



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

التقرير السنوي

2024



نصنع...

رغم التحديات

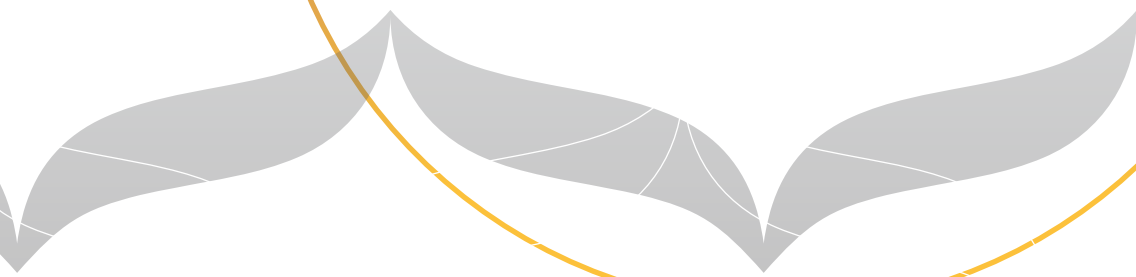




شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

التقرير السنوي

2024





فهرس المحتويات

الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية	مجلس الإدارة
الإستدامة..... 20	أعضاء مجلس الإدارة..... 4
المسؤولية الإجتماعية..... 20	مدقق الحسابات الخارجي..... 5
إتجاه المجتمع..... 20	المستشار القانوني..... 5
إتجاه الموظفين..... 20	أعضاء لجنة الحوكمة والتدقيق..... 5
إتجاه زبائن الشركة..... 20	أعضاء لجنة تطوير الاعمال..... 5
إتجاه موردي الشركة..... 21	كلمة رئيس مجلس الإدارة..... 6
السياسة البيئية للشركة	لمحة عن الشركة
الترشيد في استهلاك المياه..... 21	النشأة والتأسيس..... 9
الترشيد في استهلاك الكهرباء والطاقة..... 21	رؤية الشركة..... 9
إدارة النفايات والمخلفات الناتجة عن العمليات الإنتاجية..... 22	مهمة الشركة..... 9
نظام السلامة العامة..... 22	أهداف الشركة..... 9
الحوكمة	قيم الشركة..... 9
مجلس الإدارة..... 24	فروع الشركات..... 10
دور مجلس الإدارة..... 24	الشركات التابعة..... 10
رئيس مجلس الإدارة..... 24	قانون تشجيع الاستثمار..... 10
المدير العام..... 24	القضايا والإجراءات القانونية..... 10
نبذة عن أعضاء مجلس الإدارة..... 26	الوضع التنافسي..... 11
إجتماعات مجلس الإدارة..... 28	الأداء التشغيلي والمالي
اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة..... 28	نشاط الشركة..... 13
الهيكل التنظيمي..... 30	خطوط الانتاج..... 13
نبذة عن الإدارة التنفيذية..... 31	الأنظمة الداعمة للإنتاج..... 13
دوائر الشركة..... 33	مخاطر الإستثمار..... 13
موظفي الشركة..... 33	إدارة المخاطر..... 13
مساهمي الشركة..... 34	الأداء المالي
تقرير مدققي الحسابات لعام 2024..... 36	ملخص عن أهم المؤشرات المالية..... 17





أعضاء مجلس الإدارة



السيد أحمد مصري
نائب رئيس مجلس الإدارة



السيد نضال سخيّان
رئيس مجلس الإدارة



السيد نعيم القواسمه
عضو مجلس إدارة



الدكتور اسعد رملاوي
عضو مجلس إدارة
ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



السيدة عنود سخيّان
عضو مجلس إدارة
ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



السيد/رامي خليف
عضو مجلس إدارة
ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



الدكتور يوسف ناجرة

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات



الدكتور سمير حزبون

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الاستثمارات



السيد عبد الحكيم الفقهاء

مستشار مجلس الإدارة



الدكتور سامح العطوط

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة الاستثمارات



أعضاء لجنة الحوكمة والتدقيق

السيد حمد المصري
الدكتور سمير حزبون
السيد رامي خليف

أعضاء اللجنة المالية

قرر مجلس الإدارة في جلسته المنعقدة بتاريخ 2024/05/08،
إلغاء اللجنة المالية ونقل مهامها إلى لجنة الحوكمة والتدقيق.

أعضاء لجنة تطوير الأعمال

السيد نضال سختيان
السيدة عنود سختيان
الدكتور اسعد الرملاوي
الدكتور يوسف ناجرة
السيد حمد المصري

مدقق الحسابات الخارجي

السادة طلال أبو غزالة وشركاه محاسبون قانونيون
بناية البرج الأخضر الطابق الثالث
ص ب 1110 رام الله

المستشار القانوني

مكتب شحادة للمحاماة
شارع العذراء - بيت جالا





كلمة رئيس مجلس الإدارة

السيد/ نضال منير رضا سختيان

السيدات والسادة مساهمي شركة بيت جالا لصناعة
الأدوية م.ع.م المحترمين

تحية طيبة وبعد،

يسرني أن ألتقي بكم اليوم ونحن نستعرض معاً أداء
شركتنا خلال العام 2024، وهو عام شهد تحديات
استثنائية فرضتها الظروف الإقليمية بما في ذلك تداعيات
الحرب وتراجع القدرة الشرائية للمواطنين وفقدان سوق
غزة الذي كان يمثل جزءاً مهماً من أعمالنا، ومع ذلك فإن
إيماننا برؤيتنا وقدرتنا على التكيف مع المتغيرات مكّنا
من الحفاظ على استقرار عملياتنا التشغيلية وتحقيق
نتائج إيجابية بالرغم من كل التحديات.

لقد نجحنا في تحقيق نفس مستوى مبيعات العام الماضي
2023، حيث تمكّنا من تعويض النقص في السوق المحلي
عبر زيادة مبيعاتنا في أسواق التصدير؛ مما يعكس نجاح
استراتيجيتنا في تنويع مصادر الدخل وتعزيز وجودنا في
الأسواق الخارجية، كما أننا مستمرون في جهودنا للدخول
إلى أسواق جديدة حيث نعمل جاهدين لتسجيل أول ثلاث
اصناف للشركة في دولة تشيلي ومن المتوقع أن نقوم
السنة بإرسال أول شحنة هناك مما يفتح لنا آفاقاً أوسع
لنمو خلال السنوات القادمة، علماً بأن نسبة مبيعات
التصدير للعام الحالي قد بلغت حوالي 33% من مجمل
مبيعات الشركة بعد أن كانت 25% عام 2023.

وعلى الرغم من تراجع الأرباح بنسبة 5% إلا أن نسبة الربح
الصافي إلى المبيعات استقرت عند 19% مقارنة بـ 20%
في العام السابق وهو ما يؤكد على كفاءة إدارة التكاليف
والتحكم في المصاريف التشغيلية وتعد من أفضل نسب
الاداء بين الشركات الفلسطينية المنتجة للدواء والمدرجة
في بورصة فلسطين.



السيدات والسادة المساهمين والمساهمات

أود اعلامكم برغبتنا في زيادة رأسمال الشركة وذلك لإشراك عدد اكبر من الراغبين في الحصول على أسهم الشركة سواء من موظفيها أو من مساهميها وأيضاً لدعم السيولة النقدية للشركة لتطوير مشاريعها المستقبلية في إضافة خطوط إنتاج جديدة ومبتكرة تعكس التزامنا الدائم بالنمو المستدام.

لقد واصلنا العمل بجد للحفاظ على جودة منتجاتنا وتعزيز قدرتنا التنافسية مع التركيز على تطوير منتجات جديدة وتحسين الكفاءة التشغيلية بما يضمن لنا الاستمرار في النمو وتعزيز مكانتنا في قطاع صناعة الأدوية، إن التزامنا تجاه مساهميننا وموظفينا ومجتمعنا يدفعنا إلى البحث عن فرص جديدة لتعويض الخسائر وتعزيز الربحية في المستقبل.

وفي الختام

أود أن أتوجه بالشكر إلى مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وكافة موظفي الشركة الذين بذلوا جهوداً استثنائية لضمان استمرار نجاحنا في ظل هذه الظروف الصعبة وكما أؤكد لكم أننا سنواصل العمل بروح المسؤولية والإصرار على تحقيق المزيد من النجاحات بما ينعكس إيجاباً على شركتنا ومساهميها.

السيدات والسادة المساهمين والمساهمات

في إطار سعينا الدائم للابتكار والتطوير نعمل حالياً على تسجيل أصناف جديدة من أنواع الحقن المعقمة التي سيتم إطلاقها في الأسواق هذا العام إلى جانب مجموعة من الأصناف المتميزة قيد البحث والتطوير والتي ستسهم في تعزيز مكانتنا التنافسية وتلبية احتياجات السوق بمنتجات مبتكرة وعالية الجودة.

كما أننا لا نزال نؤمن بضرورة أن تكون الشركة على جاهزية دائمة لاستقبال أي تدقيق خارجي للحصول على شهادات جودة عالمية مما سيساعدنا في دخول أسواق جديدة وتعزيز ثقة شركائنا وعملائنا الدوليين، وانطلاقاً من هذا الالتزام استثمرنا خلال العام الماضي ما يقارب ثمانية ملايين شيكل في تحديث مرافق الإنتاج وتطوير البنية التحتية للشركة وإضافة ماكينات جديدة مما يساهم في رفع كفاءة عملياتنا وتحقيق أعلى معايير الجودة بالإضافة إلى ذلك فقد خصصت الشركة نحو اثنا عشر مليون شيكل على ميزانية العام الحالي 2025 لبناء مبنى جديد يزيد من قدرة الشركة التخزينية والانتاجية في قسم المستحضرات الصلبة وإضافة ماكنات جديدة تساهم في انتاج اشكال دوائية جديدة علماً بأن هذا المبنى سوف يتيح للشركة فرصة التوسع المستقبلي العامودي بإمكانية اضافة أربع طوابق إنتاجية جديدة بما يخدم تطور الشركة وتوسعها خلال السنوات القادمة.

نرحب بكم مرة ثانية شاكرين حضوركم وثقتكم،





شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

لمحة عن الشركة



لحظة عن الشركة

الجيد الفلسطيني حسب متطلبات منظمة الصحة العالمية (WHO) في عام 2007، وفي عام 2008 حصلت الشركة على شهادة التصنيع الجيد الأردنية من مؤسسة الغذاء والدواء الأردنية (JFDA)، وفي عام 2011 حصلت الشركة على شهادة التصنيع الجيد الأوروبي (EU GMP).

رؤية الشركة

نوعية حياة أفضل للناس عبر ابتكار منتجات دوائية نوعية، وفي تناول الجميع

مهمة الشركة

شركة رائدة مشهود لها بالتزامها بأقصى معايير الجودة والإبتكار المستند للبحث العلمي، والتزامها العميق بتقديم المجتمعات في جميع الأسواق التي تعمل بها.

أهداف الشركة

- قيادة فعالة لأسواق المنتجات الدوائية التي تعمل بها، والولوج لأسواق جديدة
- إدارة عمليات البحث والتطوير على أساس إستباقي، وبما يضمن تقديم قيمة تنافسية مميزة لمنتجات الشركة.
- عمليات إنتاج تضمن قيمة عالية لمنتجات دوائية عصرية، مستندة لأفضل الممارسات الدولية وتستجيب لإحتياجات الزبائن
- إدارة فعالة لشركة حيوية تحتضن المواهب، وتوفر بيئة عمل محفزة للجدارات والتعاون بين العاملين، وتضمن نمو مستدام لمصالح المساهمين.

قيم الشركة

- الجودة:** تحرص الشركة على مواكبة التطور المستمر لتحسين ورفع جودة منتجاتها والتميز بها.
- المصداقية:** الوفاء بكافة الإلتزامات في التعاملات مع الآخرين.
- الأخلاق والمبادئ:** ملتزمون بأخلاقيات المهنة.
- الشفافية:** تخضع جميع عمليات الشركة للرقابة الداخلية والخارجية، ويتم نشر تقاريرها وفق أصول ومبادئ الحوكمة بكل شفافية ووضوح.

النشأة والتأسيس

تأسست شركة بيت جالا لصناعة الأدوية بتاريخ 31 كانون ثاني 1955 في عمان تحت إسم المعمل الكيماوي الأردني باسم الصيدلي حنا سابا الأعرج والسيدة ايلين حنا الاعرج. وقد تم تسجيلها كشركة خصوصية محدودة المسؤولية في مدينة بيت جالا وتم إدراجها في سجل الشركات بتاريخ 15 أيلول 1970 من قبل المؤسسين: الصيدلي حنا سابا الأعرج والصيدلي محمد راشد أبو غزالة وشركة منير سختيان المحدودة. حيث اقتضت المساهمة في الشركة على الأطباء والصيدلة وأصحاب المستودعات الذين تبلورت لديهم فكرة تأسيس صناعة الأدوية في المناطق الفلسطينية المحتلة وذلك لتقليل الإعتماد على الأدوية المستوردة بشكل تدريجي، فكانت شركة بيت جالا لصناعة الأدوية هي أول شركة منتجة للأدوية في فلسطين.

في العام 2006 قررت إدارة الشركة تغيير إسم الشركة من شركة المصنع الكيماوي الأردني إلى شركة بيت جالا لصناعة الأدوية.

تم إعداد مباني الشركة لتلائم مُتطلبات التصنيع الجيد (GMP) وتجهيزها بخطوط إنتاج وأنظمة خدمات حديثة كنظام التهوية والتكييف ونظام تنقية المياه ونظام الهواء المضغوط خلال عام 1992، كما تم العمل على إنشاء وتجهيز مختبرات التحاليل الكيماوية والميكروبيولوجية ومختبر المترولوجي للمعايرة.

في عام 2013 تم تحويل الشركة من مساهمة خصوصية إلى مساهمة عامة وسجلت في سجل الشركات المساهمة تحت رقم 562601369، برأس مال قدره 10 مليون دينار أردني مقسم إلى 10 مليون سهم قيمة السهم الواحد ديناراً أردنياً، وقد بلغ رأس المال المدفوع 5,350,000 ديناراً أردنياً، وفي تاريخ 16 حزيران 2015 تم إدراج أسهم الشركة في بورصة فلسطين.

وقررت الهيئة العامة للشركة بتاريخ 04 أيار 2016 المصادقة على توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح بقيمة 1,650,000 ديناراً أردنياً كزيادة في رأس مال الشركة على شكل أسهم مجانية بنسبة 30.8% من رأس المال المدفوع ليصبح إجمالي رأس المال المدفوع 7,000,000 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2016.

وشهد العام 2002 حصول الشركة على شهادة إدارة الجودة (ISO 9001) وتبعتها حصول الشركة على شهادة إدارة البيئة (ISO 14001) في عام 2004، وشهادة التصنيع



◀ قانون تشجيع الاستثمار

حصلت الشركة على إعفاء ضريبي بناءً على قرار رقم (3.ض.2023) من هيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية كما يلي:

المرحلة الأولى: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 5% لمدة خمس سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من 2023/01/01 وحتى 2027/12/31.

المرحلة الثانية: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 10% لمدة ثلاث سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من نهاية المرحلة الأولى من 2028/01/01 وحتى 2030/12/31.

النسبة المتبقية والبالغة 9% تخضع لضريبة الدخل حسب قانون ضريبة الدخل ساري المفعول

◀ القضايا والإجراءات القانونية

يوجد قضيتان مقدمتان ضد الشركة من قبل موظفين للمطالبة بتعويضات عمالية، وهما لا زالتا منظورتان أمام المحكمة.

الاستمرارية والنمو: تسعى الشركة دائماً على تنمية أصولها من خلال تحديث وإدخال خطوط إنتاج جديدة. بالإضافة إلى الحصول على الشهادات اللازمة التي تضمن إستمرارية الإنتاج والتسويق محلياً وعالمياً.

الإهتمام بالعنصر البشري: موظفنا هو رأس مالنا والإستثمار به من خلال التعليم والتدريب المستمر وتأمين الاستقرار الوظيفي له من أولوياتنا.

المسؤولية الاجتماعية: تتواصل الشركة مع جميع فئات المجتمع المحلي لتحقيق التنمية من خلال الإلتزام بالمسؤولية الإجتماعية والحفاظ على بيئة سليمة.

◀ فروع الشركة

لا يوجد فروع للشركة داخل فلسطين أو خارجها.

◀ الشركات التابعة

شركة بيت جالا بولندا، وسُجِّلَت في وارسو/ بولندا، والهدف من تأسيسها هو الدّخول إلى أسواق التصدير في أوروبا.





الوضع التنافسي

تقوم الشركة بتصدير منتجاتها الدوائية إلى العديد من دول العالم حيث تسوّق منتجاتها حالياً في العديد من الأسواق.

قامت الشركة بالاستفادة من تسجيل شركة سحتيان فارما في عمان كموقع تصنيعي جديد لشركة بيت جالا في الاردن للدخول إلى اسواق جديدة وتسويق اصناف الشركة فيها.

هذا وتسعى إدارة الشركة بشكل دائم لتحديث خطوط الإنتاج من أجل رفع الكفاءة والقدرة الإنتاجية لمواكبة زيادة الطلب الناتج عن دخول أسواق التصدير المختلفة.

حافظت الشركة على اختيار مورديها للمواد الخام من أفضل المصادر العالمية الأمر الذي انعكس على تميز منتجاتها من ناحية الجودة.

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية هي أول شركة دوائية تم تأسيسها في فلسطين وقد استمدت طيلة فترة عملها خبرات واسعة في مجال الإنتاج الدوائي، فغدت الشركة رائدة في طرح أصناف جديدة متميزة وذات فاعلية عالية وبميزة تنافسية ومهمة للسوق الفلسطيني وأسواق التصدير من خلال دائرة البحث والتطوير، الأمر الذي يزيد من قدرة الشركة التنافسية.

تعتمد شركة بيت جالا لصناعة الأدوية على كوادرها البشرية ذات الخبرات العالية وهي اللبنة الأساسية لنجاح أي شركة وتميزها، إضافة لوجود استراتيجية تسويقية وشبكات توزيع متميزة في فلسطين ودول التصدير.



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

الأداء التشغيلي والمالي للشركة



الأداء التشغيلي

مخاطر الاستثمار

- السيطرة الإسرائيلية على المعابر.
- عدم الاستقرار السياسي في الأراضي الفلسطينية وما يترتب عليه من تبعيات سلبية على الإقتصاد وعلى حركة التنقل واستيراد ونقل المواد الخام اللازمة لإنتاج وتوزيع المنتجات الجاهزة.
- عدم الاستقرار السياسي في الدول المجاورة والتي يؤثر سلباً على صادرات الشركة خاصة للدول العربية.
- المنافسة الشديدة في قطاع إنتاج وتسويق المنتجات الدوائية في الأراضي الفلسطينية بين مصادر محلية واسرائيلية ومستوردة، إضافة إلى تعدد الأصناف المتشابهة في سوق دوائي صغير نسبياً.
- قطاع الإنتاج الدوائي يخضع لمستوى عالٍ جداً من التنظيم والرقابة، إضافة إلى المتطلبات العالمية للحصول على التراخيص اللازمة لتسويق الأدوية قبل طرحها في الأسواق المحلية وأسواق التصدير.

إدارة المخاطر

- إدارة المخاطر هي عملية لقياس وتقييم المخاطر وتطوير إستراتيجيات لإدارتها، تتضمن هذه الإستراتيجيات نقل المخاطر إلى جهة أخرى أو تجنبها أو تقليل آثارها السلبية أو قبول بعض أو كل تبعاتها.
- قامت دائرة تأكيد الجودة بتوجيهات من إدارة الشركة بتحديد المخاطر الخارجية والداخلية للشركة وتقييمها من حيث شدتها في إحداث الخسائر وإحتمالية حدوثها ووضع الخطط اللازمة باختيار مجموعة الطرق التي ستُتبع للتعامل مع المخاطر وتنفيذها. ومن أهم هذه المخاطر التي تم تحديدها واجراءات التعامل معها:

نشاط الشركة

تعمل الشركة في مجال صناعة المستحضرات الطبية والمكملات الغذائية، حيث يبلغ عدد الأصناف الحاصلة على جميع التراخيص والموافقات اللازمة 194 صنفاً في السوق الفلسطيني. أما عدد الأصناف المسجلة في دول التصدير المختلفة فقد بلغ عددها 100 صنفاً.

خطوط الإنتاج

تمتلك الشركة خمسة خطوط إنتاج رئيسية لتنفيذ عملياتها الإنتاجية:

- خط إنتاج المستحضرات الصلبة: يشمل إنتاج الحبوب والكبسولات والبودرة، ويشكل الرافد الأساسي لمبيعات الشركة، ويحتوي على أحدث الماكينات التي تعمل بكفاءة عالية.
- خط إنتاج المستحضرات شبه الصلبة: يشمل هذا الخط إنتاج الكريمات والتحاميل والمراهم الدوائية.
- خط إنتاج السوائل: يشمل إنتاج الشرابات المعلقة والسوائل.
- خط إنتاج السوائل المعقمة: يشمل إنتاج قطرات العيون، حسب أعلى المتطلبات لشروط التصنيع الجيد (GMP).
- خط إنتاج الحقن: يتم تجهيز الخط حسب المواصفات العالمية ووفقاً لمعايير التصنيع الجيد.

الأنظمة الداعمة للإنتاج

- نظام معالجة المياه (Purified Water System): يقوم بتزويد مناطق الإنتاج بمياه معالجة وفق متطلبات التصنيع الجيد.
- نظام المياه المزودة للأقسام المعقمة (Water for Injection System): يقوم بتزويد المياه لمناطق إنتاج المستحضرات المعقمة (قطرات العيون والحقن).
- نظام التكييف والتبريد (HVAC System): الغرض منه تكييف وفلتر الهواء الداخل إلى مناطق الإنتاج والخارج منه حسب مواصفات التصنيع الجيد.
- نظام الهواء المضغوط (Compresses Air System): يقوم بتزويد مناطق الإنتاج بهواء مضغوط ومعالج حسب متطلبات وشروط التصنيع الجيد.



المخاطر	وصف المخاطر	إجراءات التعامل معها
تذبذب سعر صرف العملات الأجنبية مقابل الشيكل	ارتفاع سعر صرف اليورو والدولار يؤدي إلى رفع تكلفة المشتريات الخارجية، كما أنه يرفع كلفة الاقتراض، علماً أن معظم إيرادات الشركة بعملة الشيكل	• إدارة سلة العملات بطريقة فعالة • الدخول في عقود التحوط مع البنوك المحلية
صعوبة ومعيقات إستيراد وتخليص الماكينات والأجهزة والمعدات المستوردة	يتم حجز مآكنات ومعدات الشركة عبر المعابر الاسرائيلية نتيجة الفحص الأمني مما يرفع كلفة الإستيراد بسبب التخزين لفترات طويلة	• التأكد من سماح دخول مثل هذه المعدات عبر المعابر قبل التعاقد عليها • تجهيز كل الوثائق والترخيص اللازمة قبل الشحن
الاعتماد على مورد وحيد	تأخير المواد اللازمة للإنتاج بسبب هذا المورد	• ضرورة وجود موردين اثنين إلى ثلاثة موردين على الأقل لكل من المواد الخام و مواد التعبئة والتغليف • احتساب نقطة إعادة الطلب و وجود حد أدنى للمخزون، وذلك بعد افتتاح التوسعة في المستودعات • اعتماد أكثر من مورد للمادة الخام الواحدة بحيث بلغت نسبة المواد الخام التي لها أكثر من مورد 60%.
المنافسة من قبل شركات محلية تنتج منتجات شبيهة لمنتجات شركة بيت جالا لصناعة الادوية	شركة محلية تقدم منتجات أفضل أو جديدة في السوق مما يؤدي إلى انخفاض الطلب على منتجات شركة بيت جالا.	انتاج أدوية منافسة جديدة، وزيادة حصة سوق التصدير، العمل على خطوط إنتاج جديدة (خط تصنيع الحقن والكريمات المعقمة)
انقطاع المياه	تتفاقم مشكلة انقطاع المياه من المصدر في فصل الصيف مما يسبب توقفاً وتعطيلاً في الإنتاج	• تم اضافة خزان اسمنتي تحت الارض بسعة 350 متر مكعب ليصبح هناك خزانان بسعة 700 متر مكعب ما أدى الى حل مشكلة انقطاع المياه الى حد كبير. • التعاقد مع أصحاب صهاريج المياه • المتابعة المستمرة مع سلطة المياه و المجاري في المحافظة
انقطاع التيار الكهربائي من المصدر	ايقاف مؤقت للمآكنات والأجهزة	• وجود أجهزة شحن مؤقتة على جميع اجهزة الشركة الحساسة بحيث لا يتم تعطيلها • تم شراء مولد كهربائي وتم ربطه في قسم الانتاج لتجنب تعطل الانتاج.
عطل في المآكنات والأجهزة	ايقاف العمل على الماكينة أو الجهاز لحين الانتهاء من إصلاح العطل	• عمل صيانة دورية للمآكنات و الأجهزة من قبل فنيي الصيانة • وجود مخزون قطع غيار إضافية • التعاقد مع فنيي صيانة خارجيين

المخاطر	وصف المخاطر	إجراءات التعامل معها
السرية	افشاء أسرار الشركة من قبل الموظفين	• عدم سهولة وصول الموظفين الى الوثائق المهمة • توقيع الموظف على تعهد بعدم افشاء أسرار الشركة و ملاحقته قانونياً حتى في حال تركه العمل
الحفاظ على جودة المواد الأولية المستخدمة في الإنتاج	تغيير مواصفات المادة الأولية والتعبئة عن قصد أو غير قصد من قبل المورد	• الشراء من قبل الموردين المعتمدين للشركة وحاصلين على شهادة ممارسة التصنيع الجيد للمواد الفعالة. • طلب شهادات التحليل اللازمة • عمل الفحوصات اللازمة لكل مادة يتم استلامها بحيث يتم التأكد انها تتوافق مع المواصفات المطلوبة
توقف عملية التخلص من المخلفات الخطرة	تجمع المخلفات الخطرة في الشركة يؤدي إلى عدم القدرة على تخزينها وفقدان الشركة شهادة إدارة البيئة مما يؤدي إلى الإضرار بسمعة الشركة	• يتم التخلص من المخلفات من شركة TABIB على الرغم من الكلفة المادية المرتفعة والمدة الطويلة التي يتم تجميع المخلفات في الشركة لحين أخذ الموافقة من الجهات المختصة لتسليمها إلى الشركة التي تقوم بعملية الإتلاف. • تم التعاقد مع المجلس المشترك لإدارة النفايات الصلبة للتخلص من المخلفات الدوائية الصلبة.
تلوث مصادر المياه	التلوث الميكروبي لمصادر المياه يؤدي إلى توقف تزويد أنظمة معالجة الماء وكذلك مرافق الشركة المختلفة مما يؤثر على صحة العاملين وتوقف عمليات الشركة وخاصة العمليات الإنتاجية حتى يتم معالجة المشكلة والتخلص من التلوث على الرغم من أن تكرارية حدوثها منخفضة جداً.	• المحافظة على عملية تقييم أبار تخزين المياه في الشركة • يتم فحص جودة الماء كيميائياً وميكروبيولوجياً قبل تزويدها لنظام تنقية الماء. • الاعتماد على مصدر المياه من المياه المزودة من سلطة المياه.
استهلاك الوقود (الديزل)	التكلفة المرتفعة للوقود وانبعاثات الغازات والتسرب الى التربة مما يؤدي الى تلوث البيئة والهواء المحيط.	• تم استبدال الديزل بخزان غاز مسال بسعة 3طن حيث يعتبر اقل خطورة على البيئة ويعمل على تقليل الانبعاثات الضارة في الهواء المحيط بالإضافة الى انخفاض تكلفته مقارنة بالديزل.
الحرب الاسرائيلية على المنطقة	اثر الحرب بشكل كبير استيراد الماكينات والمواد الاولية وادت الى تراجع المبيعات بشكل ملحوظ في السوق المحلي وتوقفها في قطاع غزة	• تم العمل بجهد على تعزيز مبيعات التصدير لتغطية التراجع في مبيعات الضفة الغربية وقطاع غزة • التعاقد مع المؤسسات غير الربحية (NGOs) لإدخال الادوية الي قطاع غزة

إضافة لوجود مخاطر على مستوى كل دائرة بحيث يقوم كل مدير دائرة بتصنيف المخاطر في دائرته ووضع الوسائل اللازمة من أجل تجنبها وكيفية التعامل معها في حال حدوثها.



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

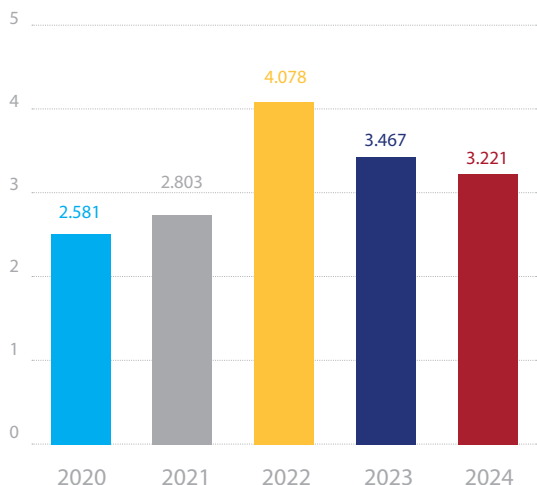
الأداء العالي



الأداء المالي

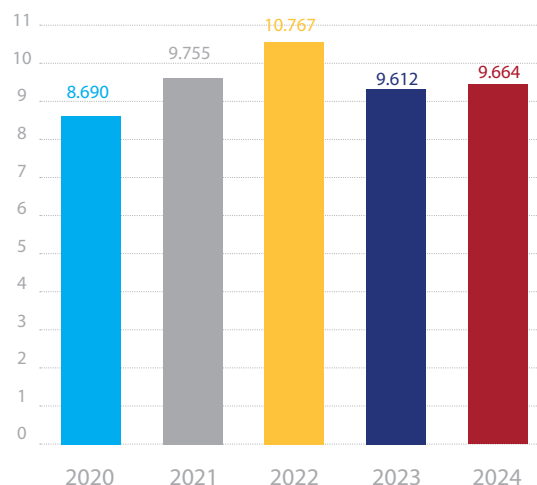
أدناه ملخص عن أهم المؤشرات المالية للشركة للعام 2024:

الربح الإجمالي



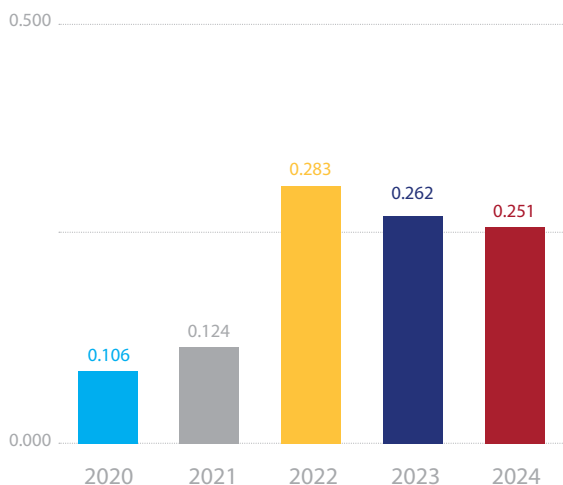
بلغ قيمة اجمالي ربح الشركة للعام 2024 مبلغ 3.221 مليون دينار مقابل مبلغ 3.467 مليون دينار للعام 2023

المبيعات



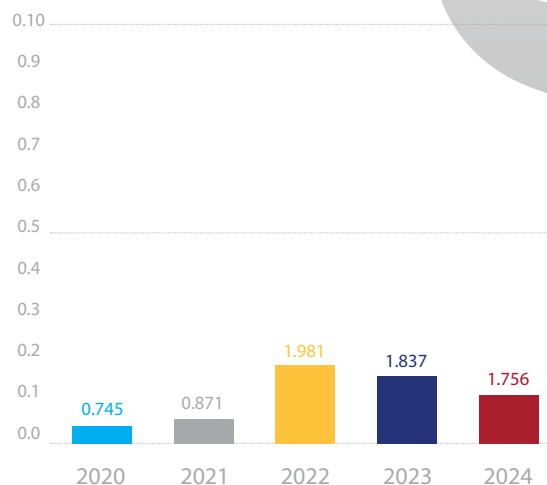
بلغت قيمة مبيعات الشركة 9.664 مليون دينار في عام 2024 مقابل 9.612 مليون دينار عن العام 2023

الربح لكل سهم



بلغ الربح لكل سهم 0.251 ديناراً للسهم للعام 2024 مقارنة مع 0.262 ديناراً للسهم للعام 2023

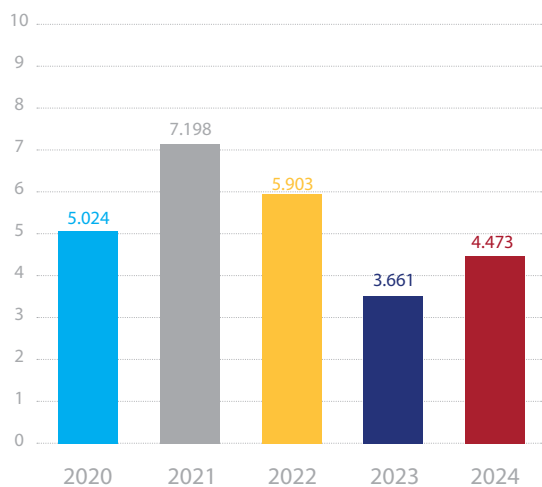
صافي الأرباح بعد خصم ضريبة الدخل



بلغ صافي ربح الشركة بعد خصم ضريبة الدخل 1.756 مليون دينار بنسبة 18.17 % من المبيعات للعام 2023 مقارنة بصافي ربح مقداره 1.837 مليون دينار للعام 2023 حيث كانت نسبته من المبيعات 19.11%.

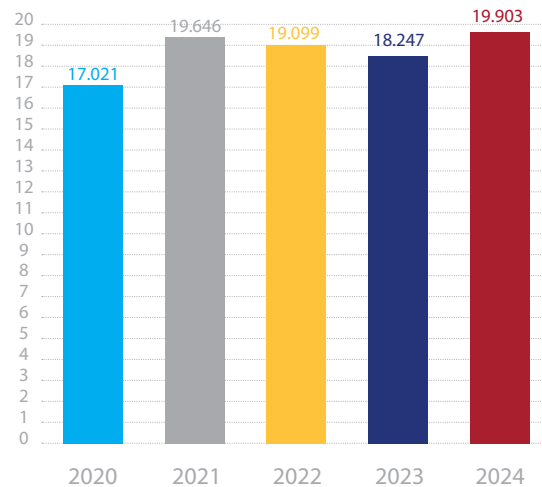


مجموع المطلوبات



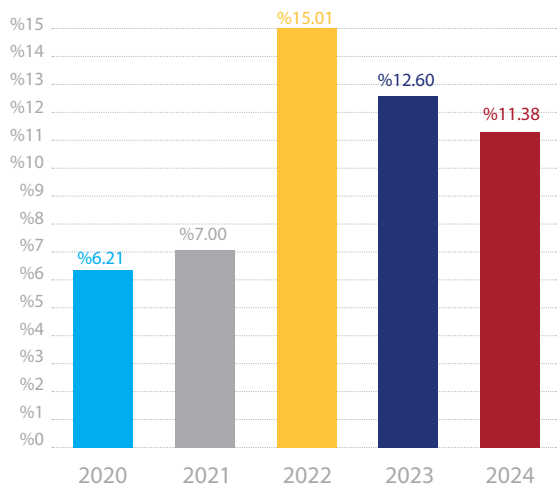
بلغت قيمة المطلوبات 4.473 مليون دينار للعام 2024 مقارنة مع 3.661 مليون دينار في عام 2023

مجموع الموجودات



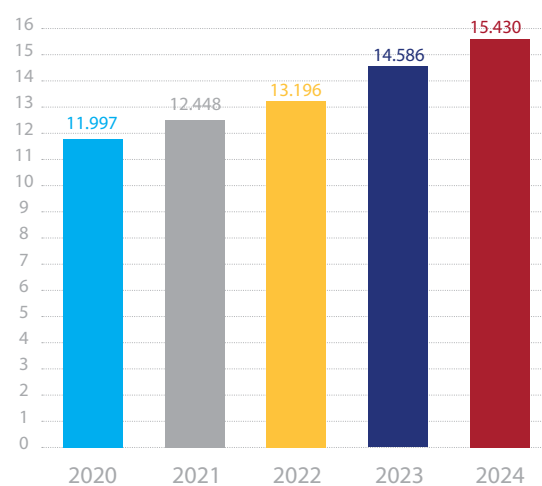
بلغت قيمة موجودات الشركة 19.903 مليون دينار للعام 2024 مقارنة بقيمة 18.247 مليون دينار للعام 2023

نسبة العائد حقوق الملكية



بلغت نسبة العائد على حقوق الملكية 11.38% للعام 2024 مقارنة مع نسبة 12.60% في عام 2023

مجموع حقوق الملكية



بلغ مجموع حقوق المساهمين 15.430 مليون دينار للعام 2024 مقارنة مع 14.586 مليون دينار للعام 2023



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية



الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية

والهندسة الكيميائية وتخصصات أخرى في مقر الشركة

المساهمة في أبحاث يقوم بها طلاب الكليات المذكورة في مختبرات الشركة وتوفير المواد والأجهزة اللازمة

إتجاه الموظفين

تساوي الحقوق والفرص لجميع الموظفين دون التمييز بالجنس أو الدين

تولي الشركة اهتماماً بتوظيف الكوادر من ذوي الإعاقات الجسدية

الشركة لديها إجراءات السلامة العامة حيث لديها نظام متقدم للكشف عن الحريق، لوحات ارشادية عن الأماكن الخطرة وكيفية استخدامها، استخدام اللباس الواقي لتجنب الحوادث أو الأضرار، إضافة إلى وجود ضباط السلامة العامة في جميع أرجاء الشركة

الفحص الطبي الدوري لموظفي الشركة

التزام الشركة بقانون العمل الفلسطيني فيما يضمن حقوق العاملين من حيث ساعات العمل والإستراحة وتعويض نهاية الخدمة وأية حقوق أخرى يكفلها القانون لهم

الشركة ملتزمة بعدم توظيف الأطفال ما دون سن 18 عام

تلتزم الشركة بالتدريب المستمر والمتنوع لموظفيها من أجل القيام بتنفيذ الأعمال الموكلة لهم بكفاءة عالية وتجنبهم الحوادث والأضرار

القيام برحلات ترفيهية لموظفي الشركة وتغطية كامل تكلفتها، إضافة إلى توزيع الهدايا على الموظفين بمناسبة الأعياد

توزيع 5% من صافي أرباح الشركة على موظفيها

إتجاه زبائن الشركة

لضمان توفير مستحضرات دوائية فعالة ونقية وآمنة وذات جودة عالية حسب متطلبات شروط التصنيع الجيد العالمية GMP، يتم مراقبة جودة المنتج من خلال الفحوصات للمواد الأولية وخلال كافة مراحل الإنتاج وطيلة فترة عمر المنتج حتى إنتهاء تاريخ الفعالية وفقاً للمعايير الدولية (UNITED STATE PHARMACOPOEIA (USP والإضافة إلى (BRITISH PHARMACOPOEIA (BP ويتم ذلك من خلال دائرتي رقابة الجودة وتأكيد الجودة.

الاستدامة

تعنى الشركة بالإلتزام المتواصل والمستمر إزاء مواءمة سياساتها وأنشطتها مع أهداف التنمية المستدامة، وهو القسم الذي يسلط الضوء على الأنشطة القائمة والجاري تنفيذها. إن إلتزامنا الإجتماعي والإقتصادي والبيئي يهدف إلى تحقيق النمو المستدام في إنتاجية وتوفير الإمكانيات والموارد اللازمة التي من شأنها تحقيق الأهداف المالية والتشغيلية، وعليه ستواصل الشركة السعي بهذا الإتجاه لأن تبقى الشركة رائدة في مجال الإستدامة والمسؤولية الإجتماعية.

المسؤولية الإجتماعية

إتجاه المجتمع

إيماناً بأهمية دور الشركة في المساهمة المجتمعية وما تعززه هذه المبادرات من تطور ثقافتنا وهويتنا الوطنية وترسيخاً لمسيرة العطاء المتواصلة، تساهم إدارة الشركة بالمشاركة في أنشطة المجتمع المحلي كالتالي:

المساهمة في رعاية المؤتمرات الطبية الفلسطينية السنوية (الطب البشري، طب الاسنان، الصيدلة) بالإضافة إلى المساهمة في رعاية المؤتمرات والنشاطات الطبية التخصصية

المساهمة في تمويل أبحاث علمية في الجامعات الفلسطينية

تساهم الشركة في تغطية تكلفة سفر واقامة الأطباء لحضور مؤتمرات علمية خارج الوطن

تساهم الشركة في تغطية تكلفة تذاكر سفر لبعض طلاب الطب والصيدلة في الجامعات الفلسطينية لحضور دورات تدريبية خارج الوطن

تساهم الشركة في رعاية وتغطية أيام طبية مجانية في العديد من المستوصفات والمراكز الصحية المختلفة

المساهمة في تأثيث بعض المستشفيات الحكومية والمراكز الصحية، وقد قامت خلال جائحة كورونا بالتبرع بأدوية ومستحضرات طبية وأجهزة تنفس لمراكز ومستشفيات وزارة الصحة.

المساهمة في الأنشطة الثقافية والرياضية لفئة الشباب

تدريب طلاب جامعيين من كليات الصيدلة والكيمياء

الحد من الملوثات البيئية الناتجة عن عمليات وأنشطة الشركة الداخلية والخارجية، وذلك من خلال إعداد وتنفيذ الأهداف والمستهدفات والبرامج البيئية وتعليمات العمل الهادفة إلى منع أو الحد من التأثيرات البيئية، ومراجعة وتحسين هذه الأهداف والمستهدفات والبرامج وتعليمات العمل بشكل دوري

توصيل اهتمام وعناية الشركة بالبيئة لمورديها ومتعاقديها من أجل حثهم على تقليل التأثيرات البيئية الناجمة عن أعمالهم.

رفع الوعي البيئي لدى موظفي الشركة باستمرار ونشر السياسة البيئية للشركة لدى الجمهور

التحسين البيئي المستمر على عمليات وأنشطة الشركة

ومن أجل ضمان تنفيذ كافة الأهداف البيئية والتحسين المستمر للأداء البيئي فقد تم تطوير وتنفيذ نظام إدارة بيئي لتلبية متطلبات المواصفة الدولية ISO 14001:2015

الترشيد في استهلاك المياه

تعمل الشركة على ترشيد استهلاك المياه في جميع مرافق الشركة من خلال:

تم تنفيذ مشروع بئري مياه من أجل توفير مياه كافية لإحتياجات خطوط الإنتاج والدوائر الأخرى للشركة

توعية الموظفين لأهمية ترشيد استهلاك المياه

استخدام تكنولوجيا جديدة في العمليات الإنتاجية والتي تعمل على توفير المياه

مراجعة كميات المياه المستهلكة شهرياً من خلال فاتورة المياه من أجل معرفة الكميات المستهلكة ومقارنتها مع الأشهر السابقة.

الترشيد في استهلاك الكهرباء والطاقة

توعية الموظفين لأهمية ترشيد استخدامات الطاقة

ضبط درجات الحرارة/ البرودة من أجل تجنب الارتفاع في استهلاك الكهرباء

استبدال الأجهزة بأخرى موفرة للطاقة

تم ربط الشركة بكهرباء الضغط العالي للتوفير في تكاليف مصاريف الكهرباء

نتيجة لإنقطاع التيار الكهربائي المتكرر من المصدر تم شراء مولد كهربائي بسعة 700 KVA

اعتمدت الشركة اليقظة الدوائية والذي من خلالها يمكن للمريض أو الطبيب أو الصيدلي تقديم شكوى أو تقرير عن أعراض جانبية ناتجة عن استخدام منتج الشركة في حال ظهوره.

يمكن نظام الجودة في الشركة من استدعاء تشغيل منتج في حال وجود مشاكل تتعلق بالجودة

يتم توزيع استبياناً سنوياً على الصيادلة في السوق المحلي لقياس مدى الرضى على منتجات الشركة ودراسة النتائج

توفير أدوية بجودة عالية وسعريتناسب مع القوة الشرائية للمواطن الفلسطيني، واعتماد وزارة الصحة الفلسطينية لمنتجات الشركة وخاصة الأدوية المعالجة للأمراض المزمنة.

إتجاه موردي الشركة

الشركة لا تتعامل الا مع الموردين من قائمة المورين الموافق عليهم (Approved Supplier List) والحاصلين على شهادات الأيزو للبيئة وشهادة التصنيع الجيد ال GMP والذين يتم المصادقة عليهم من قبل وزارة الصحة الفلسطينية

يتم عمل تدقيق على الموردين إما مباشرة من قبل موظفي الشركة أو من خلال طرف ثالث للتأكد من التزامهم بشروط التصنيع الجيد والمحافظة على البيئة

لا يتم التعامل مع الموردين الذين يشغلون الأطفال ما دون سن 18 عام

لا يتم التعامل مع الموردين الذين يظهر لديهم التمييز بين موظفيهم سواءاً بالجنس أو الدين أو العرق أو اللون

تلتزم الشركة بدفع مستحقات الموردين حسب شروط الدفع المتفق عليها

السياسة البيئية للشركة

تولي الشركة اهتمام كبير بالبيئة، ونتيجة لحرصها الهادف إلى منع التلوث والتقليل من التأثيرات البيئية الناتجة أو المحتمل أن تنتج عن عملياتها وأنشطتها ومنتجاتها، فإن الشركة تلتزم بما يلي:

التوافق مع كافة التشريعات والقوانين البيئية المحلية، أو أية قوانين وتشريعات بيئية أخرى تعتمد عليها الشركة في حال عدم توفرها في القانون البيئي الفلسطيني، ذات العلاقة بعمليات وأنشطة ومنتجات الشركة



الإشراف على إعداد تعليمات الاستعداد والإستجابة لحالات الطوارئ بالتعاون مع ضابط السلامة في كل دائرة موضحاً:

- ◀ مسؤولية التنفيذ
- ◀ كيفية الاتصال بالجهات المعنية بحالة الطوارئ سواء كانت داخلية أو خارجية
- ◀ التعليمات الواجب اتباعها فور حدوث حالة طوارئ
- ◀ معلومات حول المواد الخطرة على البيئة وكيفية التعامل معها في حال تواجدها
- ◀ أسلوب التصرف فور انتهاء حالة الطوارئ
- ◀ أي أمور أخرى (مثل العمل على تحديد الاسباب التي أدت إلى وقوع الحادث أو حالة الطوارئ والعمل على إزالتها واستخلاص العبر من الحادث وطرح الإجراءات الوقائية والتصحيحية اللازمة).
- ◀ متابعة الإحتياجات التدريبية مع مشرف قسم التدريب
- ◀ متابعة تنفيذ التمارين الوهمية لحالات الطوارئ والإخلاء
- ◀ العمل على توفير الادوات والاجهزة اللازمة للاستعداد لحالات الطوارئ
- ◀ إعداد خطة التحقق من الاستعداد والاستجابة للطوارئ السنوية عن طريق:
- ◀ التوجه إلى الموقع (بنفسه أو من ينوب عنه)
- ◀ الفحص الفعلي لتعليمات الاستعداد
- ◀ إعداد تقرير الفحص الفعلي لخطط الاستعداد والاستجابة
- ◀ مراجعة جميع تعليمات الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ كل ستة أشهر/ أو بعد حدوث أي حادث

◀ استفادت الشركة من ربط مباني الشركة بالطاقة الشمسية على مرحلتين ليكون مجموع الاستفادة تساوي ما يقارب مئتان كيلو واط.

◀ يتم حالياً استخدام نظام الغاز للتدفئة بدلاً من السولار لتوفير الطاقة.

إدارة النفايات والمخلفات الناتجة عن العمليات الإنتاجية

- ◀ تتوجه الشركة إلى استخدام أجهزة تقلل من كميات المخلفات الناتجة من العمليات الإنتاجية وأثرها البيئي الضار
- ◀ تسعى الشركة إلى مضاعفة حجم التشغيلات وبالتالي التقليل من الفحوصات المخبرية وإستخدام أقل للمواد الضارة للبيئة
- ◀ تعاقدت الشركة مع المجلس المشترك لإدارة النفايات الصلبة في محافظتي الخليل وبيت لحم من أجل معالجة هذه النفايات والمخلفات بطريقة صديقة للبيئة
- ◀ يتوفر لدى الشركة الأجهزة والمعدات اللازمة من أجل فترة الهواء الداخل والخارج من أجل ضمان عدم انبعاث الغازات والأبخرة الضارة للبيئة.

نظام السلامة العامة

- ◀ تعمل الشركة على ضمان فعالية نظام السلامة العامة في الشركة من خلال وجود ممثل للسلامة العامة وضباط السلامة المتواجدين في كافة مرافق الشركة من أجل تجنب حدوث طارئ والاستجابة السريعة في حالة حدوثه.
- ◀ ومن مهام ممثل السلامة العامة، التالي:
- ◀ تطبيق إجراء الاستعداد والإستجابة للطوارئ
- ◀ الاحتفاظ بقائمة المخاطر والطوارئ محدداً من خلالها المخاطر وحالات الطوارئ المتوقعة



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

الحوكمة





الحوكمة

تسعى الشركة إلى تحقيق الشفافية وتطبيق قواعد الحوكمة من أجل تحسين الأداء ومراقبة الشركة، ورفع قدرتها التنافسية سواءً على مستوى السوق المحلي الفلسطيني وكذلك على مستوى دول التصدير مما يؤدي إلى تعزيز ثقة أصحاب المصالح، ويقوم مجلس إدارة الشركة بممارسة مهامه وصلاحياته المنبثقة من النظام الأساسي للشركة والمتوافق مع قواعد مدونة الحوكمة وبما لا يتعارض مع الأنظمة والقوانين الأخرى ذات الصلة، حيث يقوم المجلس بتطبيق قواعد الحوكمة والشفافية على النحو التالي:

- ◀ التحديد والفصل الواضح للصلاحيات والمسؤوليات لكل من الهيئة العامة للمساهمين ومجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.
- ◀ وجود مدونة قواعد السلوك الأخلاقي ونظام تضارب المصالح في الشركة
- ◀ وجود هيكل تنظيمي واضح يظهر خطوط الصلاحيات والمسؤوليات لدوائر الشركة المختلفة ووجود وصف وظيفي لجميع الوظائف
- ◀ تطوير منظومة الصلاحيات للإدارة التنفيذية بمختلف مستوياتها الإدارية، وبما ينظم العلاقة بينها وبين مجلس الإدارة والهيئة العامة
- ◀ تزويد المساهمين بجميع البيانات والمعلومات المطلوبة بشكل دوري عبر المواقع الإلكترونية للشركة وهيئة سوق رأس المال الفلسطينية وبورصة فلسطين
- ◀ الإفصاح عن تداول المطلعين من خلال المواقع الإلكترونية لهيئة سوق رأس المال الفلسطينية وبورصة فلسطين التزاماً منها بقانون الإفصاح الساري

مجلس الإدارة

يقوم مجلس إدارة لا يقل عدد أعضائه عن خمسة أعضاء ولا يزيد عن أحد عشر عضواً يُنتخبون من قبل الهيئة العامة بالتصويت السري، أما مجلس الإدارة الأول فيتألف من سبعة أعضاء، وتكون مدة دورة المجلس أربع سنوات يُشترط لعضوية مجلس الإدارة أن يكون المرشح لها مالاً على ما لا يقل عن عشرين ألف (20,000) سهماً من أسهم الشركة طيلة مدة عضويته في المجلس.

دور مجلس الإدارة

مجلس الإدارة هو سلطة التخطيط الأولى في الشركة وهو الذي يضع سياستها ومخططاتها ويقر الأنظمة التي تدير

عليها في علاقاتها الداخلية والخارجية ويشرف على سلامة تنفيذها وفقاً لغايات الشركة ويتولى تسيير شؤون الشركة وذلك دون مخالفة لقرارات وتوجيهات الهيئة العامة وأحكام القانون ونصوص عقد التأسيس ونظام الشركة، ومن مهامه:

1. تعيين المدير العام للشركة من ذوي الكفاءة ويفوضه بصلاحيات محددة في الإدارة العامة للشركة بالتعاون مع المجلس وذلك بالراتب والشروط التي يحددها المجلس كما أن له حق عزله إذا كانت مصلحة الشركة تتطلب ذلك وعليه بالحالتين أن يعلم المراقب خطياً بذلك
2. الاشراف على أعمال المدير العام للشركة كما أن لمجلس الإدارة أن يفوضه بممارسة بعض صلاحياته حينما تقتضي المصلحة ذلك.
3. اختيار شخص او اشخاص من موظفي الشركة ليكونوا مفوضين بالتوقيع عن الشركة في مختلف القضايا المالية والادارية

رئيس مجلس الإدارة

4. لرئيس مجلس الإدارة حق مطلق في الإطلاع على أية أوراق أو وثائق أو مراسلات أو حسابات أو معلومات يرى حاجة للإطلاع عليها وفي أي وقت يراه مناسباً ولا يحق لأحد أن يمانعه في ذلك
5. رئيس مجلس الادارة هو رئيس الشركة ويمثلها لدى الغير وأمام كافة السلطات ويعتبر توقيعه على أنه توقيع مجلس الادارة بكامله في علاقات الشركة بالغير ما لم ينص نظام الشركة على خلاف ذلك
6. على رئيس مجلس الادارة بالتعاون مع الادارة ان ينفذ مقرارات المجلس ويتقيد بتوجيهاته
7. نائب رئيس مجلس الادارة ينوب عن الرئيس ويقوم بأعماله في حالة غيابه

المدير العام

يتم تعيينه من قبل مجلس الإدارة الذي يفوضه بالصلاحيات التالية:

1. إبرام الاتفاقيات مع الموردين من داخل البلاد أو خارجها لما فيه مصلحة العمل
2. توقيع العقود الخاصة بالشركة على أنه ممثلاً لها الا العقود الخاصة بمجلس الإدارة
3. البيع والشراء ما عدا بيع الموجودات الثابتة وشراؤها حيث يتم ذلك بموافقة الهيئة العامة

ومن أبرز المهام الموكلة اليه:

1. يقوم المدير العام بجميع الأعمال الموكلة اليه من قبل مجلس الإدارة والتي تدخل ضمن هذا الوصف الوظيفي بالإضافة إلى مهام أخرى توكل اليه بناء على قرارات مجلس الإدارة لمتابعتها وإعداد التقارير اللازمة عنها. و يكون مسؤولاً مسؤولية مباشرة أمام رئيس مجلس الإدارة أو مساعديه
2. يتعاون المدير العام مع رئيس مجلس الإدارة أو مساعديه على وضع الخطط أو الدراسات وآليات تطبيقها لعرضها على مجلس الإدارة
3. يقوم المدير العام بالاشراف على كافة دوائر الشركة من خلال مدراء هذه الدوائر ويطلب منهم موافاته بالتقارير اللازمة.
4. يقدم المدير العام الموازنة التقديرية ورفعها لمجلس الادارة للمصادقة عليها
5. يقوم المدير العام بالمصادقة على جميع اوامر الشراء التي تصدر من الشركة ولا يكون امر الشراء ساري المفعول الا بعد توقيعه عليه





نبذة عن أعضاء مجلس الإدارة



السيد/ نعيم القواسمه

عضو مجلس إدارة

- ◀ حاصل على دبلوم صيدلة
- ◀ خبرة تسويقية مدتها أربعون عاماً في الأسواق المحلية



السيد/ حمد مصري

نائب رئيس مجلس الإدارة

- ◀ مدير التسويق لشركة بيت جالا لصناعة الأدوية
- ◀ مدير عام شركة سختيان اخوان
- ◀ عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات الرائدة في فلسطين مثل شركة دواجن فلسطين وشركة فلسطين للإستثمار الصناعي



السيد/ نضال سختيان

رئيس مجلس الإدارة

- ◀ رجل أعمال من البارزين في دول الشرق الأوسط
- ◀ استلم جائزة رجل الأعمال الأكثر حيوية وتأثيراً لعام 2019
- ◀ رئيس مجلس الإدارة للعديد من الشركات البارزة في فلسطين والأردن



الدكتور سامح العطعوط

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات

- ◀ حاصل على شهادة البكالوريوس في المحاسبة من جامعة النجاح عام 1999
- ◀ وشهادتي الماجستير والدكتوراه في المحاسبة من المملكة الهاشمية الأردنية
- ◀ رئيس قسم الدراسات العليا في العلوم الإنسانية في جامعة النجاح



الدكتور اسعد رملوي

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات

- ◀ حاصل على شهادة البكالوريوس في الطب من إيطاليا عام 1984
- ◀ خبرة عريقة في الرعاية الصحية والطب الوقائي
- ◀ وكيل وزارة صحة متقاعد
- ◀ محاضر في جامعتي القدس والنجاح



السيدة / عنود سختيان

عضو مجلس إدارة

ممثلًا عن شركة النواة لإدارة الإستثمارات

- ◀ حاصلة على شهادة البكالوريوس في كل من الاتصالات والفنون
- ◀ حاصلة على شهادة الدبلوم العالي في التخطيط الإستراتيجي للإعلان والترويج
- ◀ لديها خبرة تزيد عن عشر سنوات في مجال تطوير المنتجات وتطوير الأعمال وابحات السوق واستراتيجيات الإعلان والتسويق
- ◀ عضو مجلس إدارة في مجموعة شركات منير سختيان وشركة فلسطين للإستثمار الصناعي.



السيد/ رامي خليف

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة
الإستثمارات

- ◀ مديراً لدائرة التطوير الإداري في شركة فلسطين للاستثمار الصناعي
- ◀ يحظى بما يزيد عن 18 عاماً من الخبرة في مجال إدارة الموارد البشرية والتطوير الإداري من خلال العمل في كبرى الشركات الفلسطينية بالإضافة إلى خبرته في مجال التدريب والتطوير في قطاعات الصناعة والخدمات والتعليم الجامعي.
- ◀ حاصل على شهادة الماجستير في إدارة الأعمال، وحاصل على عدة شهادات واعتمادات في مجال إدارة الموارد البشرية والتدريب من مؤسسات عربية ودولية.
- ◀ عضو مجلس إدارة في شركة فلسطين لصناعة اللدائن.



الدكتور/ يوسف ناجرة

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة
الإستثمارات

- ◀ رئيس مختبر أبحاث الأدوية المضادة للسرطان
- ◀ حاصل على شهادة الدكتوراة من الجامعة العبرية عام 1999
- ◀ حاصل على شهادة البكالوريوس في الكيمياء من الجامعة العبرية عام 1991



الدكتور سمير حربون

عضو مجلس إدارة

ممثلاً عن شركة النواة لإدارة
الإستثمارات

- ◀ دكتوراة في الاقتصاد الانتاجي، من جمهورية التشيك
- ◀ رئيس غرفة تجارة وصناعة محافظة بيت لحم
- ◀ عضو مجلس أمناء جامعة بيت لحم
- ◀ نائب رئيس مجلس إدارة الجمعية العربية

السيد/ عبد الحكيم الفقهاء

- ◀ حاصل على شهادة الماجستير في العلوم الإدارية عام 1991
- ◀ الرئيس التنفيذي لشركة فلسطين للاستثمار الصناعي
- ◀ رئيس مجلس إدارة في العديد من الشركات الرائدة في فلسطين مثل شركة دواجن فلسطين



مستشار مجلس الإدارة





◀ اجتماعات مجلس الإدارة

الإجتماع	تاريخ الإنعقاد	الحضور من الأعضاء
الأول	2024/02/15	9
الثاني	2024/05/08	9
الثالث	2024/08/08	8
الرابع	2024/11/17	8

◀ أتعاب ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة

حدّد مجلس الإدارة مبلغ 300 دينار بدل حضور جلسة للأعضاء، وقد بلغ مجموع اتعاب ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة عن حضور جلسات مجلس الإدارة للعام 2024 ما قيمته 10200 ديناراً أردنياً.

◀ ملكية أعضاء مجلس الإدارة بأسهم الشركة

عدد الأسهم	الإسم
32,710	السيد /نضال سختيان
23,822	السيد /حمد جمال مصري
32,387	السيد/ نعيم القواسمه
120,000	السادة/ شركة النواة لإدارة الاستثمارات ويمثلها ستة أعضاء إعتباريين

◀ اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة

أولاً: لجنة الحوكمة والتدقيق

بجلسة رقم 2020/4 بتاريخ 2020/10/12 تم تسمية لجنة الحوكمة والتدقيق والتي تتكون من ثلاثة أعضاء، ومن أبرز مهامها:

- ◀ مراقبة التزام الشركة بالأطر القانونية والتشريعية السائدة ومدونة الحوكمة الفلسطينية والتعليمات الصادرة من الجهات الرقابية المختصة
 - ◀ دراسة الأنظمة المالية والإدارية المقدمة لمجلس الإدارة، والتأكد من أن نظام التوظيف والإدارة المتبع في الشركة يضمن الامتثال للقوانين والأنظمة والتعليمات، ويحترم حقوق أصحاب المصالح الآخرين
 - ◀ تقييم مؤهلات وكفاءة أداء واستقلالية مدقق الحسابات الخارجي والتوصية لمجلس الإدارة بتعيينه وتحديد أتعابه كي يقوم المجلس بعرضه على المساهمين في اجتماع الهيئة العامة لانتخابه
 - ◀ العمل كقناة إتصال بين مجلس الإدارة ومدقق الحسابات الخارجي
 - ◀ دراسة نظام الضبط الداخلي من خلال التقارير الدورية للمدقق الخارجي وتقديم توجيهاتها وتوصياتها بشأنه
 - ◀ النظر في الصفقات ذات العلاقة وتقديم التوصيات لمجلس الإدارة
 - ◀ مراجعة التقارير المالية والتقرير السنوي للشركة واعتمادها
- بجلسة مجلس الإدارة رقم 2024/2 بتاريخ 2024/05/08 تم أخذ قرار بإلغاء اللجنة المالية وضمها إلى لجنة الحوكمة والتدقيق.



إجتماعات اللجنة وتواريخها:

جلسة 4	جلسة 3	جلسة 2	جلسة 1	الأعضاء
28/11/2024	04/11/2024	05/08/2024	13/06/2024	
✓	✓	✓	✓	السيد /حمد مصري
✓	✓	✓	✓	السيد/ رامي خليف
✓	✓	✓	✓	الدكتور/ سمير حذبون

حدّد مجلس الإدارة مبلغ 150 دينار بدل حضور جلسات اللجان للأعضاء، وقد بلغ مجموع اتعاب ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة عن حضور جلسات لجنة الحوكمة والتدقيق للعام 2024 ما قيمته 1800 ديناراً أردنياً.

ثانياً: لجنة تطوير الأعمال

تتكون اللجنة من خمسة أعضاء من أعضاء مجلس الإدارة ومن أبرز مهامها:

جلسة 4	جلسة 3	جلسة 2	جلسة 1	الأعضاء
05/08/2024	19/05/2024	24/04/2024	07/02/2024	
✓	✓	✓	✓	السيد /نضال سختيان
✓	✓	✓	✓	السيد /حمد مصري
✓	✓	✓	x	السيدة / عنود سختيان
✓	✓	✓	✓	الدكتور/ يوسف نجارة
✓	✓	✓	✓	الدكتور/ اسعد رملوي

حدّد مجلس الإدارة مبلغ 150 دينار بدل حضور جلسات اللجان للأعضاء، وقد بلغ مجموع اتعاب ومكافآت أعضاء مجلس الإدارة عن حضور جلسات لجنة تطوير الأعمال للعام 2024 ما قيمته 2850 ديناراً أردنياً.





نبذة عن الإدارة التنفيذية



السيدة رانية عوينة

قائم بأعمال مدير دائرة رقابة الجودة

حاصلة على شهادة البكالوريوس في الكيمياء من جامعة بيت لحم وتعمل في الشركة منذ عام 2001.



المهندسة/ عبير التميمي

مديرة دائرة التثبيت

حاصلة على درجة الماجستير في القيادة والإدارة الاستراتيجية وحاصلة على درجة البكالوريوس في الهندسة الكيميائية من الجامعة الأردنية وعملت سابقاً ككناثة لمدير دائرة تأكيد الجودة لأكثر من خمسة عشر عاماً.



السيد وليد الكامل

المدير العام

حاصل على درجة الماجستير في التكنولوجيا الكيماوية من جامعة القدس سنة 2006، دبلوم في إدارة العمليات الإنتاجية من السويد. مدير عام الإنتاج سابقاً يعمل في الشركة منذ عام 1991.



المهندس عبد الحكيم المحاريق

مدير دائرة تأكيد الجودة

حاصل على درجة البكالوريوس في الهندسة الكيميائية من جامعة الشرق الأوسط الفنية في تركيا، يعمل في الشركة منذ العام 1993.



السيد فراس جروشي

قائم بأعمال مدير الانتاج

حاصل على درجة البكالوريوس في الكيمياء من جامعة الخليل ولديه خبرة تزيد عن العشرين عاماً في الشركة حيث شغل مناصب مشرف قسم المتسحضرات السائلة ونائب مدير الانتاج سابقاً.



السيد/ حمد المصري

مدير دائرة التسويق

يعمل في الشركة منذ العام 1990 وهو نائب رئيس مجلس إدارة شركة بيت جالا لصناعة الأدوية.



السيد / محمد زكي

مديرة دائرة التصدير

حاصل على شهادة البكالوريوس في
الاحياء من الجامعة الأردنية ويعمل
مديراً للتصدير في الشركة منذ عام
2005



السيد فخري قيووي

المدير المالي

حاصل على درجة الماجستير في
المحاسبة والضرائب من جامعة
القدس، يعمل في الشركة منذ العام
2004.



السيد / اياد جرايسة

قائم باعمال مدير دائرة الامداد
والتوريد

حاصل على شهادة الماجستير في إدارة
الأعمال من جامعة القدس ودرجة
البكالوريوس في المحاسبة من جامعة
بيت لحم تم تعيينه مديراً لدائرة الامداد
والتوريد بتاريخ 2024/11/23 وعمل
كمسؤول مشتريات في الشركة منذ
عام 2003.



السيد حكمت محاميد

قائم باعمال مدير دائرة البحث
والتطوير

حاصل على درجة الماجستير في
الكيمياء التطبيقية من جامعة القدس
ودرجة البكالوريوس في الكيمياء من
جامعة اليرموك يعمل في الشركة
منذ تاريخ 2023/06/01 ولديه خبرة
كبيرة في مجال تطوير الأدوية.



المهندس صلاح علقم

مدير دائرة الهندسة

حاصل على درجة الماجستير في إدارة
الأعمال من جامعة القدس ودرجة
البكالوريوس في الهندسة الكيميائية
من الجامعة الأردنية وحاصل على
كثير من الدورات التدريبية المتقدمة
يعمل في الشركة منذ عام 1995.

◀ رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية

بلغت مجموع رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية خلال عام 2024 ما قيمته 243,641 ديناراً أردنياً

◀ دوائر الشركة

دائرة البحث والتطوير: تعمل الدائرة على دراسة إحتياجات السوق للأصناف الجديدة وإعداد ملفات لتسجيلها في السوق الفلسطيني وأسواق التصدير.

دائرة رقابة الجودة: تعمل التالي:

1. فحص المواد الخام للتأكد أنها مطابقة للمعايير
2. فحص مواد التعبئة والتغليف
3. مراقبة وفحص المنتجات خلال عملية الإنتاج وبعدها
4. اجراء دراسات الثباتية لمنتجات الشركة لضمان صلاحيتها حتى تاريخ النفاذ
5. معايرة جميع الأجهزة المستخدمة في الفحوصات والتحليل

دائرة الإنتاج: تتكون من عدة أقسام صُممت لتلبي حاجات السوق الفلسطيني وأسواق التصدير مع طاقة إنتاجية عالية تؤمنها خطوط إنتاج حديثة تتوافق مع متطلبات التصنيع الجيد وتعتمد على تصميم حديث للمنشأة يتيح لكل قسم وكل ماكينة أن تعمل بمعزل عن المناطق الأخرى لضمان منع التلوث.

دائرة تأكيد الجودة: إن مهمة دائرة تأكيد الجودة والشؤون القانونية هي ضمان أن المستحضرات الدوائية المنتجة في الشركة تحقق الجودة المطلوبة لهدف استخدامها حيث تقوم بما يلي:

1. التدقيق والتفتيش على جميع دوائر وأنشطة الشركة وأنظمة الجودة والبيئة والتحقق من مدى التطابق مع أنظمة التصنيع الجيد GMP وإدارة الجودة ISO9001 وإدارة البيئة ISO 14001
2. معالجة الشكاوى على منتجات الشركة الواردة من الأطباء والصيادلة والمواطنين.
3. الإشراف على برامج التثبيت من عمليات الإنتاج والتحليل والأجهزة وغيرها.
4. إصدار ملفات التشغيلات ومراجعتها بعد الانتهاء من عمليات الإنتاج

كما يتبع للدائرة:

التوثيق: حيث تقوم بضبط عمليات التوثيق والتغيير.

التدريب: حيث تقوم بالإشراف على تدريب موظفي الشركة من خلال برامج التدريب الداخلية والخارجية.

الشؤون القانونية (Regulatory Affairs): حيث تقوم بتلبية المتطلبات القانونية لوزارة الصحة الفلسطينية والوزارات أو المؤسسات الصحية في دول التصدير.

دائرة التثبيت: هدفها القيام بدراسات من أجل تأهيل وإعادة تأهيل مباني التصنيع والمالكنات والأجهزة والأنظمة الهندسية وكافة عمليات التصنيع والتنظيف لتحقيق متطلبات التصنيع الجيد

دائرة الهندسة: تقوم بوضع المواصفات اللازمة لخطوط الإنتاج والأجهزة المساندة وأنظمة التكييف والمياه النقية والهواء المضغوط قبل شرائها، والحفاظ عليها وصيانتها بشكل دوري للحصول على منتج ذو جودة عالية.

الدائرة المالية: تقوم الدائرة المالية بإعداد البيانات المالية الشهرية والسنوية وإعداد الموازنات الضرورية لعمليات الإنتاج والتسويق والتصدير.

دائرة الإمداد والتوريد: تقوم بالإشراف على كافة عمليات الشراء بما يتلام مع سياسات الشركة، ومستودعات المواد الخام ومستودع التعبئة والتغليف ومستودع البضاعة الجاهزة، حيث تعمل على الإشراف على مخزون مناسب كماً ونوعاً لتلبية طلب الإنتاج والأسواق الداخلية والخارجية

دائرة التسويق: من المهام التي تقوم بها الدائرة:

1. العمل على وضع خطط لترويج أصناف الشركة
2. عمل الدراسات الميدانية على أصناف الشركة وحاجة السوق المحلي لأصناف جديدة ليتم تطويرها لاحقاً من قبل دائرة البحث والتطوير
3. **دائرة التصدير:** هدفها البحث عن أسواق جديدة لمنتجات الشركة ومتابعة تسجيلها وتسويقها.

◀ موظفي الشركة

سياسة التدريب

1. توظيف موظفين مؤهلين لأداء مهام محددة على أساس التعليم والتدريب والخبرة المناسبة
2. تدريب جميع الموظفين على إجراءات التشغيل القياسية للشركة، لوائح cGMP، ومهارات التصنيع والخدمات وتدابير السلامة لضمان إنتاج منتجات دوائية آمنة وفعالة ونقية
3. إنشاء نظام يشمل التعليمات والمسؤوليات لتحديد الاحتياجات التدريبية، وتوفير التدريب، والحفاظ على سجلات التدريب

4. الاستثمار في تدريب جميع الموظفين بطريقة توفر أداء أفضل للموظفين في أدائهم لواجباتهم الحالية، وبالتالي، في تعزيز الفعالية والإنتاجية
 5. تشجيع على التعليم الذاتي والتدريب الذاتي وتحسين الذات لموظفينا
 6. تتطلب أن المهارات والمعرفة والقدرات التي تم الحصول عليها من خلال التدريب تساعد في تحقيق مهمة الشركة وأهدافها من خلال تحسين الأداء الوظيفي والتنظيمي
 7. توفير فرص التدريب والتطوير لجميع الموظفين بطريقة عادلة تتفق مع توافر الموارد
 8. استخدام الوسائل المتوفرة وتطوير أساليب إضافية لتلبية الاحتياجات التدريبية، بما في ذلك دورات تعاقدية وحلقات دراسية واجتماعات ومؤتمرات.
 9. تقييم فعالية التدريب من قبل الموظفين
- بلغ عدد موظفي الشركة في نهاية عام 2024 مائتان وثلاثة عشر موظفاً، كما يبين الجدول التالي:

الشهادة	عدد الموظفين
حملة شهادة الماجستير	15
حملة شهادة البكالوريوس	136
حملة شهادة الدبلوم	27
حملة شهادة الثانوية العامة أو أقل	35

مساهمي الشركة

أداء سهم الشركة وبيانات التداول

كان حجم التداول على أسهم الشركة في سوق فلسطين للأوراق المالية خلال العام 2024 كما يلي:

التداول	القيمة
عدد الأسهم المتداولة	153,973
قيمة الأسهم المتداولة	\$ 608,840
عدد الصفقات المنفذة	7
سعر الاغلاق 2023	2.80 JD
سعر الاغلاق 2024	2.80 JD
أعلى سعر تداول	2.85 JD
أدنى سعر تداول	2.80 JD
معدل دوران السهم	2.2%

كبار المساهمين

شركة SUKIYAKI HOLDING 4 LIMITED هم المساهمون الذين يملكون أكثر من 5% من أسهم الشركة وعددها 5,595,391 سهماً وتمثل نسبة 79,934% من أسهم الشركة المتداولة.

السيطرة في الشركة

عدد الأسهم التي يمتلكها السيد/ نضال سختيان وأقرباؤه من الدرجة الأولى بما فيها أسهم SUKIYAKI HOLDING 4 LIMITED وأسهم النواة لإدارة الاستثمارات قد بلغت 6,145,250 سهماً كما في 2024/12/31 وتمثل 87.789% من مجموع أسهم الشركة.

◀ توزيع المساهمين حسب الفئات

الجدول التالي يبين المساهمين حسب فئات الأسهم التي يملكونها كما في 2024/12/31:

النسبة	عدد الأسهم	عدد المساهمين	فئة المساهمين
0.006%	433	9	المساهمون الذين يملكون أقل من 100 سهم
0.049%	3,464	15	المساهمون الذين يملكون من 100 حتى 499 سهم
0.059%	4,140	6	المساهمون الذين يملكون من 500 حتى 999 سهم
0.872%	61,062	27	المساهمون الذين يملكون من 1,000 حتى 4,999 سهم
1.238%	86,682	12	المساهمون الذين يملكون من 5,000 حتى 9,999 سهم
97.775%	6,844,219	23	المساهمون الذين يملكون 10,000 سهم فما فوق
100%	7,000,000	92	المجموع

◀ سياسة توزيع الأرباح على المساهمين:

يراعي مجلس إدارة الشركة في توصيته للهيئة العامة بخصوص توزيعات الأرباح السنوية على المساهمين

عاملين أساسيين وهما:

1. التدفقات النقدية المتوقعة للشركة خلال العام
2. خطة الشركة الإستثمارية ومصادر تمويلها، مع مراعاة ان لا يؤثر قرار التوزيع على تمويل مشاريع الشركة المستقبلية

◀ اجتماع الهيئة العامة العادي

تم عقد اجتماع الهيئة العامة العادي لعام 2024 بتاريخ 21 أيار 2024، وقد تم اتخاذ قرار بتوزيع أرباح نقدية بقيمة 10% من قيمة السهم الإسمية.

قرر المجلس في جلسته بتاريخ 2025/02/24:

تحديد موعد اجتماع الهيئة العامة العادي لعام 2024 خلال النصف الثاني من شهر نيسان 2025 وتفويض رئيس مجلس الإدارة بتحديد الموعد الدقيق للإجتماع.

◀ آليات إيصال المعلومات للمساهمين

يتم توجيه الدعوة لاجتماعات الهيئة العامة إما عن طريق البريد الإلكتروني أو التسليم باليد، كما يتم نشر إعلان الدعوة في الصحف المحلية قبل أسبوعين من تاريخ الاجتماع، كذلك يتم نشر الدعوة عبر الصفحة الإلكترونية للشركة وموقع بورصة فلسطين وهيئة سوق راس المال الفلسطينية.

يتم نشر التقرير السنوي للشركة عبر موقع الشركة الإلكتروني والموقع الإلكتروني لبورصة فلسطين وهيئة سوق رأس المال الفلسطيني. بالإضافة إلى إرسال نسخة مطبوعة من التقرير السنوي للمساهمين مرفقاً مع الدعوى لاجتماع الهيئة العامة.



شركة بيت جالا لصناعة الادوية
بيت جالا - فلسطين

تقرير مدققي

الحسابات للعام 2024

«لا يوجد أي اختلافات تُذكر بين البيانات
الختامية الأولية والبيانات المالية المدققة»



تقرير مدقق الحسابات المستقل

السادة/ مساهمي شركة بيت جالا لصناعة الأدوية المحترمين
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين

الرأي

قمنا بتدقيق القوائم المالية المرفقة لشركة بيت جالا لصناعة الأدوية - شركة مساهمة عامة المبينة في الصفحات من رقم (4) إلى رقم (20) والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 كانون الأول 2024، وقائمة الدخل والدخل الشامل وقائمة التغيرات في حقوق الملكية وقائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ، والإيضاحات حول القوائم المالية بما في ذلك السياسات المحاسبية الهامة.

برأينا، إن القوائم المالية تظهر بعدالة من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي لشركة بيت جالا لصناعة الأدوية - شركة مساهمة عامة - كما في 31 كانون الأول 2024 ونتائج أعمالها وتدفقاتها النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية ولمتطلبات قانون الشركات الفلسطيني.

أساس الرأي

لقد قمنا بالتدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا بمقتضى تلك المعايير مشروحة بصورة أشمل ضمن فقرة مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية من هذا التقرير. نحن مستقلون عن الشركة وفقاً لمدونة قواعد السلوك المهني لمدققي الحسابات المسجلين في مجلس المهنة، وهو ما يتفق مع مدونة السلوك الأخلاقي للمحاسبين المزاويلين المسجلين في جمعية مدققي الحسابات القانونيين الفلسطينيين، جنباً إلى جنب مع المتطلبات الأخلاقية المتصلة بتدقيقنا للقوائم المالية في فلسطين، وقد وفينا مسؤولياتنا الأخلاقية وفقاً لهذه المتطلبات. نعتقد أن بيانات التدقيق الثبوتية التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر أساساً لإبداء رأينا حول القوائم المالية.

أمور التدقيق الرئيسية

أمور التدقيق الرئيسية هي تلك الأمور التي بحسب حكمنا المهني كانت الأكثر أهمية بالنسبة لتدقيقنا للقوائم المالية للسنة الحالية. لقد تم معالجة هذه الأمور في سياق تدقيقنا للقوائم المالية ككل وفي تكوين رأينا حول تلك القوائم المالية، وإننا لا نبدي رأياً منفصلاً حول هذه الأمور.

وفيما يلي أمور التدقيق الرئيسية المتعلقة بتدقيق القوائم المالية:

أمور التدقيق الرئيسية	
كفاية مخصص خسائر ائتمانية متوقعة	كيفية تناول أمور التدقيق الرئيسية خلال عملية التدقيق
تتضمن الذمم المدينة رصيد ذمة مجموعة شركة سخييان أخوان، والتي تشكل ما نسبته 99.75 % إجمالي الذمم المدينة كما في 2024/12/31 برصيد 5,811,509 دينار أردني مقابل ما نسبته 99.62% بمبلغ 4,417,775 دينار أردني من إجمالي رصيد الذمم المدينة كما في 2023/12/31. هناك خطر يتعلق باحتمال تدني قيمة الذمم مع عدم تكوين مخصصات تدني معقولة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية. مع الأخذ بعين الاعتبار الافتراضات والأحكام التي تم اتخاذها من قبل الإدارة لذلك ومن المحتمل أن تكون القيمة الدفترية للذمم المدينة أعلى من القيمة المقدرة القابلة للاسترداد. إن الإيضاح رقم (4) في البيانات المالية يعرض كافة التفاصيل حول الذمم والمخصصات.	إن إجراءات التدقيق شملت دراسة إجراءات الرقابة المستخدمة في الشركة على الذمم المدينة وخاصة ذمة شركة سخييان إخوان باعتباره الموزع الحصري لمنتجات الشركة حيث تم الاطلاع على الاتفاقية الموقعة بين الطرفين، وتم الحصول على مصادقة من قبل شركة سخييان إخوان لتأكيد صحة الرصيد في نهاية السنة. وكذلك عملية تحصيل الذمم التجارية ودراسة النقد المحصل خلال الفترة اللاحقة للسنة من خلال مراجعة الشيكات برسم التحصيل. ودراسة كفاية مخصص خسائر ائتمانية متوقعة والذي تم تقديره مقابل الذمم التجارية وذلك من خلال تقييم فرضيات الإدارة مع الأخذ بعين الاعتبار المعلومات الخارجية المتوافرة حول مخاطر الذمم الأجلة وفهمنا بهذا الخصوص لقد قيمنا أيضاً كفاية إفصاحات الشركة حول التقديرات المهمة في الوصول إلى المخصص المسجل مقابل الخسائر الائتمانية المتوقعة. لقد استنتجنا بأن مبلغ المخصص والإفصاحات المتعلقة به ملائمة.

	الاعتراف بالإيرادات:
في إطار أعمال التدقيق الخاصة بنا، فإن إجراءات التحقق من مدى ملاءمة تثبيث الإيرادات للسنة تضمنت ما يلي: - حصلنا على فهم لإجراءات الرقابة الداخلية التي تنفذها الإدارة على الإيرادات. كما قمنا بتنفيذ عدة إجراءات لفهم مدى كفاية و تصميم دورة الإيرادات. - قمنا بمراجعة سياسة الاعتراف بالإيرادات التي تتبعها الشركة للتأكد من امتثالها لمتطلبات معايير المحاسبة الدولية. - قمنا بتنفيذ إجراءات للتحقق من الاعتراف بإيرادات المبيعات في فتراتنا الصحيحة وذلك من خلال مطابقة عمليات التسليم، قبل وبعد نهاية السنة المالية، مع المستندات الداعمة للتأكد من أن المبيعات والذمم المدينة التجارية مثبتة بشكل صحيح في الفترة الصحيحة. - قمنا بتنفيذ إجراءات تحليلية للمبيعات على مدار السنة المالية كما قمنا بإجراء فحص تفصيلي للمعاملات في نهاية السنة المالية، للتأكد من أن الاعتراف بالإيرادات قد تم في الفترة المحاسبية الصحيحة. - كما قمنا بإجراء فحص لقيود دفتر اليومية المثبتة للإيرادات، مع التركيز على المعاملات غير الاعتيادية أو غير المنتظمة. - لقد تحققنا من مدى ملاءمة واكتمال الإفصاحات ذات العلاقة في الايضاحين رقم 16 و 27 حول البيانات المالية.	تعتبر المبيعات للسنة المالية المنتهية 31 كانون الأول 2024 بمبلغ إجمالي 9,663,718 دينار أردني (9,611,870 دينار أردني) كما في 31 كانون الأول (2023) من الأمور الرئيسية حيث يتم الاعتراف بالإيرادات من مبيعات البضاعة عند انتقال السيطرة على البضاعة إلى العميل، ويتم ذلك عادة عند تسليم البضاعة. وتستخدم الشركة شروط متنوعة للشحن في أسواقها التشغيلية المختلفة، وهذا له تأثير على توقيت الاعتراف بالإيرادات حيث هناك زيادة في المخاطر تمثل في احتمالية الاعتراف بالإيرادات في فترة أخرى تختلف عن معاملات المبيعات. لقد قمنا بتحديد الاعتراف بالإيرادات كأحد أمور التدقيق الهامة لأن الإيرادات هي إحدى أبرز التأثيرات الرئيسية وتتنوع على قدر كبير من الأحكام بخصوص توقيت الاعتراف بالإيرادات.

مسؤوليات الإدارة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية ومتطلبات قانون الشركات وهيئة سوق رأس المال الفلسطينية وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة ضرورية لتمكنها من إعداد القوائم المالية بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهرية سواء كانت ناشئة من احتيال أو عن خطأ.

في إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة مستمرة، والإفصاح حيثما كان ذلك مناسباً، عن المسائل ذات الصلة بقدرة الشركة على الاستمرار وعن استخدام أساس مبدأ الاستمرارية في المحاسبة ما لم تكن الإدارة تقصد تصفية الشركة أو وقف العمليات أو ليس لديها أية بدائل حقيقية إلا القيام بذلك. إن الإدارة مسؤولة عن الإشراف على عملية التقارير المالية.

مسؤوليات مدقق الحسابات حول تدقيق القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية مأخوذة ككل خالية من الأخطاء الجوهرية، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ، وإصدار تقريرنا حولها الذي يتضمن رأينا الفني. إن التأكيد المعقول هو إعطاء درجة عالية من الثقة، ولكنه ليس ضماناً بأن التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق سوف يؤدي دائماً للكشف عن الخطأ الجوهري عندما يحصل. يمكن للأخطاء أن تظهر بسبب احتيال أو بسبب خطأ مرتكب، وتعتبر جوهرية إذا كانت بشكل فردي أو بالمجمل يمكن أن يتوقع منها أن تؤثر في القرارات الاقتصادية للمستخدمين لهذه القوائم المالية.

كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق فنحن نمارس الحكم المهني ونستخدم الشك المهني من خلال التدقيق، بالإضافة إلى أننا نقوم أيضاً:

- بتحديد مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية، سواء الناشئة عن احتيال أو عن خطأ، ونصمم وننفذ إجراءات تدقيق للرد على تلك المخاطر، ونحصل على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن الخطر من عدم الكشف عن الأخطاء الجوهرية الناشئة عن الاحتيال أكبر من الخطر الناجم عن عدم الكشف عن الخطأ المرتكب، كون الاحتيال قد ينطوي على تواطؤ، أو تزوير، أو حذف مقصود للمعلومات، أو حالات غش أو تحريف، أو تجاوزات لأحكام وقواعد الرقابة الداخلية.
- بالحصول على فهم لعمل الرقابة الداخلية بشكل يتصل بأعمال التدقيق وذلك بهدف تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف، ليس بهدف إبداء الرأي فيما يتعلق بفعالية الرقابة الداخلية لدى الشركة.
- بتقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولية التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة والإيضاحات المتعلقة بها.

- باستخلاص مدى ملائمة استخدام الإدارة لمبدأ الاستمرارية استناداً لأدلة التدقيق التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هنالك حالات من عدم التيقن بوجود أحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكوكاً كبيرة حول قدرة الشركة على الاستمرار كمنشأة مستمرة. فيما إذا تم الاستخلاص بوجود مثل هذه الحالات، نحن مطالبون بأن نلفت انتباه الإدارة ضمن تقريرنا كمדقي حسابات إلى الإفصاحات ذات الصلة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فنحن مطالبون بتعديل رأينا. إن استخلاصنا يعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها لغاية تاريخ تقريرنا كمدقي حسابات، ومع ذلك فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تجعل الشركة تتوقف عن الاستمرار كشركة مستمرة.

- تقييم العرض العام، وبنية ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث ذات العلاقة بطريقة تحقق العرض العادل.

نتواصل مع الإدارة حول نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة بما في ذلك أي نقاط ضعف هامة في الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

نقوم أيضاً بتزويد الإدارة بتصريح بشأن امتثالنا لمتطلبات قواعد السلوك الأخلاقي فيما يختص بالاستقلالية، وتزويدهم بجميع الأمور التي من الممكن لها أن تؤثر على استقلاليتنا، وعند الاقتضاء، الضمانات لذلك.

من الأمور التي يتم التواصل بها مع الإدارة تلك الأمور التي تعتبر الأكثر أهمية بالنسبة لتدقيق القوائم المالية للسنة الحالية، والتي لذلك قد اعتبرت أمور تدقيق رئيسية. نقوم ببيان تلك الأمور في تقريرنا كمدقي حسابات ما لم يكن ذلك محظوراً بموجب قانون أو نظام يمنع الكشف العلني عن تلك المسائل أو عندما، وفي حالات نادرة للغاية، إذا قررنا أنه لا ينبغي إثارة المسألة في تقريرنا لأنه من الممكن أن الآثار السلبية لذلك تفوق المنافع العامة المتوخاة من الإفصاح عن المسألة.

إن الشريك المسؤول عن تدقيق هذه العملية والذي قام بالتوقيع على تقرير مدقق الحسابات المستقل هو المدير التنفيذي جمال ملحم.

طلال أبوغزالة وشركاه الدولية
رخصة رقم 2022/201
25

جمال ملحم
محاسب قانوني مرخص رقم (98/100)
رام الله - فلسطين
رام الله 10 آذار 2025

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا – فلسطين
قائمة المركز المالي كما في 31 كانون الأول 2024 – قائمة "أ"

31 كانون اول 2023 دينار اردني	31 كانون الأول 2024 دينار اردني	إيضاح	الموجودات
			الموجودات المتداولة
696,046	552,342	(3)	النقد و النقد المعادل
4,408,921	5,800,856	(4)	الذمم المدينة – بالصافي
3,198,078	3,448,943	(5)	البضاعة
343,125	355,510	(6)	المصاريف المدفوعة مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى
505,346	644,042	(12)	سلفيات ضريبة الدخل
9,151,516	10,801,693		مجموع الموجودات المتداولة
			الممتلكات والآلات والمعدات
21,382,953	22,013,376	(7)	بالتكلفة
(12,459,684)	(13,139,787)		الاستهلاك المتراكم
8,923,269	8,873,589		صافي القيمة الدفترية
171,880	227,810	(8)	موجودات غير ملموسة وأصول ثابتة قيد التركيب
18,246,665	19,903,092		مجموع الموجودات
			المطلوبات وحقوق المساهمين
			المطلوبات المتداولة
232,061	1,190,755	(9)	بنوك دائنة
422,565	261,903	(10)	أقساط قرض قصير الأجل
587,451	673,650		الذمم الدائنة
310,243	334,367	(11)	المصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى
502,454	612,777	(12)	مخصص ضريبة الدخل
2,054,774	3,073,452		مجموع المطلوبات المتداولة
277,879	--	(10)	أقساط قرض طويلة الأجل
1,328,240	1,399,491	(13)	مخصص مكافأة نهاية الخدمة
3,660,893	4,472,943		مجموع المطلوبات
			حقوق المساهمين
			رأس المال 10,000,000 دينار أردني مقسم إلى
			10,000,000 سهم قيمة السهم دينار أردني واحد
			(رأس المال المدفوع 7,000,000 دينار أردني)
7,000,000	7,000,000	(14)	(3,000,000 سهم غير مكتتب به)
1,883,827	2,059,433	(15)	الاحتياطي القانوني
2,955,180	3,306,392	(15)	الاحتياطي الاختياري
2,188,513	2,688,662		أرباح محتفظ بها – قائمة "د"
558,252	375,662		فرق ترجمة البيانات من الشفل إلى الدينار – قائمة "ج"
14,585,772	15,430,149		مجموع حقوق المساهمين
18,246,665	19,903,092		مجموع المطلوبات وحقوق المساهمين

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين

قائمة الدخل للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول 2024 - قائمة "ب"

31 كانون الأول 2023 دينار أردني	31 كانون الأول 2024 دينار أردني	إيضاح	
			<u>بيان الدخل</u>
9,611,870	9,663,718	(16)	المبيعات
(6,145,040)	(6,442,650)	(17)	تكلفة المبيعات
3,466,830	3,221,068		مجمّل الدخل
(915,591)	(849,563)	(18)	مصاريف بيع وتوزيع
(393,120)	(447,637)	(19)	مصاريف إدارية وعمومية
(108,323)	(107,319)		مصاريف تمويلية
13,793	--		المتحقّق من الإيرادات المؤجلة
(103,200)	55,130		فروقات عملة
121	--		إيرادات ومصاريف أخرى
1,960,510	1,871,679		ربح السنة قبل الضرائب
(123,296)	(115,620)	(12)	مخصّص ضريبة الدخل
1,837,214	1,756,059		ربح السنة بعد الضرائب - قائمة ج
			<u>الربح لكل سهم</u>
0.2624	0.2508	(20)	الحصة الأساسية والمخفضة للسهم من ربح السنة العائد إلى مساهمين الشركة

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين
قائمة الدخل الشامل للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول 2024 - قائمة "ج"

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	إيضاح
دينار أردني	دينار أردني	
1,837,214	1,756,059	ربح السنة - قائمة ب
		بنود الدخل الشامل الآخر
257,594	(182,590)	فرق ترجمة البيانات المالية من الشيقل إلى الدينار الأردني
257,594	(182,590)	بنود الدخل الشامل الآخر للسنة
2,094,808	1,573,469	صافي الدخل الشامل للسنة

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين

قائمة التغيرات في حقوق الملكية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول 2024 - قائمة "د"

المجموع	البيانات	أرباح محتفظ بها	احتياطي اختياري	احتياطي قانوني	احتياطي	رأس المال	31 كانون الأول 2024	البيان
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	31 كانون الأول 2024	الرصيد كما في 31 كانون الأول 2023
14,585,772	558,252	2,188,513	2,955,180	1,883,827	7,000,000	7,000,000	2023	ربح السنة
1,756,059	--	1,756,059	--	--	--	--	2023	احتياطي قانوني
--	--	(175,606)	--	175,606	--	--	2023	احتياطي اختياري
--	--	(351,212)	351,212	--	--	--	2023	توزيعات أرباح (إيضاح 21)
(700,000)	--	(700,000)	--	--	--	--	2023	تعديلات سنوات سابقة (إيضاح 22)
(29,092)	--	(29,092)	--	--	--	--	2023	فرق ترجمة البيانات المالية
(182,590)	(182,590)	--	--	--	--	--	2023	الرصيد كما في 31 كانون الأول 2024
15,430,149	375,662	2,688,662	3,306,392	2,059,433	7,000,000	7,000,000	2024	
13,195,827	300,658	1,607,326	2,587,737	1,700,106	7,000,000	7,000,000	2022	31 كانون الأول 2023
1,837,214	--	1,837,214	--	--	--	--	2022	الرصيد كما في 31 كانون الأول 2022
--	--	(183,721)	--	183,721	--	--	2022	صافي دخل السنة
--	--	(367,443)	367,443	--	--	--	2022	احتياطي قانوني
(700,000)	--	(700,000)	--	--	--	--	2022	احتياطي اختياري
(4,863)	--	(4,863)	--	--	--	--	2022	توزيعات أرباح
257,594	257,594	--	--	--	--	--	2022	تعديلات سنوات سابقة
14,585,772	558,252	2,188,513	2,955,180	1,883,827	7,000,000	7,000,000	2023	فرق ترجمة البيانات المالية
							2023	الرصيد كما في 31 كانون الأول 2023

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية

شركة مساهمة عامة

بيت جالا - فلسطين

قائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية في 31 كانون الأول 2024 - قائمة "ه"

البيان	إيضاح	31 كانون الأول 2024	31 كانون الأول 2023
دينار أردني	دينار أردني		
التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية			
صافي ربح السنة قبل الضريبة - قائمة ب			
تعديلات لتسوية صافي الربح لصافي التدفق النقدي			
بنود لا تتطلب تدفقات نقدية			
استهلاك الموجودات الثابتة	(7)	680,103	1,100,169
إطفاء إيرادات مؤجلة	--	--	(13,793)
مخصص مكافأة نهاية الخدمة	(13)	153,671	229,437
تعديلات سنوات سابقة	(21)	(29,092)	(4,863)
التغيرات في الموجودات والمطلوبات التشغيلية			
(الزيادة) النقص في الذمم المدينة		(1,391,935)	976,540
(الزيادة) النقص في البضاعة		(250,865)	(315,300)
النقص (الزيادة) في المصاريف المدفوعة مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى		1,747	(137,432)
(النقص) في الذمم الدائنة		86,199	(602,476)
الزيادة (النقص) في المصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى		9,992	(844,976)
تسوية ضريبة الدخل وأخرى		(143,993)	(355,065)
تعويضات مدفوعة للموظفين	(13)	(82,420)	(57,035)
صافي التدفقات النقدية الواردة من الأنشطة التشغيلية		905,086	1,935,716
التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية			
استيعادات /إضافات الموجودات الثابتة	(7)	(630,423)	(1,265,452)
أصول ثابتة قيد التركيب		(55,930)	279,686
صافي التدفقات النقدية (المستخدمة في) الأنشطة الاستثمارية		(686,353)	(985,766)
التدفقات النقدية من الأنشطة التمويلية			
بنوك دائنة		958,694	(519,068)
القروض		(438,541)	(380,208)
توزيعات أرباح		(700,000)	(700,000)
مجموع التدفقات النقدية (المستخدمة في) الأنشطة التمويلية		(179,847)	(1,599,276)
صافي الزيادة (النقص) في النقد والنقد المعادل خلال السنة		38,886	(649,326)
رصيد النقد والنقد المعادل بداية السنة		696,046	1,087,778
فرق ترجمة البيانات المالية		(182,590)	257,594
رصيد النقد والنقد المعادل نهاية السنة	(3)	552,342	696,046

"إن الإيضاحات المرفقة تشكل جزءاً لا يتجزأ من هذه القائمة"

شركة بيت جالا لصناعة الأدوية
شركة مساهمة عامة
بيت جالا - فلسطين
إيضاحات حول القوائم المالية

1. التأسيس وطبيعة النشاط:

– تأسست شركة بيت جالا لصناعة الأدوية كشركة مساهمة خصوصية في بيت جالا بتاريخ 1970/9/15 وسجلت في سجل الشركات المساهمة تحت رقم 14، وغايات الشركة تتمثل في صناعة الأدوية ومواد التجميل والكيمويات والعلاجات البيطرية والزراعية ومبيدات الحشرات ومواد التنظيف والأسمدة الكيماوية وتسويقها وتصديرها وتوزيعها واستيرادها والاتجار بها. تم توقيع اتفاقية بتاريخ 1998/4/22 مع شركة سحيتان إخوان ومقرها نابلس بحيث يكون الموزع الوحيد لمنتجات الشركة في محافظات الضفة الغربية وقطاع غزة.

– تم تحويل الشركة من شركة مساهمة خصوصية إلى شركة مساهمة عامة وسجلت في سجل الشركات المساهمة تحت رقم 562601369، وتم أخذ الموافقات اللازمة لذلك وتم إعادة هيكلة رأس المال ليصبح 10,000,000 دينار أردني مقسمة إلى 10,000,000 سهم قيمة السهم الواحد دينار أردني حيث أصبح رأس المال 5,350,000 سهم للمساهمين الحاليين و4,650,000 سهم للاكتتاب العام وذلك استنادا إلى شهادة التسجيل الصادرة عن مراقب الشركات بتاريخ 2015/2/3.

– بلغ عدد موظفي الشركة (214) و(222) موظفاً كما في 31 كانون الأول 2024 و31 كانون الأول 2023 على التوالي.

– تم اعتماد القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2024 من قبل إدارة الشركة بتاريخ 17 آذار 2025.

2. السياسات المحاسبية الهامة:

أ. تم عرض القوائم المالية المرفقة وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية والتفسيرات ذات العلاقة الصادرة عن لجنة تفسيرات المعايير الدولية لإعداد التقارير المالية، وفيما يلي ملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتبعة.
 تم إعداد القوائم المالية وفقاً لأساس التكلفة التاريخية ويتم تعديل هذا الأساس بالنسبة لبعض الأصول كما هو موضح أدناه.

ب. التغييرات في السياسات المحاسبية

إن السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد القوائم المالية متفقة مع تلك التي اتبعت في إعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2023، باستثناء أن الشركة قامت بتطبيق التعديلات التالية اعتباراً من 1 كانون الثاني 2024.

المعايير الدولية للتقرير المالي والتفسيرات الجديدة والمعدلة والسارية المفعول:

تم إتباع المعايير الدولية للتقرير المالي الجديدة والمعدلة التالية والتي أصبحت سارية المفعول للفترة المالية التي تبدأ في أو بعد 1 كانون الثاني 2024 أو بعد ذلك التاريخ في إعداد القوائم المالية للشركة ولم يكن لها تأثير جوهري على المبالغ والأفصاحات الواردة في القوائم المالية في السنة الحالية كما يلي:

رقم المعيار أو التفسير	البيان	تاريخ النفاذ
تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (16) - عقود الإيجار.	تعديل يوضح كيف يقوم البائع- المستأجر بالقياس اللاحق لعملية بيع وإعادة الاستئجار.	1 يناير 2024.
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (1).	التعديلات على عرض القوائم المالية توضح بأن الالتزامات تم تصنيفها كالترميزات إما متداولة أو غير متداولة، اعتماداً على الحقوق الموجودة في نهاية فترة التقرير. التصنيف لا يتأثر بتوقعات المنشأة أو الأحداث التي تظهر بعد تاريخ التقرير المالي.	1 يناير 2024 (تأجل من 1 يناير 2022).
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (7). المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (7).	التعديل يتطلب من المنشآت تقديم معلومات نوعية وكمية حول ترتيبات تمويل الموردين.	1 يناير 2024.

معايير وتفسيرات أصدرت ولم تصبح سارية المفعول بعد:

لم تقم الشركة بتطبيق أي من المعايير الدولية الجديدة والمعدلة الصادرة وغير سارية المفعول التالية:

رقم المعيار أو التفسير	البيان	تاريخ النفاذ
تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (21)	عدم إمكانية صرف إحدى العملات الأجنبية في الوضع الاعتيادي.	1 يناير 2025
تعديلات على المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (7) و (9).	تعديلات متعلقة بتصنيف وقياس الأدوات المالية.	1 يناير 2026.
صدر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (18).	العرض والإفصاح للقوائم المالية الذي سيحل محل معيار المحاسبة الدولي رقم (1).	1 يناير 2027
صدر المعيار الدولي لإعداد التقارير المالية رقم (19).	الإفصاح عن الشركات التابعة التي لا يوجد لها مسألة عامة.	1 يناير 2027.
تعديلات على المعيار الدولي للتقرير المالي رقم (10) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (28).	البيع أو المساهمة في الأصول بين المستثمر وشركته الزميلة أو المشروع المشترك.	تاريخ السريان مؤجل إلى أجل غير مسمى.
المعيار الدولي للتقرير المالي (S1)- المتطلبات العامة للإفصاح عن المعلومات المالية المتعلقة بالإستدامة ، والمعيار الدولي للتقرير المالي (S2)- الإفصاحات المتعلقة بالمناخ		1 يناير 2024 يعتمد التطبيق على تبني السلطات التنظيمية للمعيارين ولم يصدر عن الجهات التنظيمية تعليمات تتعلق بتبني المعيارين.

لا تتوقع إدارة الشركة ان يكون لهذه المعايير تأثير جوهري على القوائم المالية عند تطبيقها في الفترات المستقبلية.

ج. الأسس والتقدير

إن إعداد القوائم المالية المرحلية الموجزة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية يتطلب استخدام عدة تقديرات وإفتراسات محاسبية تؤثر على مبالغ الإيرادات والمصاريف والموجودات والمطلوبات وعرض الإلتزامات المحتملة كما في تاريخ القوائم المالية. نظراً لاستخدام هذه التقديرات والإفتراسات، قد تختلف النتائج الفعلية عن التقديرات، وقد يستدعي ذلك تعديل القيم الدفترية للموجودات أو المطلوبات في المستقبل.

فيما يلي تفاصيل الإجهادات الجوهرية التي قامت بها الشركة:

موجودات غير ملموسة

يتم إطفاء موجودات غير ملموسة ذات العمر الإنتاجي المحدد على العمر الانتاجي المقدر. ويتم مراجعة فترة الإطفاء مع العمر الانتاجي المحدد في نهاية كل عام. وفي حالة وجود تغيرات في المعاملة المحاسبية يتم اعتبارها على أنها تغيرات في التقديرات المحاسبية.

تحقق المصاريف

يتم قيد المصاريف عند حدوثها وفقاً لمبدأ الاستحقاق.

الذمم التجارية المدينة:

تظهر الذمم التجارية المدينة بقيمة الفواتير (المطالبات) مطروحا منها أي مخصص للذمم المدينة المشكوك في تحصيلها. يتم أخذ مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة عندما يتوفر مؤشر على عدم قابليتها للتحصيل. يتم شطب الذمم المدينة في نفس الفترة التي يثبت فيها عدم قابليتها للتحصيل.

الذمم المدينة الأخرى:

يتم أخذ مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة عندما يتوفر مؤشر على عدم قابليتها للتحصيل. يتم شطب الذمم المدينة في نفس الفترة التي يثبت فيها عدم قابليتها للتحصيل.

ذمم دائنة ومستحققات

يتم إثبات المطلوبات للمبالغ مستحقة السداد في المستقبل مقابل البضائع أو الخدمات المستلمة سواء تمت أو لم تتم المطالبة بها من قبل المورد.

المخزون (البضاعة الجاهزة):

- يتم إظهار البضاعة الجاهزة بالتكلفة على أساس تكلفة المواد الخام مضافاً إليها نسبة من المصاريف الصناعية ويتم تحديد التكلفة باستخدام طريقة الوارد أولاً صادر أولاً.
- يُقِيم المخزون بالتكلفة أو صافي القيمة القابلة للتحقق أيهما أقل.
- تشمل تكلفة المخزون كافة تكاليف الشراء وتكاليف التحويل والتكاليف الأخرى المتكبدة في سبيل إحضار المخزون ووضعه في حالته ومكانه الحاليين.
- يتم تعريف صافي القيمة العادلة للتحقق بأنها السعر المقدر للبيع في سياق النشاط العادي مطروحاً منه التكاليف الضرورية لإتمام عملية البيع.

المواد الخام ومواد التعبئة:

- يتم إظهار البضاعة من المواد الخام ومواد التعبئة بالتكلفة الفعلية أو السوق أيهما أقل، ويتم تحديد التكلفة باستخدام طريقة الوارد أولاً صادر أولاً.

البضاعة تحت التصنيع:

- يتم تقييم البضاعة تحت التصنيع بسعر تكلفة المواد الخام ومواد التعبئة المستعملة مضافاً إليها أجور التشغيل المباشرة ونسبة من المصاريف الصناعية مقارنة مع نسبة تمام الصنع لهذه البضاعة.

الممتلكات والآلات والمعدات:

- يتم تسجيل الممتلكات والآلات والمعدات بالتكلفة مطروحاً منها أي استهلاك متراكم وأية خسائر متراكمة لانخفاض القيمة، ولا يتم احتساب استهلاك على الأراضي.
- تستخدم الشركة طريقة القسط الثابت في استهلاك الممتلكات والآلات والمعدات على مدى عمرها الإنتاجي باستخدام النسب السنوية التالية:

الابنية	20% - %2
ماكينات وآلات	33% - %7
أجهزة وادوات مخبرية	50% - %7
الأثاث المكتبي	30% - %6
أجهزة تكييف وتهوية	50% - %7
أجهزة كمبيوتر	30% - %10
السيارات	15%
أخرى	30% - %7

- يتم دراسة تدني القيمة الدفترية للممتلكات والآلات والمعدات عند وجود أحداث أو تغيرات في الظروف تشير إلى عدم توافر إمكانية استرداد قيمتها الدفترية. عند وجود أحد هذه الأدلة وعندما تزيد القيمة الدفترية عن القيمة المتوقعة استردادها، يتم تخفيض القيمة الدفترية للقيمة المتوقعة استردادها وهي القيمة العادلة بعد تنزيل مصاريف البيع أو "القيمة في الاستخدام"، أيهما أعلى.

- يتم احتساب ورسملة التكاليف المتكبدة لاستبدال مكونات الآلات والمعدات التي يتم التعامل معها بشكل منفصل، كما يتم شطب القيمة الدفترية لأي جزء مستبدل. يتم رسملة النفقات الأخرى اللاحقة فقط عند زيادة المنافع الاقتصادية المستقبلية المتعلقة بالآلات والمعدات. يتم إثبات جميع النفقات الأخرى في قائمة الدخل المرحلية الموجزة.

المخصصات:

- يتم الاعتراف بمبلغ المخصص عندما يكون على الشركة التزام قانوني أو متوقع ناتج عن حدث سابق على أن تكون كلفة تسوية الالتزام محتملة ويمكن قياسها بموثوقية.

التطوير:

- تقوم الإدارة بقيد الإنفاق على التطوير والمدفوعة لجهات خارجية للقيام بدراسات كيمائية تتعلق بأصناف جديدة سوف يتم إنتاجها وطرحها في السوق كأصل غير ملموس وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية، ويتم إطفاء الإنفاق على التطوير بنسبة ثابتة وبمعدل 20% سنوياً ونتيجة فشل تلك الدراسة تم وقفها وإقفال الرصيد في قائمة الدخل المرحلية الموجزة.

مخصص مكافأة نهاية الخدمة:

- يتم احتساب مخصص مكافأة نهاية الخدمة للموظفين لمواجهة الالتزامات القانونية والتعاقدية الخاصة بنهاية خدمة الموظفين عن فترة الخدمة المتراكمة، وقد تم احتساب هذه المكافأة كما يلي:
- ثلث الراتب الشهري للموظفين الذين امضوا أقل من خمس سنوات في العمل.
- ثلثا الراتب الشهري للموظفين الذين امضوا أكثر من خمس سنوات وأقل من 10 سنوات في العمل.
- راتب شهر كامل للموظفين الذين امضوا أكثر من عشر سنوات في العمل.
- موظفي الدعاية يتم اضافة متوسط العمولات السنوية التي يتقاضونها خلال السنة على الراتب الشهري.

ضريبة الدخل:

تستخدم الشركة طريقة تقديرات معينة لتحديد احتساب ضريبة الدخل وذلك وفقاً للقوانين والأنظمة المعمول بها في أراضي دولة فلسطين (إيضاح رقم 12) وتعتقد إدارة الشركة بأن هذه التقديرات والاقتراحات معقولة. حصلت الشركة على إعفاء ضريبي بناءً على قرار رقم (3.ض.2023) من هيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية وذلك كما يلي:

- المرحلة الأولى: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 5% لمدة خمس سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من 2023/1/1 وحتى 2027/12/31.
 - المرحلة الثانية: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 10% لمدة ثلاث سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من نهاية المرحلة الأولى من 2028/1/1 وحتى 2030/12/31.
- النسبة المتبقية والبالغة 9% تخضع لضريبة الدخل حسب قانون ضريبة الدخل ساري المفعول.

الاحتياطي القانوني والاحتياطي الاختياري:

- استناداً إلى قانون الشركات رقم 12 لسنة 1964 وإلى النظام الداخلي للشركة، يجب اقتطاع 10% من صافي الأرباح السنوية احتياطي إجباري (قانوني)، ولا يجوز وقف هذا الاقتطاع قبل أن يبلغ مجموع المبالغ المتجمعة لهذا الحساب ما يعادل نصف رأس مال الشركة حسب النظام الداخلي للشركة ويجب وقف هذا الاقتطاع متى بلغ رصيد الاحتياطي الإجباري رأس مال الشركة.
- ويجوز للهيئة العامة بناءً على اقتراح مجلس الإدارة أن تقوم باقتطاع جزء من الأرباح الصافية بحساب احتياطي اختياري على ألا يزيد المبلغ المقرر سنوياً عن 20% من الأرباح الصافية لتلك السنة/ الفترة وعلى ألا يتجاوز مجموع المبالغ المقطوعة في حساب الاحتياطي الاختياري نصف رأس مال الشركة.

الاعتراف بالإيرادات:

- تتحقق الإيرادات من المبيعات عند انتقال أخطار ومنافع الملكية للعميل وتوفير إمكانية تحديد مبلغ الإيراد بشكل موضوعي مع عدم الاحتفاظ بعلاقات إدارية مستمرة إلى الحد المرتبط بوجود الملكية ولا بالرقابة الفعالة على البضائع المباعة.
- تقوم الشركة ببيع منتجاتها إلى أسواق التصدير وإلى الأطراف ذات العلاقة (شركة سختيان إخوان) كموزع وحيد للشركة على أساس سعر البيع مطروحاً منه نسبة 12.5% (إيضاحي 4- ب و 17- ب).

ترجمة العملات الأجنبية:

يتم تسجيل القوائم المالية بالسجلات المحاسبية بالشفيفل الجديد، ويتم تحويل العمليات المالية بالعملات الأخرى حسب سعر الصرف السائد وقت حدوث العملية، وفي نهاية السنة المالية يتم تحويل أرصدة الموجودات والمطلوبات المتداولة بالعملات الأخرى إلى الشيفل الجديد حسب أسعار الصرف السائدة في نهاية السنة، ويتم قيد الفروقات الناتجة عن تحويل العملات الأخرى ضمن نتائج السنة في قائمة الدخل وفيما يلي أسعار صرف العملات الأجنبية مقابل الشيفل الجديد كما في 31 كانون الأول 2024 و 31 كانون الأول 2023:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
شيفل جديد	شيفل جديد	
5.0857	5.155	دينار أردني
3.6058	3.6549	دولار أمريكي
3.9797	3.802	يورو

لأغراض إعداد القوائم المالية بعملة الدينار الأردني، تم تحويل بنود الموجودات والمطلوبات من عملة الشيفل الجديد إلى عملة الدينار الأردني وفقاً لأسعار الصرف السائدة في تاريخ القوائم المالية وتم تحويل بنود حقوق الملكية باستخدام أسعار الصرف التاريخية. وكذلك تم تحويل بنود قائمة الدخل باستخدام معدل أسعار الصرف 5.22 شيفل جديد لكل دينار أردني خلال السنة. يتم إظهار فروقات ترجمة العملات الأجنبية في بند مستقل ضمن حقوق الملكية.

التدفق النقدي:

- تم اعتماد الطريقة غير المباشرة في إعداد قائمة التدفقات النقدية.
- من أجل أغراض التدفق النقدي، يتكون بند النقد والنقد المعادل من النقد في الصندوق والحسابات الجارية والودائع لدى البنوك والمؤسسات المالية والتي تستحق خلال فترة تسعة أشهر من تاريخ القوائم المالية المرحلية الموجزة مطروحاً منها المطلوب للبنوك الدائنة وأوراق الدفع التي تستحق خلال تسعة أشهر.

الربح لكل سهم:

يتم احتساب النصيب الأساسي للسهم في الأرباح من خلال قسمة ربح السنة العائد إلى حملة الأسهم العادية للشركة على المعدل المرجح لعدد الأسهم العادية خلال السنة. يتم احتساب الربح المخفض للسهم من خلال قسمة ربح السنة العائد إلى حملة الأسهم العادية للشركة (بعد طرح الفوائد المتعلقة بالأسهم الممتازة القابلة للتحويل) على المعدل المرجح لعدد الأسهم العادية خلال العام مضافاً إليه المعدل المرجح لعدد الأسهم العادية التي كان يجب إصدارها فيما لو تم تحويل الأسهم القابلة للتحويل إلى أسهم عادية.

3. النقد والتفد المعادل:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
327	837
605,013	178,840
7,586	1,951
31,758	80,446
24,731	36,284
669,415	298,358
401,348	606,406
(374,717)	(352,423)
696,046	552,342

نقد بالصندوق
نقد لدى البنوك - دولار أمريكي
نقد لدى البنوك - دينار أردني
نقد لدى البنوك - شيفل جديد
نقد لدى البنوك - يورو
مجموع النقد بالصندوق ولدى البنوك

شيكات برسم التحصيل تستحق خلال 3 أشهر من نهاية السنة الحالية
شيكات صادرة آجلة تستحق خلال 3 أشهر من نهاية السنة الحالية
الإجمالي

4. الذمم المدينة بالصافي:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
4,417,775	5,811,509
16,991	14,845
4,434,766	5,826,353
(25,845)	(25,497)
4,408,921	5,800,856

ذمم تجارية (أطراف ذات علاقة)
ذمم تجارية أخرى
المجموع
يطرح: خسائر ائتمانية متوقعة
الصافي

ب. تعتبر شركة سختيان أخوان الموزع الوحيد لمنتجات شركة بيت جالا لصناعة الأدوية بموجب اتفاقية مبرمة بين الطرفين، تعتبر فيها شركة سختيان إخوان الموزع الوحيد لمنتجات شركة بيت جالا لصناعة الأدوية في محافظات الضفة الغربية وشركة نضال سختيان في قطاع غزة ولها حق دخول عطاءات وزارة الصحة وعطاءات الخدمات الطبية العسكرية والعطاءات التابعة للمؤسسات الحكومية وغير الحكومية.

5. البضاعة:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
1,487,917	1,633,207
853,022	922,152
131,851	255,541
719,640	609,063
3,192,430	3,419,964
5,648	28,979
3,198,078	3,448,943

مواد خام
مواد تعبئة
بضاعة تحت التصنيع
بضاعة جاهزة - أدوية، تجميل
المجموع
مخزون مواد البحث والتطوير
المجموع

6. المصاريف المدفوعة مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
53,295	51,853
9,330	18,830
2,329	2,297
14,525	14,315
261,545	261,823
2,101	6,393
343,125	355,510

مصاريف مدفوعة مقدماً
ذمم وسلف موظفين
تأمينات مستردة
مخزون قطع غيار
الاعتمادات المستندية دفعات مقدمة لموردين
ذمم مدينة أخرى - ب
المجموع

ب. ضمن الذمم المدينة الأخرى مبلغ يعادل 1,815 دينار أردني يمثل ما تم دفعه من أجل تأسيس شركة بيت جالا في بولندا لأغراض الدخول إلى أسواق التصدير لبيع منتجات الشركة.

شركة بيت جلا لصناعة الاوعية- شركة مساهمة عامة- إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2024

7. الموجودات الثابتة:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

المجموع	أخرى	السيارات	أجهزة كمبيوتر	أجهزة تكييف وتدفئة	الأثاث المكتبي	أجهزة ومعدات مخبرية	مكينات وآلات	الأرض والإنشائية	البيان
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	الرصيد كما في 2023/12/31
21,382,953	570,579	66,030	287,785	2,994,518	319,040	2,567,910	7,968,575	6,608,516	2023/12/31
936,919	2,206	--	17,373	59,768	12,436	109,758	370,048	365,330	إضافات
(30,467)	(18,604)	--	(8,435)	--	(991)	(2,437)	--	--	إستبعادات
(276,029)	109,365	(887)	(3,757)	(156,746)	(4,145)	(33,168)	(102,457)	(84,234)	فرق ترجمة
22,013,376	663,546	65,143	292,966	2,897,540	326,340	2,642,063	8,236,166	6,889,612	الرصيد كما في 2024/12/31
(12,459,684)	(568,012)	(54,960)	(259,027)	(2,128,678)	(280,878)	(2,108,387)	(4,731,988)	(2,327,754)	الاستهلاك المتراكم
(854,117)	(22,648)	(5,065)	(10,773)	(119,974)	(9,537)	(127,468)	(365,822)	(192,830)	الرصيد كما في 2023/12/31
17,067	5,323	--	8,435	--	872	2,437	--	--	إضافات
156,947	7,421	675	3,452	27,104	3,666	26,768	59,000	28,861	إستبعادات
(13,139,787)	(577,916)	(59,350)	(257,913)	(2,221,548)	(285,877)	(2,206,650)	(5,038,810)	(2,491,723)	فرق ترجمة
									الرصيد كما في 2024/12/31
8,873,589	85,630	5,793	35,053	675,992	40,463	435,413	3,197,356	4,397,889	صافي القيمة الدفترية
									الرصيد كما في 2024/12/31
8,923,269	2,567	11,070	28,758	865,840	38,162	459,523	3,236,587	4,280,762	الرصيد كما في 2023/12/31

ب. إن الأراضي والمباني المقامة عليها المصنع مرهونة لصالح البنك العربي مقابل القرض المتناقص الممنوح للشركة - إيضاح 9، 10

8. موجودات غير ملموسة وأصول ثابتة قيد التركيب:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
171,880	227,810	الانشاءات وخطوط إنتاج قيد التنفيذ
171,880	227,810	المجموع

9. بنوك دائنة:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
232,061	1,190,755	جاري مدين
232,061	1,190,755	المجموع

ب. يمثل المبلغ أرصدة حساب الجاري مدين ممنوح للشركة من البنك العربي بضمان رهن عقاري من الدرجة الأولى بالإضافة إلى بوليصة تأمين شامل على موجودات المصنع مجبرة لصالح البنك العربي.

10. القرض:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
422,565	261,903	أقساط قرض قصيرة الأجل - ب
277,879	--	أقساط قرض طويلة الأجل - ب
700,444	261,903	المجموع

ب. حصلت الشركة على قرض بمبلغ 2,700,000 يورو، يسدد القرض بموجب 60 قسط شهري متتالي ومتساوي بقيمة 45,000 يورو ويستحق القسط الأول بعد انتهاء فترة السحب (18 شهرا من تاريخ توقيع العقود وفترة سماح 6 أشهر من تاريخ السحب) وتضاف قيمة الفوائد المدينة على الأقساط الشهرية. يستخدم هذا القرض في تمويل 90% من الكلفة الإجمالية لتوسعة المصنع وتحسين وتطوير خطوط الإنتاج المقدرة بمبلغ 3,000,000 يورو.

الضمانات على القرض: الإبقاء على كافة الضمانات المقدمة من الشركة لصالح البنك وهي رهن عقاري من الدرجة الأولى بالإضافة إلى بوليصة تأمين شامل على موجودات المصنع مجبرة لصالح البنك العربي.

11. المصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
20,537	59,193	اجازات مستحقة
209,671	172,576	مصاريف مستحقة
3,414	14,132	ذمم موظفين
16,809	18,570	مستحقات للمساهمين عن توزيعات أرباح
59,812	69,896	ذمم دائنة أخرى
310,243	334,367	المجموع

12. سلفيات ومخصص ضريبة الدخل:
أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023 دينار أردني	31 كانون الأول 2024 دينار أردني	
327,893	505,346	سلفيات ضريبة الدخل
350,195	143,678	رصيد أول المدة
(169,881)	--	مدفوعات خلال السنة
(2,861)	(4,982)	تسويات ضريبية عن السنوات السابقة
505,346	644,042	فرق الترجمة
		رصيد سلفيات ضريبة الدخل
		مخصص ضريبة الدخل
556,770	502,454	رصيد ضريبة الدخل أول المدة
--	--	وفر ضريبي نتيجة الدفع المبكر
123,296	115,620	مخصص الضرائب للسنة الحالية - ب
(165,123)	--	تسوية ضريبة عن سنوات سابقة
(12,489)	(5,297)	فرق ترجمة
502,454	612,777	مخصص ضريبة الدخل

ب. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023 دينار أردني	31 كانون الأول 2024 دينار أردني	
1,960,510	1,871,679	ربح السنة
189,179	170,418	يضاف: مخصص نهاية الخدمة الغير مدفوعة للسنة
(57,034)	(82,420)	يطرح: مخصص نهاية الخدمة المدفوعة خلال السنة
2,092,655	1,959,677	الربح الخاضع للضريبة للسنة
123,296	115,620	مخصص الضريبة للسنة

ج. يتم احتساب مخصص ضريبة الدخل من قبل إدارة الشركة على الأرباح الصافية للفترة/ للسنة الحالية حسب قانون ضريبة الدخل الساري في دولة فلسطين، وقد حصلت الشركة على إعفاء ضريبي بناءً على قرار رقم (3.ض.2023) من هيئة تشجيع الاستثمار والمدن الصناعية وذلك كما يلي:

- المرحلة الأولى: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 5% لمدة خمس سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من 2023/1/1 وحتى 2027/12/31.

- المرحلة الثانية: دفع ضريبة دخل على الدخل الخاضع للضريبة بنسبة 10% لمدة ثلاث سنوات لنسبة التطوير 91% تبدأ من نهاية المرحلة الأولى من 2028/1/1 وحتى 2030/12/31.

النسبة المتبقية والبالغة 9% تخضع لضريبة الدخل حسب قانون ضريبة الدخل ساري المفعول.

د. لم تتوصل شركة بيت جالا لصناعة الأدوية حتى تاريخ إصدار هذا التقرير إلى تسويات نهائية مع دائرتي ضريبة الدخل والقيمة المضافة للسنوات 2022، 2023، كما لم نستطع من خلال إجراءات التدقيق البديلة التأكد من مدى كفاية مخصص الضريبة حيث أن المبلغ الفعلي المستحق على الشركة يتم إقراره بشكل نهائي بعد المفاوضات والتسويات مع دوائر الضريبة.

13. مخصص مكافأة نهاية الخدمة:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023 دينار أردني	31 كانون الأول 2024 دينار أردني	
1,155,837	1,328,240	رصيد أول السنة
189,179	170,418	المقيد على المصاريف
(57,034)	(82,420)	مدفوعات خلال السنة
2,899	(16,747)	فرق ترجمة
37,359	--	أثر تطبيق معيار 21
1,328,240	1,399,491	المجموع

14. رأس المال:

- تم تحويل الشركة من شركة مساهمة خصوصية إلى شركة مساهمة عامة وتم أخذ الموافقات اللازمة لذلك وتم إعادة هيكلة رأس المال المصرح به ليصبح 10,000,000 دينار أردني (رأس المال المدفوع 7,000,000 دينار أردني).

- وقد بلغ إجمالي رأس المال المدفوع 7 مليون دينار أردني موضح كما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
7,000,000	7,000,000
38,711,051	38,711,051

رأس المال المدفوع كما في 31 كانون الأول 2024 و 31 كانون الأول 2023 - دينار أردني
رأس المال المدفوع كما في 31 كانون الأول 2024 و 31 كانون الأول 2023 - شيفل جديد

15. الاحتياطي القانوني والاحتياطي الاختياري:

- استناداً إلى قانون الشركات رقم 12 لسنة 1964 وإلى النظام الداخلي للشركة، يجب اقتطاع 10% من صافي الأرباح السنوية احتياطي إجباري (قانوني)، ولا يجوز وقف هذا الاقتطاع قبل أن يبلغ مجموع المبالغ المتجمعة لهذا الحساب ما يعادل نصف رأس مال الشركة حسب النظام الداخلي للشركة ويجب وقف هذا الاقتطاع متى بلغ رصيد الاحتياطي الإجباري رأس مال الشركة.

- ويجوز للهيئة العامة بناءً على اقتراح مجلس الإدارة أن تقوم باقتطاع جزء من الأرباح الصافية بحساب احتياطي اختياري على ألا يزيد المبلغ المقرر سنوياً عن 20% من الأرباح الصافية لتلك السنة وعلى ألا يتجاوز مجموع المبالغ المقتطعة في حساب الاحتياطي الاختياري نصف رأس مال الشركة.

16. المبيعات:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

مبيعات الشركة موزعة على السوق المحلي والتصدير:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
7,172,114	6,410,669
2,439,756	3,253,049
9,611,870	9,663,718

مبيعات في السوق المحلي-ب
مبيعات التصدير
المجموع

ب. تمثل مبيعات شركة بيت جالا لصناعة الأدوية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2024 و 31 كانون الأول 2023 مبيعات لشركة سختيان إخوان بموجب الاتفاقية المبرمة بين الطرفين باعتبار أن شركة سختيان إخوان تعتبر الموزع الوحيد لمنتجات الفريق الأول (شركة بيت جالا لصناعة الأدوية) في محافظات الضفة الغربية وقطاع غزة - إيضاح 4 - ب.

17. تكلفة المبيعات:

أ. يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
2,876,863	3,192,430
3,131,174	3,339,513
667,381	628,851
2,662,052	2,701,820
(3,192,430)	(3,419,964)
6,145,040	6,442,650

بضاعة أول السنة
مشتريات خلال السنة
مصاريف صناعية مباشرة - ب
مصاريف صناعية غير مباشرة - ج
بضاعة آخر السنة
تكلفة المبيعات

ب. المصاريف الصناعية المباشرة:

يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
626,643	592,284
40,738	36,566
667,381	628,851

رواتب وأجور صناعية
مكافأة نهاية الخدمة
المجموع

ج. المصاريف الصناعية غير المباشرة:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
1,035,927	979,053	مصاريف رواتب موظفين
79,708	71,546	مكافأة نهاية الخدمة
811,022	805,486	استهلاك موجودات ثابتة
33,814	362,383	مياه وإنارة ومحروقات
135,986	189,441	صيانة ماكينات وأجهزة وبناء
58,957	111,719	مواد و لوازم مخبريه وصناعية مستهلكة
48,409	49,340	تأمين المصنع والمستخدمين
30,274	41,961	نظافة وتعقيم
25,094	16,074	معايرة موازين
14,086	9,609	رسوم تسجيل الأصناف
11,314	12,438	قرطاسيه ومطبوعات
4,593	--	توالف مواد جاهزة
372,868	52,769	مصاريف أخرى متفرقة
2,662,052	2,701,820	المجموع

18. مصاريف البيع والتوزيع:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
531,224	453,946	مصاريف رواتب موظفين
48,196	45,351	مكافأة نهاية الخدمة
192,372	165,786	مصاريف تصدير
42,534	30,524	مصاريف دعاية و اعلان
63,692	69,790	مصاريف بيع وتوزيع
8,764	8,112	مصاريف استهلاك
28,809	76,054	مصاريف أخرى متفرقة
915,591	849,563	المجموع

19. المصاريف الإدارية والعمومية:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024	
دينار اردني	دينار اردني	
193,180	265,176	مصاريف رواتب موظفين
20,537	16,954	مكافأة نهاية الخدمة
32,148	23,452	مصاريف استهلاك
38,405	16,263	أتعاب واستشارات مهنية
10,996	13,202	رسوم رخص ضرائب واشتراكات
14,646	18,000	مصاريف تأمين صحي
9,828	9,711	برق وبريد وهاتف
6,384	32,997	مصاريف صيانة
7,569	12,384	اشترابات
5,424	7,205	لوازم مستهلكة إدارية وأخرى
19,176	5,827	مصاريف أعضاء مجلس إدارة
18,468	17,752	قرطاسيه ومطبوعات
11,193	1,065	مصاريف دورات ومؤتمرات
3,357	2,253	ضيافة
1,809	5,396	مصاريف أخرى متفرقة
393,120	447,637	المجموع

20. الحصة الأساسية المنخفضة للسهم من ربح السنة:
يتألف هذا البند مما يلي:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
1,837,214	1,756,059
7,000,000	7,000,000
0.262	0.2508

ربح السنة العائد إلى مساهمي الشركة
المعدل المرجح لعدد الأسهم والمكتتب بها
الحصة الأساسية والمنخفضة للسهم من ربح السنة العائد إلى مساهمي الشركة

21. توزيعات أرباح:
قامت الهيئة العامة في اجتماعها المنعقد بتاريخ 21 أيار 2024 بالمصادقة على توصية مجلس الإدارة بتوزيع أرباح نقدية بنسبة 10% من القيمة الاسمية للسهم وبواقع 700,000 دينار أردني.

22. تعديلات سنوات سابقة
يمثل مبلغ 29,092 دينار أردني قيمة مخصص خسائر استثمار في شركة بيت جالا- بولندا (BJP) عن سنوات مالية سابقة.

23. القضايا المقامة ضد الشركة
يوجد قضيتين مقامات ضد الشركة من قبل موظفين للمطالبة بتعويضات عمالية، والقضايا لا زالت منظورة أمام المحكمة حسب ما ورد في كتاب محامي الشركة.

24. القيمة العادلة للأدوات المالية
تتكون الأدوات المالية من الموجودات والمطلوبات المالية. تتألف الموجودات المالية من النقد والنقد المعادل والذمم المدينة والمصاريف مقدماً والأرصدة المدينة الأخرى، بينما تتألف المطلوبات المالية من البنوك الدائنة والقروض والذمم الدائنة والمصاريف المستحقة والأرصدة الدائنة الأخرى.
لا تختلف القيمة العادلة للأدوات المالية جوهرياً عن قيمتها الدفترية.

25. أهداف وسياسات إدارة المخاطر
إن المخاطر الأساسية الناتجة عن الأدوات المالية للشركة هي مخاطر السوق ومخاطر العملة ومخاطر التغير في أسعار الفائدة ومخاطر السعر الأخرى ومخاطر الائتمان ومخاطر السيولة ومخاطر العملات الأجنبية. يقوم مجلس إدارة الشركة بمراجعة والموافقة على سياسات إدارة هذه المخاطر والتي تتلخص بما يلي:

– **مخاطرة السوق:**
تعرف مخاطرة السوق بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأدوات المالية بسبب التغيرات في أسعار السوق.

– **مخاطرة العملة:**
تعرف مخاطرة العملة بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في أسعار صرف العملات الأجنبية.

– **مخاطرة سعر الفائدة:**
تعرف مخاطرة سعر الفائدة بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في معدلات الفائدة في السوق.
تخضع الشركة من خلال موجوداتها والتزاماتها المرتبطة بالفائدة إلى أخطار التغير في أسعار الفائدة:

31 كانون الأول 2023	31 كانون الأول 2024
دينار أردني	دينار أردني
700,444	261,903

قروض

– **مخاطر السعر الأخرى:**
تعرف مخاطر السعر الأخرى بأنها مخاطرة تقلب القيمة العادلة أو التدفقات النقدية المستقبلية للأداة المالية نتيجة التغيرات في أسعار السوق (غير تلك الناجمة عن مخاطرة سعر الفائدة أو مخاطرة العملة)، سواء كان سبب التغيرات عوامل خاصة بالأداة المالية أو الجهة المصدرة لها أو عوامل تؤثر على كافة الأدوات المالية المشابهة المتداولة في السوق.
إن الأدوات المالية الظاهرة في المركز المالي ليست خاضعة لمخاطرة السعر الأخرى.

- مخاطرة الائتمان:

تعرف مخاطرة الائتمان بأنها مخاطرة أن يخفق أحد أطراف الأداة المالية في الوفاء بالتزاماته مسبباً بذلك خسارة مالية للطرف الآخر. تحتفظ الشركة بالنقد لدى مؤسسات مالية ذات ائتمان مناسب. تتعرض الشركة لمخاطر ائتمان بسبب أن أحد العملاء يمثل 90 % من إجمالي أرصدة الذمم المدينة، كذلك الأمر بسبب تعثر العملاء عن التسديد نتيجة الأوضاع الاقتصادية والسياسية العامة.

- مخاطرة السيولة:

تعرف مخاطرة السيولة بأنها مخاطرة أن تتعرض المنشأة إلى صعوبات في الوفاء بالتزاماتها المرتبطة بالأدوات المالية. الشركة ليست خاضعة لمخاطرة السيولة حيث أنها تحد من هذه المخاطر من خلال الحصول على تسهيلات ائتمانية مختلفة.

- إدارة رأس المال

يتمثل الهدف الرئيسي في إدارة رأس المال في الحفاظ على نسب رأسمال ملائمة بشكل يدعم نشاط الشركة ويعظم حقوق الملكية. تقوم الشركة بإدارة هيكل رأس المال وإجراء التعديلات اللازمة في ضوء التغيرات في الأوضاع الاقتصادية، يتألف رأس مال الشركة من رأس المال المدفوع والأرباح المدورة والاحتياطات الأخرى بمجموع 14,628,728 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2024 (مبلغ 14,585,772 دينار أردني كما في 31 كانون الأول 2023).

26. تركيز المخاطر في المنطقة الجغرافية:

تمارس الشركة نشاطها في أراضي دولة فلسطين، إن عدم استقرار الوضع السياسي والاقتصادي يزيد من خطر ممارسة الشركة لنشاطها ويؤثر سلباً على أداءها خصوصاً في ظل الأوضاع التي تخضع لها منطقة المقر الرئيسي للشركة (بيت جالا) ومناطق دولة فلسطين بشكل عام.

27. معاملات مع أطراف ذات علاقة

يمثل هذا البند المعاملات التي تمت مع أطراف ذات علاقة والتي تتضمن الشركات والمساهمين الرئيسيين وأعضاء مجلس الإدارة والإدارة العليا وأية شركات يسيطرون عليها أو لهم القدرة على التأثير بها. يتم اعتماد سياسات الأسعار والشروط المتعلقة بالمعاملات مع الجهات ذات العلاقة من قبل مجلس إدارة الشركة.

- إن المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة المتضمنة في القوائم المالية هي كما يلي:

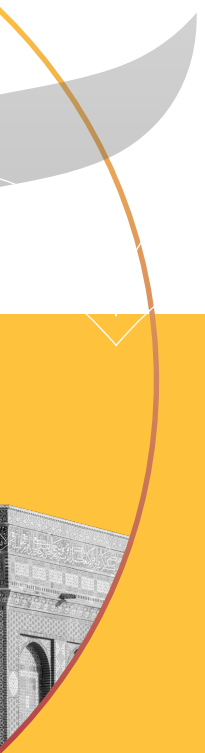
31 كانون الأول 2023		31 كانون الأول 2024		العلاقة
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
4,417,775	5,811,509	34,496		ذمم تجارية مدينة
11,071				ذمم تجارية دائنة

- إن المعاملات مع الأطراف ذات العلاقة المتضمنة في قائمة الدخل هي كما يلي:

31 كانون الأول 2023		31 كانون الأول 2024		العلاقة
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
7,172,114	6,410,669	55,699		مبيعات لشركة سختيان أخوان
569,149	611,766			مبيعات لمجموعة سختيان الأردن
248,515	243,641			مكافآت ورواتب الإدارة العليا
4,248				تعويض مدفوع عن نهاية الخدمة - الإدارة العليا

28. عام:

تم إعادة تصنيف بعض أرقام المقارنة لتلائم وتصنيف أرقام القوائم المالية للسنة الحالية.



81 ، شارع المدارس، بيت جالا، فلسطين

Phone: 2742855-2-972+

Fax: 2741072-2-972+