.

المخصصات:

يتم الاعتراف بمبلغ المخصص عندما يكون على الشركة التزام قانوني أو متوقع ناتج عن حدث سابق على أن تكون كلفة تسوية الالتزام محتملة ويمكن قياسها بموثوقية.

التطوير:

تقوم الإدارة ببيع الإنفاق على التطوير والمدفوعة لجهات خارجية للقيام بدراسات كيميائية تتعلق بأصناف جديدة سوف يتم إنتاجها وطرحها في السوق كأصل غير ملموس وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية، ويتم إطفاء الإنفاق على التطوير بنسبة ثابتة وبمعدل 20% سنوياً ونتيجة فشل تلك الدراسة تم وقفها وإقفال الرصيد في قائمة الدخل.

مخصص مكافأة نهاية الخدمة:

يتم احتساب مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين لمواجهة الالتزامات القانونية والتعاقدية الخاصة بنهاية خدمة الموظفين عن فترة الخدمة المتركمة، وقد تم احتساب هذه المكافأة كما يلي:

- ثلث الراتب الشهري للموظفين الذين امضوا أقل من خمس سنوات في العمل.
- ثلثا الراتب الشهري للموظفين الذين امضوا أكثر من خمس سنوات وأقل من 10 سنوات في العمل.
- راتب شهر كامل للموظفين الذين امضوا أكثر من عشر سنوات في العمل.
- موظفي الدعاية يتم اضافة متوسط العمولات السنوية التي يتقاضونها خلال السنة على الراتب الشهري.

ضريبة الدخل:

تستخدم الشركة طريقة تقديرات معينة لتحديد احتساب ضريبة الدخل وذلك وفقاً للقوانين والأنظمة المعمول بها في أراضي دولة فلسطين (إيضاح رقم 12) وتعتقد إدارة الشركة بان هذه التقديرات والاقتراحات معقولة.

حصلت الشركة على إعفاء ضريبي بناءً على قرار رقم (3.ض.2023) من هيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية وذلك كما يلي:

- المرحلة الأولى: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 5% لمدة خمس سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من 2023/1/1 وحتى 2027/12/31.
- المرحلة الثانية: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 10% لمدة ثلاث سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من نهاية المرحلة الأولى من 2028/1/1 وحتى 2030/12/31.
- النسبة المتبقية والبالغة 9% تخضع لضريبة الدخل حسب قانون ضريبة الدخل ساري المفعول.

الاحتياطي القانوني والاحتياطي الاختياري:

- استناداً إلى قانون الشركات رقم 12 لسنة 1964 وإلى النظام الداخلي للشركة، يجب اقتطاع 10% من صافي الأرباح السنوية احتياطي إجباري (قانوني)، ولا يجوز وقف هذا الاقتطاع قبل أن يبلغ مجموع المبالغ المتجمعة لهذا الحساب ما يعادل نصف رأس مال الشركة حسب النظام الداخلي للشركة ويجب وقف هذا الاقتطاع متى بلغ رصيد الاحتياطي الإجباري رأس مال الشركة.
- ويجوز للهيئة العامة بناءً على اقتراح مجلس الإدارة أن تقوم باقتطاع جزء من الأرباح الصافية بحساب احتياطي اختياري على ألا يزيد المبلغ المقرر سنوياً عن 20% من الأرباح الصافية لتلك السنة وعلى ألا يتجاوز مجموع المبالغ المقطوعة في حساب الاحتياطي الاختياري نصف رأس مال الشركة.

الاعتراف بالإيرادات:

- تتحقق الإيرادات من المبيعات عند انتقال أخطار ومنافع الملكية للعميل وتوفير إمكانية تحديد مبلغ الإيراد بشكل موضوعي مع عدم الاحتفاظ بعلاقات إدارية مستمرة إلى الحد المرتبط بوجود الملكية ولا بالرقابة الفعالة على البضائع المباعة.
- تقوم الشركة ببيع منتجاتها إلى أسواق التصدير وإلى الأطراف ذات العلاقة (شركة سختيان إخوان) كموزع وحيد للشركة على أساس سعر البيع مطروحاً منه نسبة 12.5% (إيضاحي 4- ب و 17- ب).

ترجمة العملات الأجنبية:

يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملات الأخرى غير الشيفل الجديد (العملة الأساس) خلال السنة إلى الشيفل الجديد وفقاً لأسعار الصرف السائدة في تاريخ المعاملة. يتم تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية وتلك التي تستحق القبض أو الدفع بالعملات الأخرى في نهاية السنة إلى الشيفل الجديد وفقاً لأسعار الصرف السائدة في تاريخ القوائم المالية. تظهر فروقات التحويل من ربح أو خسارة في قائمة الدخل.

لأغراض إعداد القوائم المالية بعملة الدينار الأردني، تم تحويل بنود الموجودات والمطلوبات من عملة الشيفل الجديد إلى عملة الدينار الأردني وفقاً لأسعار الصرف السائدة في تاريخ القوائم المالية وتم تحويل بنود حقوق الملكية باستخدام أسعار الصرف التاريخية. وكذلك تم تحويل بنود قائمة الدخل باستخدام معدل أسعار الصرف 5.197 شيفل لكل دينار اردني خلال السنة. يتم إظهار فروقات ترجمة العملات الأجنبية في بند مستقل ضمن حقوق الملكية، وكانت أسعار الصرف مقابل الشيفل الجديد كما بتاريخ السنة المالية على النحو التالي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
شيفل جديد	شيفل جديد	
4.98	5.0857	دينار أردني
3.53	3.6058	دولار أمريكي
3.75	3.9797	يورو

التدفق النقدي:

- تم اعتماد الطريقة غير المباشرة في إعداد قائمة التدفق النقدي.
- من أجل أغراض التدفق النقدي، يتكون بند النقد والنقد المعادل من النقد في الصندوق والحسابات الجارية والودائع لدى البنوك والمؤسسات المالية والتي تستحق خلال فترة ثلاثة أشهر من تاريخ القوائم المالية مطروحاً منها المطلوب للبنوك الدائنة وأوراق الدفع التي تستحق خلال ثلاثة أشهر.

الربح لكل سهم

يتم احتساب النصيب الأساسي للسهم في الأرباح من خلال قسمة ربح السنة العائد إلى حملة الأسهم العادية للشركة على المعدل المرجح لعدد الأسهم العادية خلال العام.

يتم احتساب الربح المخفض للسهم من خلال قسمة ربح السنة العائد إلى حملة الأسهم العادية للشركة (بعد طرح الفوائد المتعلقة بالأسهم الممتازة القابلة للتحويل) على المعدل المرجح لعدد الأسهم العادية خلال العام مضافاً إليه المعدل المرجح لعدد الأسهم العادية التي كان يجب إصدارها فيما لو تم تحويل الأسهم القابلة للتحويل إلى أسهم عادية.

3. **النقد والنقد المعادل:**
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
1,119	327	نقد في الصندوق
208,602	605,013	نقد لدى البنوك - دولار أمريكي
24,535	7,586	نقد لدى البنوك - دينار أردني
55,073	31,758	نقد لدى البنوك - شيفل جديد
18,400	24,731	نقد لدى البنوك - يورو
307,729	669,415	مجموع النقد في الصندوق ولدى البنوك
1,130,038	401,348	شيكات برسم التحصيل تستحق خلال 3 أشهر من نهاية السنة الحالية
(349,989)	(374,717)	شيكات صادرة آجلة تستحق خلال 3 أشهر من نهاية السنة الحالية
1,087,778	696,046	الإجمالي

4. **الذمم المدينة بالصافي:**
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
5,394,730	4,417,775	ذمم تجارية (أطراف ذات علاقة)
20,604	16,991	ذمم تجارية أخرى
5,415,334	4,434,766	المجموع
(29,873)	(25,845)	يطرح: مخصص خسائر ائتمانية متوقعة
5,385,461	4,408,921	الصافي

ب. تعتبر شركة سختيان أخوان الموزع الوحيد لمنتجات شركة بيت جالا لصناعة الأدوية بموجب اتفاقية ميرمة بين الطرفين، تعتبر فيها شركة سختيان إخوان الموزع الوحيد لمنتجات شركة بيت جالا لصناعة الأدوية في محافظات الضفة الغربية وشركة نضال سختيان في قطاع غزة ولها حق دخول عطاءات وزارة الصحة وعطاءات الخدمات الطبية العسكرية والعطاءات التابعة للمؤسسات الحكومية وغير الحكومية.

5. **البضاعة:**
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
1,323,075	1,487,917	مواد خام
890,139	853,022	مواد تعبئة
86,727	131,851	بضاعة تحت التصنيع
576,922	719,640	بضاعة جاهزة - أدوية، تجميل
5,915	5,648	مخزون مواد البحث والتطوير
2,882,778	3,198,078	البضاعة الجاهزة آخر السنة

6. **المصاريف المدفوعة مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى:**
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
77,167	53,295	مصاريف مدفوعة مقدماً
6,605	9,330	ذمم وسلف موظفين
2,378	2,329	تأمينات مستردة
-	14,525	مخزون قطع غيار
2,145	2,101	ذمم مدينة أخرى - ب
117,398	261,545	الاعتمادات المستندية دفعات مقدمة لموردين
205,693	343,125	المجموع

ب. ضمن الذمم المدينة الأخرى مبلغ 1,839 دينار أردني يمثل ما تم دفعه من أجل تأسيس شركة بيت جالا في بولندا لأغراض الدخول إلى أسواق التصدير لبيع منتجات الشركة.

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية - شركة مساهمة عامة - إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023

7. الموجودات الثابتة:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

المجموع	أخرى	السيارات	أجهزة كمبيوتر	أجهزة تكيف وتبوية	الأثاث المكتبي	أجهزة مخبرية	ماكينات وآلات	الأرض والأبنية	التكلفة:
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	الرصيد كما في 1 كانون الثاني 2023
20,117,501	534,828	62,241	270,728	2,709,907	291,930	2,300,977	7,800,324	6,146,566	الإضافات
520,471	13,229	--	8,616	35,217	10,722	182,674	39,937	230,076	الإستبعادات
(1,598)	--	--	--	--	--	--	(1,598)	--	فرق الترجمة
746,570	22,522	3,789	8,441	249,394	16,388	84,259	129,903	231,874	الرصيد كما في 31 كانون الأول 2023
21,382,953	570,579	66,030	287,785	2,994,518	319,040	2,567,910	7,968,575	6,608,516	
(11,359,515)	(405,757)	(48,384)	(240,781)	(1,938,482)	(257,825)	(1,941,389)	(4,446,028)	(2,080,869)	<u>الإستهلاك المتراكم:</u>
(851,934)	(26,745)	(7,349)	(15,893)	(116,846)	(9,813)	(107,352)	(367,371)	(200,565)	الرصيد كما في 1 كانون الثاني 2023
1,589	--	--	--	--	--	--	1,589	--	الإضافات
(249,824)	(135,510)	773	(2,353)	(73,350)	(13,240)	(59,646)	79,822	(46,320)	الإستبعادات
(12,459,684)	(568,012)	(54,960)	(259,027)	(2,128,678)	(280,878)	(2,108,387)	(4,731,988)	(2,327,754)	فرق الترجمة
8,923,269	2,567	11,070	28,758	865,840	38,162	459,523	3,236,587	4,280,762	الرصيد كما في 31 كانون الأول 2023
8,757,986	129,071	13,857	29,947	771,425	34,105	359,588	3,354,296	4,065,697	<u>صافي القيمة الدفترية:</u>
									الرصيد كما في 31 كانون الأول 2022

ب. إن الأراضى والمباني المقامة عليها الشركة من هونة لصالح البنك العربي مقابل القرض المتناقص الممنوح للشركة - إيضاح 10.

8. موجودات غير ملموسة وأصول ثابتة قيد التركيب:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
451,566	171,880	الإنشاءات وخطوط إنتاج قيد التنفيذ
451,566	171,880	المجموع

9. بنوك دائنة:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
751,129	(232,061)	جاري مدين - ب
751,129	(232,061)	المجموع

ب. يمثل المبلغ أرصدة حساب الجاري مدين ممنوح للشركة من البنك العربي بضمان رهن عقاري من الدرجة الأولى بالإضافة الى بوليصة تأمين شامل على موجودات المصنع مجبرة لصالح البنك العربي.

10. القرض:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
406,627	422,565	أقساط قرض قصيرة الأجل - ب
674,025	277,879	أقساط قرض طويلة الأجل - ب
1,080,652	700,444	المجموع

ب. حصلت الشركة على قرض بمبلغ 2,700,000 يورو، يسدد القرض بموجب 60 قسط شهري متتالي ومتساوي بقيمة 45,000 يورو ويستحق القسط الأول بعد انتهاء فترة السحب (18 شهرا من تاريخ توقيع العقود وفترة سماح 6 أشهر من تاريخ السحب) وتضاف قيمة الفوائد المدينة على الأقساط الشهرية. يستخدم هذا القرض في تمويل 90% من الكلفة الإجمالية لتوسعة المصنع وتحسين وتطوير خطوط الإنتاج المقدرة بمبلغ 3,000,000 يورو.

الضمانات على القرض: الإبقاء على كافة الضمانات المقدمة من الشركة لصالح العميل وهي رهن عقاري من الدرجة الأولى بالإضافة إلى بوليصة تأمين شامل على موجودات المصنع مجبرة لصالح البنك العربي.

11. المصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
20,972	20,537	إجازات مستحقة
453,404	209,671	مصاريف مستحقة
14,737	3,414	ذمم موظفين
606,736	16,809	مستحقات للمساهمين عن توزيعات أرباح
8,390	--	ضريبة القيمة المضافة
50,981	59,812	ذمم دائنة أخرى
1,155,220	310,243	المجموع

12. سلفيات ومخصص ضريبة الدخل:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022 دينار أردني	31 كانون الأول 2023 دينار أردني	
		سلفيات ضريبة الدخل
531,515	327,893	رصيد أول المدة
243,997	350,195	مدفوعات خلال السنة
(392,977)	(169,881)	تسويات ضريبية عن السنوات السابقة
(54,642)	(2,861)	فرق الترجمة
327,893	505,346	رصيد سلفيات ضريبة الدخل
		مخصص ضريبة الدخل
477,173	556,770	رصيد ضريبة الدخل أول المدة
19,028	--	وفر ضريبي نتيجة الدفع المبكر
383,502	123,296	مخصص الضرائب للسنة الحالية - ب
(322,933)	(165,123)	تسوية ضريبة عن سنوات سابقة
--	(12,489)	فرق ترجمة
556,770	502,454	مخصص ضريبة الدخل

ب. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022 دينار أردني	31 كانون الأول 2023 دينار أردني	
2,364,587	1,960,510	ربح السنة
295,125	189,179	يضاف: مخصص نهاية الخدمة الغير مدفوعة
(126,222)	(57,034)	يطرح: مخصص نهاية الخدمة المدفوعة خلال السنة
(19,028)	--	يطرح: صافي الوفر الضريبي نتيجة الدفع المبكر للسلفيات
42,218	--	يضاف: مخصصات أخرى غير مدفوعة
2,556,680	2,092,655	الربح الخاضع للضريبة
383,502	123,296	الضريبة

ج. يتم احتساب مخصص ضريبة الدخل من قبل إدارة الشركة على الأرباح الصافية للسنة الحالية حسب قانون ضريبة الدخل الساري فلسطين، وقد حصلت الشركة على إعفاء ضريبي بناءً على قرار رقم (3.ض.2023) من هيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية وذلك كما يلي:

- المرحلة الأولى: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 5% لمدة خمس سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من 2023/1/1 وحتى 2027/12/31.

- المرحلة الثانية: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 10% لمدة ثلاث سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من نهاية المرحلة الأولى من 2028/1/1 وحتى 2030/12/31.

النسبة المتبقية والبالغة 9% تخضع لضريبة الدخل حسب قانون ضريبة الدخل ساري المفعول.

13. إيرادات مؤجلة بعد الإطفاء:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022 دينار أردني	31 كانون الأول 2023 دينار أردني	
539,200	539,200	إجمالي الإيرادات المؤجلة
(525,407)	(539,200)	مجموع الإطفاء حتى نهاية السنة المالية
13,793	--	المجموع

14. مخصص مكافأة نهاية الخدمة:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
986,934	1,155,837	رصيد أول السنة
295,125	189,179	المقيد على المصاريف
(126,222)	(57,034)	مدفوعات خلال السنة
--	2,899	فرق ترجمة
--	37,359	أثر تطبيق معيار 21
1,155,837	1,328,240	المجموع

15. رأس المال:

تم تحويل الشركة من شركة مساهمة خصوصية إلى شركة مساهمة عامة وتم أخذ الموافقات اللازمة لذلك وتم إعادة هيكلية رأس المال المصرح به ليصبح 10,000,000 دينار أردني (رأس المال المدفوع 7,000,000 دينار أردني).

- بلغ إجمالي رأس المال المدفوع 7 مليون دينار أردني موضح كما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
7,000,000	7,000,000	رأس المال المدفوع كما في 31 كانون الأول 2023 و 31 كانون الأول 2022 دينار أردني
38,711,051	38,711,051	رأس المال المدفوع كما في 31 كانون الأول 2023 و 31 كانون الأول 2022 - شيفل جديد

16. الاحتياطي القانوني والاحتياطي الاختياري:

- استناداً إلى قانون الشركات رقم 12 لسنة 1964 وإلى النظام الداخلي للشركة، يجب اقتطاع 10% من صافي الأرباح السنوية احتياطي إجباري (قانوني)، ولا يجوز وقف هذا الاقتطاع قبل أن يبلغ مجموع المبالغ المتجمعة لهذا الحساب ما يعادل نصف رأس مال الشركة حسب النظام الداخلي للشركة ويجب وقف هذا الاقتطاع متى بلغ رصيد الاحتياطي الإجباري رأس مال الشركة.
- ويجوز للهيئة العامة بناءً على اقتراح مجلس الإدارة أن تقوم باقتطاع جزء من الأرباح الصافية بحساب احتياطي اختياري على ألا يزيد المبلغ المقرر سنوياً عن 20% من الأرباح الصافية لتلك السنة وعلى ألا يتجاوز مجموع المبالغ المقتطعة في حساب الاحتياطي الاختياري نصف رأس مال الشركة.

17. توزيعات أرباح

قامت الهيئة العامة في إجتماعها المنعقد بتاريخ 7 نيسان 2023 بالمصادقة على توصية مجلس الادارة بتوزيع ارباح نقدية بنسبة 10% من القيمة الاسمية للسهم بواقع 700,000 دينار أردني.

18. المبيعات:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

مبيعات الشركة موزعة على السوق المحلي والتصدير:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
8,394,909	7,172,114	مبيعات في السوق المحلي - ب
2,372,151	2,439,756	مبيعات التصدير
10,767,060	9,611,870	المجموع

ب. تمثل مبيعات شركة بيت جالا لصناعة الأدوية لعام 2023 مبيعات لشركة سختيان إخوان بموجب الاتفاقية المبرمة بين الطرفين باعتبار أن شركة سختيان إخوان تعتبر الموزع الوحيد لمنتجات الفريق الأول (شركة بيت جالا لصناعة الأدوية) في محافظات الضفة الغربية وقطاع غزة - إيضاح 4 - ب.

19. تكلفة المبيعات:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
3,101,246	2,876,863	بضاعة أول السنة
2,889,204	3,131,174	مشتريات خلال السنة
740,039	667,381	مصارييف صناعية مباشرة - ب
2,835,030	2,662,052	مصارييف صناعية غير مباشرة - ج
(2,876,863)	(3,192,430)	بضاعة آخر السنة
6,688,656	6,145,040	تكلفة المبيعات

ب. المصارييف الصناعية المباشرة:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
684,561	626,643	رواتب وأجور صناعية
55,478	40,738	مكافأة نهاية الخدمة
740,039	667,381	المجموع

ج. المصارييف الصناعية غير المباشرة:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
993,265	1,035,927	مصارييف رواتب موظفين
88,691	79,708	مكافأة نهاية الخدمة
909,334	811,022	استهلاك موجودات ثابتة
358,157	33,814	مياه وإنارة ومحروقات
126,386	135,986	صيانة ماكينات وأجهزة وبناء
134,257	58,957	مواد و لوازم مخبريه وصناعية مستهلكة
55,178	48,409	تأمين المصنع والمستخدمين
33,774	30,274	نظافة وتعقيم
6,923	25,094	معايرة موازين
29,724	14,086	رسوم تسجيل الأصناف
8,344	11,314	قرطاسيه ومطبوعات
11,819	4,593	توالف مواد جاهزة وأخرى
79,178	372,868	مصارييف أخرى متفرقة
2,835,030	2,662,052	المجموع

20. مصارييف البيع والتوزيع:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
596,173	531,224	مصارييف رواتب موظفين
119,825	48,196	مكافأة نهاية الخدمة
159,589	192,372	مصارييف تصدير
79,120	42,534	مصارييف دعاية و اعلان
100,514	63,692	مصارييف بيع وتوزيع
9,633	8,764	مصارييف استهلاك
75,980	28,809	مصارييف أخرى متفرقة
1,140,834	915,591	المجموع

21. المصاريف الإدارية والعمومية:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
303,352	193,180	مصاريف رواتب موظفين
31,131	20,537	مكافأة نهاية الخدمة
30,825	32,148	مصاريف استهلاك
16,145	38,405	أتعاب واستشارات مهنية
10,763	10,996	رسوم رخص ضرائب
17,253	14,646	مصاريف تأمين صحي
10,785	9,828	برق وبريد وهاتف
60,949	6,384	مصاريف صيانة
11,077	7,569	اشتراكات
7,351	5,424	لوازم مستهلكة إدارية وأخرى
16,355	19,176	مصاريف أعضاء مجلس إدارة
13,554	18,468	قرطاسيه ومطبوعات
680	11,193	مصاريف دورات ومؤتمرات
882	3,357	ضيافة
51,902	1,809	مصاريف اخرى منفردة
583,004	393,120	المجموع

22. الحصة الأساسية والمخفضة للسهم من ربح السنة:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
1,981,085	1,837,214	ربح السنة العائد إلى مساهمي الشركة
7,000,000	7,000,000	المعدل المرجح لعدد الأسهم والمكتتب بها
0.283	0.262	الحصة الأساسية والمخفضة للسهم من ربح السنة العائد إلى مساهمي الشركة

23. تعديلات سنوات سابقة:

يمثل رصيد تعديلات سنوات سابقة بمبلغ 4,863 دينار أردني تسوية ضريبية عن سنوات سابقة.

24. القضايا المقامة ضد الشركة

يوجد قضية واحدة مقامة ضد الشركة من قبل موظف للمطالبة بتعويضات عمالية، وهي لا زالت منظورة أمام المحكمة والجلسة المؤجلة لتاريخ 24/2/2024 حسب ما ورد في كتاب محامي الشركة.

25. القيمة العادلة للأدوات المالية

تتكون الأدوات المالية من الموجودات والمطلوبات المالية. تتألف الموجودات المالية من النقد والنقد المعادل والذمم المدينة والمصاريف مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى، بينما تتألف المطلوبات المالية من البنوك الدائنة والقروض والذمم الدائنة والمصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى. لا تختلف القيمة العادلة للأدوات المالية جوهرياً عن قيمتها الدفترية.

أهداف وسياسات إدارة المخاطر

إن المخاطر الأساسية الناتجة عن الأدوات المالية للشركة هي مخاطر السوق ومخاطر العملة ومخاطر التغير في أسعار الفائدة ومخاطر السعر الأخرى ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة ومخاطر العملات الأجنبية. يقوم مجلس إدارة الشركة بمراجعة والموافقة على سياسات إدارة هذه المخاطر والتي تتلخص بما يلي:

- **مخاطرة السوق:**
تعرف مخاطرة السوق بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار السوق.
- **مخاطرة العملة:**
تعرف مخاطرة العملة بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.
- **مخاطرة سعر الفائدة:**
تعرف مخاطرة سعر الفائدة بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في معدلات الفائدة في السوق.
تخضع الشركة من خلال موجوداتها والتزاماتها المرتبطة بالفائدة إلى أخطار التغيير في أسعار الفائدة:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023
دينار أردني	دينار أردني
1,080,652	503,814

قروض

- **مخاطر السعر الأخرى:**
تعرف مخاطر السعر الأخرى بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في أسعار السوق (غير تلك الناجمة عن مخاطرة سعر الفائدة أو مخاطرة العملة)، سواء كان سبب التغيرات عوامل خاصة بالأداة المالية أو الجهة المصدرة لها أو عوامل تؤثر على كافة الأدوات المالية المشابهة المتداولة في السوق.
إن الأدوات المالية الظاهرة في المركز المالي ليست خاضعة لمخاطرة السعر الأخرى.
- **مخاطرة الائتمان:**
تعرف مخاطرة الائتمان بأنها مخاطرة أن يخفق أحد أطراف الأداة المالية في الوفاء بالتزاماته مسبباً بذلك خسارة مالية للطرف الآخر.
تحتفظ الشركة بالنقد لدى مؤسسات مالية ذات ائتمان مناسب.
تتعرض الشركة لمخاطر ائتمان بسبب أن أحد العملاء يمثل أكثر من 90% من إجمالي أرصدة الذمم المدينة، كذلك الأمر بسبب تعثر العملاء عن التسديد نتيجة الأوضاع الاقتصادية والسياسية العامة.
- **مخاطرة السيولة:**
تعرف مخاطرة السيولة بأنها مخاطرة أن تتعرض المنشأة إلى صعوبات في الوفاء بالتزاماتها المرتبطة بالأدوات المالية.
الشركة ليست خاضعة لمخاطرة السيولة حيث أنها تحد من هذه المخاطر من خلال الحصول على تسهيلات ائتمانية مختلفة.
- **إدارة رأس المال**
يتمثل الهدف الرئيسي في إدارة رأس المال في الحفاظ على نسب رأسمال ملائمة بشكل يدعم نشاط الشركة ويعظم حقوق الملكية.
تقوم الشركة بإدارة هيكل رأس المال وإجراء التعديلات اللازمة في ضوء التغيرات في الأوضاع الاقتصادية. يتألف رأس مال الشركة من رأس المال المدفوع والأرباح المدورة والاحتياطيات الأخرى بمجموع 13,195,827 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2023 مقابل 12,447,778 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2022.

26. تركيز المخاطر في المنطقة الجغرافية:

تمارس الشركة نشاطها في أراضي دولة فلسطين، إن عدم استقرار الوضع السياسي والاقتصادي يزيد من خطر ممارسة الشركة لنشاطها ويؤثر سلباً على أداءها خصوصاً في ظل الأوضاع التي تخضع لها منطقة المقر الرئيسي للشركة (بيت جالا) ومناطق دولة فلسطين بشكل عام.

27. الالتزامات الطارئة:

على الشركة بتاريخ القوائم المالية التزامات طارئة كما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2023	
شيفل جديد	دولار أمريكي	يورو	كفالات بنكية
127,000	10,000	--	

28. معاملات مع أطراف ذات علاقة

يمثل هذا البند المعاملات التي تمت مع أطراف ذات علاقة والتي تتضمن الشركات والمساهمين الرئيسيين وأعضاء مجلس الإدارة والإدارة العليا وأية شركات يسيطرون عليها أو لهم القدرة على التأثير بها. يتم اعتماد سياسات الأسعار والشروط المتعلقة بالمعاملات مع الجهات ذات العلاقة من قبل مجلس إدارة الشركة.

- إن المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة المتضمنة في القوائم المالية هي كما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	العلاقة	
دينار أردني	دينار أردني	مساهمين رئيسيين	ذمم تجارية مدينة
5,269,172	4,417,775	مساهمين رئيسيين	ذمم تجارية دائنة
176,405	11,071		

- إن المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة المتضمنة في قائمة الدخل هي كما يلي:

31 كانون الأول 2022	31 كانون الأول 2023	
دينار أردني	دينار أردني	
8,870,869	7,172,114	مبيعات لشركة سختيان أخوان
462,787	569,149	مبيعات لمجموعة سختيان الأردن
324,258	248,515	مكافآت ورواتب الإدارة العليا
12,609	4,248	تعويض مدفوع عن نهاية الخدمة الإدارة العليا

29. أرقام المقارنة

تم إعادة تبويب بعض أرصدة القوائم المالية كما في 31 كانون الأول 2022 لتتناسب مع عرض أرصدة القوائم المالية للسنة الحالية، إن هذه التبويبات لا تؤثر على أرباح السنوات السابقة أو حقوق الملكية.



81 ، شارع المدارس، بيت جالا، فلسطين

Phone: 2742855-2-972+

Fax: 2741072-2-972+

